



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2022

Chișinău

Cu privire la aprobarea Regulamentului privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală

În temeiul art. 3 alin. (4) și al art. 7 alin. (1) din Legea nr. 27/2022 privind Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2022, nr. 60, art. 76), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1) Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală, conform anexei nr. 1;

2) Regulamentul privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea și aprobarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională propuse spre finanțare din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală, conform anexei nr. 2;

3) Regulamentul privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea și aprobarea programelor și proiectelor de dezvoltare locală propuse spre finanțare din Fondul național pentru dezvoltare regională și locală, conform anexei nr. 3.

2. Hotărârea Guvernului nr. 127/2008 cu privire la măsurile de realizare a Legii nr. 438-XVI din 28 decembrie 2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 34-36, art. 200), cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la punctul 2 din hotărâre, textul „Regulamentul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului național pentru dezvoltarea regională, conform anexei nr. 4” se exclude;

2) la punctul 9 subpunctul 4) din anexa nr. 3, cuvintele „Regulamentul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului național pentru dezvoltarea regională” se substituie cu cuvintele „Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală”;

3) anexa nr. 4 se abrogă.

3. Proiectele finanțate din sursele Fondului Ecologic Național, Fondului pentru Eficiență Energetică, Fondului Național de Dezvoltare a Agriculturii și Mediului Rural și aflate în derulare la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri urmează a fi finalizate conform contractelor de achiziții în vigoare încheiate până la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.

5. Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

NATALIA GAVRILIȚA

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul infrastructurii
și dezvoltării regionale

Andrei SPÎNU

Ministrul finanțelor

Dumitru Budianschi

Ministrul justiției

Sergiu Litvinenco

REGULAMENT
privind gestionarea mijloacelor financiare ale
Fondului național pentru dezvoltare regională și locală

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare ale Fondului național pentru dezvoltare regională și locală (în continuare – *Regulament*) reglementează modul de organizare și gestionare a mijloacelor financiare alocate, modul de identificare, evaluare, selectare, aprobare, contractare și monitorizare a implementării proiectelor de dezvoltare regională și locală, precum și a proceselor de evaluare postimplementare.

2. Fondul național pentru dezvoltare regională și locală (în continuare – *Fond*) este instituit pentru finanțarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală.

3. Valoarea Fondului se aprobă anual prin legea bugetului de stat.

4. Sursele de formare ale Fondului sunt:

- 1) alocațiile anuale din bugetul de stat;
- 2) alte surse ce nu contravin legislației.

5. Autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională este responsabilă de gestionarea eficientă a mijloacelor Fondului, în baza prezentului Regulament și în conformitate cu deciziile Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale (în continuare – *Consiliu*) aprobate.

6. Principiile de alocare a mijloacelor financiare din Fond pentru implementarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală sunt:

- 1) eficiența – buna utilizare a resurselor naturale, umane, financiare și a celor de producție pe întreg teritoriul Republicii Moldova;
- 2) echitatea – drepturi egale de acces la valorile economice, sociale și culturale pentru toți cetățenii Republicii Moldova, indiferent de locul lor de trai;
- 3) durabilitatea – caracterul viabil din punct de vedere tehnic, financiar și instituțional al măsurilor luate, al programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

4) planificarea – elaborarea și efectuarea, în concordanță cu Strategia națională de dezvoltare a Republicii Moldova și cu Strategia națională de dezvoltare regională, a măsurilor, programelor și proiectelor de dezvoltare regională, care au obiective bine formulate, priorități și mecanisme clar definite;

5) coordonarea – punerea de acord, atât la nivel național, cât și la nivel regional și local, a măsurilor și obiectivelor pentru susținerea dezvoltării regionale și locale;

6) parteneriatul – cooperarea autorităților publice centrale și locale, a sectorului public și privat, a societății civile în activitățile de planificare, de elaborare și de implementare a strategiilor privind susținerea dezvoltării regionale;

7) transparența – furnizarea de informații complete, accesibile publicului privind alocarea, distribuirea și utilizarea mijloacelor pentru realizarea strategiilor, programelor și proiectelor de dezvoltare regională.

7. În sensul prezentului Regulament se utilizează noțiunile principale, inclusiv cele definite în Legea nr. 438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova și Legea nr. 27/2022 privind Fondul național pentru dezvoltare regională și locală:

1) *apel competitiv* – proces de selectare competitivă a proiectelor, conform domeniilor de intervenție, în cadrul căruia aplicanții eligibili pot solicita finanțare pentru proiectele care au acumulat cel mai mare punctaj în cadrul apelului și corespund criteriilor generale de eligibilitate;

2) *apel pe listă* – proces de selectare a proiectelor prioritare de dezvoltare regională, în baza documentelor naționale de politici sectoriale, conform unui set de criterii specifice apelului;

3) *aplicant* – persoană juridică ce corespunde criteriilor de eligibilitate expuse în prezentul Regulament și care solicită finanțare din Fond, prin depunerea unei cereri de finanțare;

4) *audit energetic* – procedură sistematică al cărei scop este obținerea informațiilor necesare despre profilul consumului energetic existent al unei clădiri sau al unui grup de clădiri, al unui proces industrial, al unei instalații industriale sau comerciale ori al unui serviciu privat sau public, precum și identificarea și cuantificarea oportunităților rentabile de economisire a energiei și raportarea rezultatelor;

5) *beneficiar* – persoană juridică, aplicant al finanțării din sursele Fondului, către care vor fi transmise costurile investiționale formate în urma implementării proiectului;

6) *cerere de finanțare* – formular completat de către aplicant, pentru fiecare proiect individual, în vederea obținerii finanțării din Fondul național pentru proiectul respectiv. În cerere se descrie detaliat proiectul, se argumentează necesitatea implementării lui, sunt indicate activitățile, rezultatele, efectul și impactul proiectului, precum și alte documente solicitate;

7) *dezvoltare urbană* – componentă a dezvoltării regionale care are în centrul său orașul/zona urbană funcțională, evidențiind aspecte sectoriale ale locuirii, ale terenurilor urbane, ale dezvoltării economice, ale îmbunătățirii serviciilor publice, ale protecției mediului etc.;

8) *durată a proiectului* – perioadă de derulare în care este finanțată activitatea propusă.

9) *notă conceptuală* – formular completat de către applicant, în care se descrie succint scopul și obiectivele, activitățile și investițiile de resurse pe o perioadă determinată, menite să răspundă unei nevoi reale și să conducă la realizarea unui obiectiv precis;

10) *obiectiv general* – schimbare de impact (pe termen mediu sau lung) la care contribuie un proiect în domeniul dezvoltării (regionale sau locale) la nivel național, sectorial sau regional (se face legătura cu contextul de politici/strategii naționale, sectoriale și/sau regionale/locale);

11) *obiectiv specific* – domeniu major de intervenție dintr-un program strategic, care cuprinde un grup de operațiuni legate între ele, orientate spre implementarea obiectivului general, fiind expuse într-o formă măsurabilă;

12) *partener* – entități asociate prin declarații de parteneriat, ce participă la elaborarea și implementarea proiectului, iar costurile pe care le implică sunt eligibile în același mod în care sunt eligibile costurile applicantului. În consecință, partenerii aplicanților trebuie să îndeplinească aceleași criterii de eligibilitate ca solicitanții;

13) *parteneriat* – acord care asociază parteneri sociali, economici etc.; un grup/o societate formală sau neformală, prin care două sau mai multe părți decid să acționeze împreună pentru atingerea unui scop comun;

14) *pol de creștere* – localitate urbană care se remarcă prin concentrarea populației, a activităților economice, sociale și culturale, cu caracter polarizator din punct de vedere socioeconomic regional și care stimulează dezvoltarea localităților adiacente;

15) *program operațional regional* – document de politici pe termen mediu elaborat la nivel regional;

16) *proiect* – serie de activități și investiție de resurse pe o perioadă determinată, menite să răspundă unei nevoi reale și să conducă la realizarea unui obiectiv precis;

17) *proiect tehnic/documentație tehnică* – set de documente care este întocmit în baza unei teme date și care cuprinde calculele tehnico-economice, desenele, instrucțiunile etc. necesare pentru executarea unei construcții, a unui sistem tehnic etc., făcând obiectul unei investiții;

18) *regulament de desfășurare a concursului de proiecte* – document de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului, suport informativ complex pentru întocmirea cererii de finanțare conform unor cerințe specifice. Include un set de reguli detaliate pentru întocmirea și depunerea documentelor și formularelor în condițiile solicitate;

19) *revitalizare urbană* – proces de eliminare dintr-o stare de criză a zonelor urbane degradate, desfășurat în mod complex, prin acțiuni integrate teritorial și realizate de către autoritățile administrațiilor publice locale prin intermediul parteneriatelor locale, regionale, naționale eficiente, în baza unui program de revitalizare.

Capitolul III **DESTINAȚIA FONDULUI NAȚIONAL**

8. Mijloacele financiare ale Fondului sunt alocate pentru:

1) finanțarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală incluse în Documentul Unic de Program;

2) cheltuielile de organizare și funcționare ale agențiilor de dezvoltare regională și entităților de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, care se aprobă prin deciziile Consiliului.

9. Mijloacele financiare ale Fondului sunt utilizate pentru finanțarea programelor și proiectelor, conform următoarelor domenii de intervenție:

1) în cadrul programelor de dezvoltare regională:

a) creșterea competitivității și ocupării forței de muncă în regiunile de dezvoltare;

b) dezvoltarea urbană, revitalizarea economică și socială a orașelor;

c) îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare regionale;

2) în cadrul programelor de dezvoltare locală:

a) îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare locale;

b) construcția și renovarea infrastructurii sociale;

c) cofinanțarea proiectelor implementate din sursele de asistență externă.

10. Programele și proiectele de dezvoltare regională și locală reprezintă un set determinat de activități și acțiuni promovate spre a fi realizate în baza documentelor de planificare strategică la nivel național ori/și regional sau local, care contribuie la stimularea competitivității regiunilor, la diminuarea disparităților intra- și interregionale, asigură coeziunea socială și susține dezvoltarea socioeconomică echilibrată a localităților.

Capitolul IV **CADRUL INSTITUȚIONAL CU COMPETENȚE ÎN GESTIONAREA** **MIJLOACELOR ALOCATE ÎN FONDUL NAȚIONAL**

11. În vederea realizării și implementării politicii statului în domeniul dezvoltării regionale și locale, Guvernul exercită următoarele atribuții:

1) propune Parlamentului aprobarea, prin legea bugetului de stat, a resurselor financiare alocate în Fond;

2) aprobă modul de formare și utilizare a mijloacelor financiare ale Fondului;

3) aprobă regulamentele de selectare și aprobare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

4) aprobă conceptul și regulamentul sistemului informațional pentru gestiunea proiectelor de dezvoltare regională și locală.

12. Consiliul exercită următoarele atribuții:

1) exercită atribuțiile prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Coordonare a Dezvoltării Regionale și Locale, aprobat prin hotărâre de Guvern;

2) aprobă, anual, decizia privind distribuirea resurselor alocate în Fond pe planuri anuale de finanțare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

3) aprobă planurile anuale de finanțare separate a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și a programelor și proiectelor de dezvoltare locală, inclusiv ponderea alocărilor pe fiecare dintre măsurile de finanțare, în limitele resurselor aprobate la punctul 2), care includ lista proiectelor, beneficiarilor și a sumelor aprobate spre finanțare;

4) aprobă decizii privind volumul mijloacelor alocate din Fond pentru cheltuielile de organizare și funcționare ale agențiilor de dezvoltare regională și a entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

5) aprobă Manualul operațional privind modul de gestionare a mijloacelor Fondului;

6) aprobă domeniile de finanțare eligibile pentru concursurile de selectare a proiectelor și limitele minimă și maximă a resurselor financiare aprobate per program/proiect, în temeiul unor analize a necesităților de dezvoltare la nivel regional și local;

7) examinează și monitorizează modul de utilizare a mijloacelor Fondului;

8) aprobă rapoartele privind utilizarea resurselor financiare alocate din Fond și înaintea propuneri de eficientizare a utilizării acestora.

13. Autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională asigură gestionarea eficientă a Fondului prin realizarea următoarelor acțiuni:

1) propune Consiliului distribuirea anuală a resurselor alocate în Fond pentru planurile anuale de finanțare în domeniul dezvoltării regionale și în domeniul dezvoltării locale;

2) elaborează și propune Guvernului spre aprobare proiectele actelor normative aferente acțiunilor necesare pentru asigurarea proceselor de finanțare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

3) asigură gestionarea resurselor financiare ale Fondului;

4) elaborează, în baza programelor operaționale regionale și a concursurilor de proiecte în domeniul dezvoltării locale, proiectul Documentului Unic de Program și îl propune spre avizare Consiliului Național și spre aprobare Guvernului;

5) elaborează criteriile specifice domeniilor de intervenție ale politicii de dezvoltare regională, monitorizează indicatorii aferenți fiecărui domeniu de intervenție și înaintează Consiliului propuneri de intervenție;

6) evaluează procesul de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

7) înaintează spre aprobare Consiliului propuneri privind mecanismele de implementare a instrumentelor de alocare a mijloacelor din Fond;

8) informează, semestrial, Consiliul despre mijloacele financiare alocate din Fond;

9) prezintă, anual, Ministerului Finanțelor deciziile Consiliului Național privind distribuția mijloacelor financiare alocate din Fond, organizate sub aspectul unităților administrativ-teritoriale beneficiare;

10) prezintă Guvernului rapoarte anuale cu privire la gestionarea mijloacelor Fondului. Raportul se prezintă până la sfârșitul primului trimestru al anului următor de raportare;

11) aprobă bugetul anual al agențiilor de dezvoltare regională și entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

12) asigură secretariatul Consiliului.

14. În contextul prevederilor prezentului Regulament, agențiile de dezvoltare regională și entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală sunt responsabile de:

1) valorificarea eficientă și în condiții de transparență a mijloacelor financiare alocate conform deciziilor Consiliului Național;

2) informarea potențialilor aplicanți despre condițiile, procedurile și criteriile de aplicare la concursurile de proiecte cu finanțare din Fond;

3) asigurarea implementării proiectelor investiționale finanțate din Fond;

4) asigurarea desfășurării procedurilor de achiziții publice și monitorizarea executării acestora în conformitate cu prevederile Manualului operațional al Agenției de Dezvoltare Regională și a Manualului operațional al entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, aprobate de către autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională;

5) asigurarea desfășurării procedurilor de transmitere a costurilor investiționale create din mijloacele alocate din Fond sau din resursele partenerilor de dezvoltare către beneficiarii proiectului, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.1235/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții, sau îmbunătățirii acestora din contul mijloacelor Fondului național pentru dezvoltare regională și din alte surse;

6) înaintarea spre avizare autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională și spre aprobarea Consiliului Național, a bugetului anual de organizare și funcționare.

Capitolul V

UTILIZAREA MIJLOACELOR FINANCIARE ALE FONDULUI

15. Mijloacele financiare alocate din Fond se utilizează pentru implementarea proiectelor incluse în Documentul unic de program, pentru mecanismele de cofinanțare a proiectelor implementate din sursele de asistență externă, inclusiv pentru cheltuieli de organizare și funcționare a agențiilor de dezvoltare regională și entităților de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală.

16. Instrumentele de alocare a mijloacelor Fondului sunt schemele de granturi, serviciile, asistența tehnică și lucrările.

17. Volumul mijloacelor aprobate pentru finanțarea proiectelor și cofinanțarea proiectelor din surse de asistență externă în anul respectiv nu pot depăși valoarea mijloacelor alocate în Fond anual prin legea bugetului de stat din care se exclud cheltuielile de organizare și funcționare ale agențiilor de dezvoltare regională și a entităților de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală.

18. Distribuirea anuală a resurselor financiare ale Fondului se realizează în conformitate cu deciziile Consiliului.

19. Planurile anuale de finanțare pentru domeniile de dezvoltare regională și locală includ lista proiectelor cu beneficiari și a sumelor aprobate spre finanțare.

20. Procedurile administrative privind identificarea, selectarea, aprobarea proiectelor se realizează în baza concursurilor desfășurate conform prevederilor incluse în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind gestionarea mijloacelor financiare alocate în Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală pentru programele și proiectele de dezvoltare regională, și conform Anexei 2 la Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind gestionarea mijloacelor financiare alocate în Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală pentru proiectele de dezvoltare locală.

21. În dependență de procesele în derulare, Consiliul Național este în drept să aprobe decizii de redistribuire a mijloacelor Fondului Național între planurile anuale de finanțare sau între proiectele incluse în planurile anuale de finanțare,

asigurând astfel realizarea acțiunilor necesare valorificării integrale a fondurilor alocate.

22. Procedurile de achiziție a bunurilor, serviciilor și lucrărilor, evaluarea, semnarea contractelor și alocarea mijloacelor financiare, precum și alte proceduri ce au tangență cu Fondul Național sunt publice, se organizează și se desfășoară conform Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și alte acte normative.

23. Mijloacele Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală neutilizate în anul bugetar curent nu sunt tranzitorii.

24. Mijloacele Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală se gestionează prin Contul Unic Trezorerial al Ministerului Finanțelor.

Capitolul VI

MECANISMUL DE APROBARE A FINANȚĂRII PENTRU PROGRAMELE ȘI PROIECTELE PRIORITARE INCLUSE ÎN DOCUMENTUL UNIC DE PROGRAM

25. După intrarea în vigoare a legii bugetului de stat, președintele Consiliului Național va solicita convocarea ședinței pentru a aproba decizia de distribuție a mijloacelor financiare alocate în Fondul Național, separat, pentru planul anual de finanțare în domeniul dezvoltării regionale și planul anual de finanțare în domeniul dezvoltării locale. Decizia de distribuire a mijloacelor alocate în Fondul Național, va fi aprobată în baza unei analize realizate de către autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională în cooperare cu agențiile de dezvoltare regională și entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală.

26. Descrierea principiilor și criteriilor în baza cărora este elaborată analiza fundamentării deciziilor de aprobare a deciziilor de distribuție a mijloacelor financiare alocate în Fondul Național, sunt prevăzute în Manualul Operațional al acestuia, aprobat de către Consiliul Național.

Secțiunea 1

Mecanismele de aprobare a deciziilor de finanțare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și etapele implementării acestora

26. Elaborarea și aprobarea planului anual de finanțare în domeniul dezvoltării regionale va fi realizată luând în considerație următoarele aspecte:

1) mijloacele alocate pentru implementarea planului anual de finanțare în domeniul dezvoltării regionale, vor fi distribuite conform deciziilor Consiliului

Național între regiunile de dezvoltare în baza raportului numărului de populație în fiecare regiune conform datelor oficiale ale Biroului Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului precedent;

2) cuantumul mijloacelor financiare alocate implementării programelor și proiectelor de dezvoltare regională în cadrul unei regiuni de dezvoltare, va constitui diferența dintre suma totală alocată regiunii în anul respectiv, minus suma aprobată în devizul de venituri și cheltuieli de organizare și funcționale a agențiilor de dezvoltare regională;

3) pentru elaborarea planului anual de finanțare, conform deciziei Consiliului Național privind distribuirea mijloacelor alocate în Fondul Național pentru planurile anuale de finanțare, agențiile de dezvoltare regională, vor prezenta autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională lista proiectelor prioritare propuse spre finanțare și cuantumul mijloacelor planificate pentru anul curent. Cuantumul mijloacelor financiare alocate per proiect vor fi planificate în dependență de acțiunile ce se impun pentru inițierea implementării proiectului, sau continuarea implementării acestuia și capacitatea de asigurare a valorificării resurselor alocate în anul respectiv. Costul total de implementare a proiectului va fi distribuit pe ani în dependență de termenul planificat pentru implementare;

4) autoritatea de elaborare a politicilor în domeniul dezvoltării regionale, în baza propunerilor înaintate de către agențiile de dezvoltare regională, va examina și va elabora planul anual de finanțare în domeniul dezvoltării regionale, structurat cu delimitarea intervențiilor pentru fiecare regiune de dezvoltare și îl va propune spre aprobare Consiliului Național.

27. Implementarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională se realizează în conformitate cu următoarele etape:

1) odată cu aprobarea planului anual de finanțare de către Consiliul Național, agențiile de dezvoltare regională vor informa applicantul proiectelor și după caz, vor solicita actualizarea documentației tehnice sau a devizelor de cheltuieli în conformitate cu prevederile legislației în domeniul construcțiilor;

2) în cazul proiectelor în curs de implementare, agențiile de dezvoltare regională vor informa applicantul proiectului privitor la cuantumul mijloacelor alocate pentru proiectul în cauză în anul respectiv și vor solicita operatorului economic inițierea procedurilor de continuare a implementării proiectelor;

3) în cazul proiectelor noi, agențiile de dezvoltare regională vor asigura realizarea următoarelor acțiuni:

a) în termeni restrânși de la aprobarea planului anual de finanțare, agențiile de dezvoltare regională vor asigura semnarea contractelor de finanțare cu beneficiarii proiectului și partenerii acestora;

b) după semnarea contractelor de finanțare, agențiile de dezvoltare regională vor asigura inițierea următoarelor proceduri de implementare a proiectului:

- elaborarea caietului de sarcini;

- lansarea concursurilor de licitație publică pentru contractarea companiilor prestatoare de servicii, lucrări și bunuri;

- lansarea concursurilor de licitație publică pentru contractarea responsabililor tehnici;

- contractarea companiilor responsabile pentru implementarea proiectelor și lansarea lucrărilor incluse în proiecte;

4) agențiile de dezvoltare regională, vor asigura organizare vizitelor periodice de monitorizare la șantiere și vor examina în comun cu responsabilul tehnic mersul executării lucrărilor;

5) agențiile de dezvoltare regională vor recepționa seturile de acte necesare pentru debursarea mijloacelor financiare pentru lucrările și serviciile prestate de către companiile contractate, vor asigura examinarea și validarea acestora și vor efectua demersurile necesare întru executarea plăților solicitate;

6) agențiile de dezvoltare regională vor participa în cadrul comisiilor de recepționare la terminarea lucrărilor și a comisiilor de recepționare finală a lucrărilor;

7) agențiile de dezvoltare regională vor asigura transmiterea costurilor investiționale către beneficiar în condițiile prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1235/2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățiri a acestora din costul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și din alte surse;

8) agențiile de dezvoltare regională vor asigura monitorizarea implementării programelor și proiectelor de dezvoltare regională în conformitate cu prevederile Instrucțiunilor privind Monitorizarea și Evaluarea proiectelor de dezvoltare regională;

9) în procesul de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională, agențiile de dezvoltare regională vor prezenta rapoarte semestriale și anuale de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională în adresa autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională și a consiliilor regionale pentru dezvoltare;

10) pentru asigurarea durabilității proiectelor, agențiile de dezvoltare regională, vor asigura monitorizarea ex-post a proiectelor, conform unui regulament aprobat de către Consiliul Național,

11) agențiile de dezvoltare regională vor asigura desfășurarea proceselor de evaluare post implementare a proiectelor în conformitate cu prevederile instrucțiunilor de monitorizare și evaluare.

Secțiunea a 2-a

Mecanismele de aprobare a deciziilor de finanțare a programelor și proiectelor în domeniul dezvoltării locale și etapele implementării acestora

28. Elaborarea și aprobarea planului anual de finanțare în domeniul dezvoltării locale va fi realizată luând în considerație următoarele aspecte:

1) cuantumul mijloacelor financiare alocate implementării programelor și proiectelor în domeniul dezvoltării locale, va constitui diferența dintre suma totală alocată pentru planul anual de finanțare în domeniul dezvoltării locale în anul respectiv, minus suma aprobată în devizul de venituri și cheltuieli a entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

2) pentru elaborarea planului anual de finanțare, conform deciziei Consiliului Național privind distribuirea mijloacelor alocate în Fondul Național pentru planurile anuale de finanțare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, va prezenta autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională lista proiectelor prioritare propuse spre finanțare și cuantumul mijloacelor planificate pentru anul curent. Cuantumul mijloacelor financiare alocate per proiect vor fi planificate în dependență de acțiunile ce se impun pentru inițierea implementării proiectului, sau continuarea implementării acestuia și capacitatea de asigurare a valorificării resurselor alocate în anul respectiv;

3) autoritatea de elaborare a politicii în domeniul dezvoltării regionale, va examina propunerile înaintate de către entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală și va înainta planul anual de finanțare în domeniul dezvoltării locale, spre aprobare Consiliului Național.

29. Implementarea programelor și proiectelor de dezvoltare locală se realizează în conformitate cu următoarele etape:

1) odată cu aprobarea planului anual de finanțare de către Consiliul Național, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va informa applicantul proiectelor și după caz, vor solicita actualizarea documentației tehnice sau a devizelor de cheltuieli în conformitate cu prevederile legislației în domeniul construcțiilor;

2) în cazul proiectelor în curs de implementare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va informa applicantul proiectului privitor la cuantumul mijloacelor alocate pentru proiectul în cauză în anul respectiv și vor solicita inițierea procedurilor de continuare a implementării proiectelor;

3) în cazul proiectelor noi, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va asigura realizarea următoarelor acțiuni:

a) în termeni restrânși de la aprobarea planului anual de finanțare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va asigura semnarea contractelor de finanțare cu beneficiarii proiectului și partenerii acestora;

b) imediat după semnarea contractelor de finanțare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va

solicita aplicanților inițierea următoarelor proceduri de implementare a proiectului:

- elaborarea caietului de sarcini;
- lansarea concursurilor de licitație publică de către aplicanții proiectelor pentru contractarea companiilor prestatoare de servicii, lucrări și bunuri și coordonarea rezultatelor cu entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;
- lansarea concursurilor de licitație publică de către aplicanții proiectelor pentru contractarea responsabililor tehnici și coordonarea rezultatelor cu entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală ;
- în cazul avizării pozitive a procedurilor de achiziții publice desfășurate, aplicanții proiectelor vor iniția contractarea companiilor responsabile pentru implementarea proiectelor și lansarea lucrărilor incluse în proiecte;

4) entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, va asigura organizare vizitelor periodice de monitorizare la șantiere și vor examina în comun cu beneficiarul și responsabilul tehnic mersul executării lucrărilor;

5) entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va recepționa seturile de acte necesare pentru debursarea mijloacelor financiare pentru lucrările și serviciile prestate de către companiile contractate, va asigura validarea acestora și va efectua demersurile necesare întru executarea plăților solicitate;

6) entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va participa în cadrul comisiilor de recepționare la terminarea lucrărilor și a comisiilor de recepționare finală a lucrărilor;

7) entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va asigura transmiterea costurilor investiționale către beneficiar în condițiile prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1235/2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de transmitere a costurilor investiționale, formate în urma achiziționării de bunuri, servicii, construcții, reconstrucții sau îmbunătățiri a acestora din costul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și din alte surse;

8) în procesul de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare locală, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va prezenta rapoarte semestriale și anuale de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare locală în adresa autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională;

9) pentru asigurarea durabilității proiectelor, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, va asigura monitorizarea ex-post a proiectelor, conform unui regulament aprobat de către Consiliul Național.

Capitolul V

EVIDENȚA ȘI CONTROLUL UTILIZĂRII MIJLOACELOR FONDULUI NAȚIONAL

30. Auditul și controlul financiar asupra utilizării mijloacelor Fondului Național se efectuează de către instituțiile autorizate în modul stabilit de legislație.

31. Contabilitatea asupra utilizării mijloacelor Fondului Național este asigurată de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională.

32. Monitorizarea și controlul utilizării eficiente a mijloacelor Fondului Național sunt efectuate de către Consiliul Național.

33. Procedurile de evidență și control a eficienței utilizării mijloacelor Fondului Național se realizează luând în considerație următoarele aspecte:

1) Consiliul Național și autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională sunt responsabili de monitorizarea utilizării eficiente a mijloacelor Fondului Național;

2) autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională va informa semestrial Consiliul Național despre mijloacele financiare alocate din Fondul Național;

3) autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională va înainta Guvernului un raport anual cu privire la gestionarea mijloacelor Fondului Național. Raportul se prezintă la sfârșitul primului trimestru al anului următor de raportare;

4) contabilitatea și evidența statistică a mijloacelor Fondului Național se efectuează conform legislației, luând în considerare solicitările donatorilor internaționali, după caz.

34. Controlul legalității operațiunilor, procedurilor și modului de utilizare a mijloacelor Fondului Național este efectuat de autoritățile competente, în modul stabilit de legislație.

35. Fondul Național este supus anual auditului. Rapoartele de audit sunt prezentate autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională, Consiliului Național și Ministerului Finanțelor. În cazul defalcării în Fondul Național a resurselor financiare de către partenerii de dezvoltare, corectitudinea utilizării mijloacelor Fondul Național va fi supusă și auditului de către Curtea de Conturi, auditului din partea donatorilor internaționali, inclusiv din partea instituțiilor specializate ale Uniunii Europene și a altor organizații care contribuie la formarea mijloacelor Fondului. Rapoartele de audit vor fi publicate pe paginile web ale instituțiilor responsabile.

REGULAMENT
privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea
și aprobarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională propuse
spre finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește măsurile, condițiile și procedurile de selectare, evaluare, aprobare și implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională pentru următoarele domenii:

- 1) creșterea competitivității și ocupării forței de muncă în regiunile de dezvoltare;
- 2) dezvoltare urbană, revitalizare economică și socială a orașelor;
- 3) îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare regionale.

2. Concursul de selectare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională vor contribui la realizarea următoarelor obiective:

- 1) identificarea proiectelor de dezvoltare regională ce propun o abordare integrată și care contribuie la atingerea obiectivelor politicii de dezvoltare regională;
- 2) dezvoltarea și implementarea Programelor Operaționale Regionale pentru fiecare regiune;
- 3) punerea în aplicare a documentelor de politici naționale și regionale sectoriale.

3. Lansarea concursurilor se poate face separat pe domenii de intervenție și/sau măsuri, în baza deciziilor Consiliului Național la propunerea autorității de elaborare a politicilor în domeniul dezvoltării regionale.

Capitolul II
CONDIȚII SPECIFICE ȘI CRITERII DE ELIGIBILITATE

4. Domeniul de intervenție 1. „Creșterea competitivității și ocupării forței de muncă în regiunile de dezvoltare” include următoarele măsuri de finanțare:

Măsura nr. 1.1 „Valorificarea infrastructurilor de afaceri”

- 1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre creșterea oportunităților de valorificare a infrastructurii economice, creșterea capacităților și oportunităților de atragere a investițiilor, prin următoarele tipuri de proiecte investiționale:

a) valorificarea infrastructurii de afaceri și dezvoltarea capacităților: parcuri industriale, Zone Economice Libere, incubatoare de afaceri;

2) costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita valorii minim de 5 milioane lei și limita maximă de 25 milioane lei;

3) criterii de definire a impactului regional:

a) teritorialitate:

- serviciile create pot acoperi cel puțin 2 raioane

- cel puțin 60 mii locuitori pot avea acces la serviciile create;

b) accesibilitate:

- rata de ocupare cu rezidenți este de cel mult 60%;

- proximitatea față de căi de comunicare: a) noduri rutiere; b) aeroporturi;

c) căi feroviare; 4) port; 5) punct de trecere a frontierei.

c) cooperare:

- instituția are stabilite parteneriate/acorduri de colaborare cu: - instituții de învățământ superior; - instituții învățământ mediu de specialitate/profesional tehnic;

- agenții de ocupare a forței de muncă /dispune de programe de calificare integrate.

d) valorificarea potențialului regiunii:

- serviciile create contribuie la diversificarea activităților economice a regiunii;

- serviciile create sunt armonizate cu specializarea inteligentă a regiunilor;

- existența/proximitatea/posibilitatea dezvoltării infrastructurii pentru dezvoltarea produselor cu valoare adăugată/destinate exportului;

e) sustenabilitate:

- instituția dispune de: (i) plan de dezvoltare instituțională, (ii) Proiectare zonală, (iii) strategie de promovare/marketing, (iv) strategie de atragere a investițiilor;

- bunurile create vor fi aflate în proprietate publică min. 10 ani și nu pot fi înstrăinate;

4) rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) investiții în active imobilizate (Mii lei/locuitor);

b) investiții capitale în parcuri industriale, Zone Economice Libere (Mii lei)

c) rezidenți ai structurilor de suport al afacerilor (Nr. întreprinderi);

d) rata de ocupare a structurilor de sprijinire a afacerilor (după doi ani de la finalizarea proiectului) (%);

5) indicatori de produs ai Măsurii 1.1:

a) obiective de suport în afaceri reabilite (Nr.);

b) obiective de suport în afaceri conectate la structura de acces și utilități publice (Nr.);

c) suprafața clădirilor obiectivelor de suport în afaceri dotate/utilate (perimetru x nr. etaje) (m²);

d) rețele de gaze naturale construite/reabilite (km);

- e) rețele electrice de tensiune înaltă construite/reabilitate (km);
- f) stații de transformare construite/instalate (unități);
- g) rețele de apeduct construite/reabilitate (km);
- h) rețele de canalizare construite/reabilitate (km);
- i) rezervoare pentru apă potabilă construite/reabilitate (Nr.);
- j) stații de epurare construite/reabilitate (Nr.);
- k) drum de acces construit/reabilitat (km);
- l) teritoriu amenajat (ha);
- m) rezidenți în cadrul infrastructurilor de suport a afacerilor (Nr.);
- n) programe de incubare/accelerare (Nr.);
- 6) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 36 luni.

Măsura nr. 1.2 „Dezvoltarea mediului antreprenorial”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre acțiuni de orientare profesională și promovare a inovațiilor și specializării inteligente, prin următoarele tipuri de proiecte investiționale:

a) programe regionale de formare profesională (continuă) și antreprenorială în ramurile prioritare ale regiunii, inclusiv programe de formare de competențe în domeniul turismului;

b) dezvoltarea de abilități și competențe în cadrul infrastructurilor de afaceri: programe de incubare, acceleratoare regionale, dezvoltarea de hub-uri de competențe;

c) proiecte de sprijin a inovării pentru mediu privat (creare de servicii și produse noi);

2) costurile eligibile pentru finanțare sunt cu limita maximă de 1 milion lei;

3) criterii de definire a impactului regional:

a) teritorialitate:

- serviciile create pot acoperi cel puțin 2 raioane;
- cel puțin 60 mii locuitori pot avea acces la serviciile create;

b) accesibilitate:

- tipul Serviciilor
- programele vizează grupurile/zonile defavorizate (grupuri social vulnerabile, șomeri ș.a.m.d.);

c) cooperare:

- instituția are stabilite parteneriate/acorduri de colaborare cu: - instituții de învățământ superior;
- instituții învățământ mediu de specialitate/profesional tehnic;
- agenții de ocupare a forței de muncă /dispune de programe de calificare integrate;

- Zone Economice Libere/Parcuri Industriale/Incubatoare de Afaceri;

d) valorificarea potențialului regiunii:

- aplicantul este înregistrat în regiunea de dezvoltare vizată;
- serviciile create contribuie la diversificarea activităților economice a regiunii;

- serviciile create contribuie la dezvoltarea competențelor în sectoarele prioritare/ specializarea inteligentă a regiunilor;

- serviciile create contribuie la specializarea beneficiarilor în domenii cu venituri sporite;

e) sustenabilitate:

aplicantul deține/implementează:

- plan de încadrare în câmpul muncii a beneficiarilor;

- strategie de promovare/marketing;

Pentru aplicanții ce implementează proiecte orientate pe dezvoltare de servicii/produse:

- aplicantul va desfășura (menține) activitatea economică în regiunea vizată;

- aplicantul desfășoară activitatea economică într-unul din domeniile ce generează venituri sporite (IT, Telco, industrie și altele);

- serviciul/produsul creat poate demonstra scalabilitate10 națională sau internațională;

- aplicantul creează cel puțin 3 locuri noi (cu regim de muncă complet) de muncă în cadrul întreprinderii (pentru cel puțin 3 ani).

- aplicantul fundamentează conceptul pe un studiu de piață;

4) rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) locuri de muncă create în cadrul întreprinderilor ce au beneficiat de serviciile infrastructurii de suport create (Nr. locuri de muncă);

b) întreprinderi mici și mijlocii (Nr./1000 locuitori);

c) rata de ocupare (%);

d) rata șomajului (%);

5) indicatori de produs ai Măsurii 1.2:

a) persoane instruite în cadrul programelor de dezvoltare a competențelor (Nr.);

b) programe de formare profesională continuă implementate/disponibile (Nr.);

c) servicii /produse noi create prin programele de suport în inovare (Nr.);

6) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 24 luni.

Măsura nr. 1.3 „Sporirea atractivității turistice”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre valorificarea potențialului turistic a Republicii Moldova și promovarea valorilor culturale și a infrastructurilor conexe, prin implementarea următoarelor tipuri de proiecte investiționale:

a) crearea, reabilitarea și extinderea infrastructurii de agrement;

b) reabilitarea / modernizarea infrastructurii rutiere (drumurilor de acces și a infrastructurii aferente drumurilor) către obiectivele turistice de importanță regională;

c) amenajarea obiectivelor turistice naturale și antropice de utilitate publică precum și crearea / modernizarea infrastructurilor conexe de utilitate publică.

d) acțiuni de restaurare și valorificarea sustenabilă a patrimoniului cultural, precum și crearea/modernizarea infrastructurilor conexe.

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita minimă de 10 milioane lei și limita maximă de 20 milioane lei;

3) Criterii de definire a impactului regional:

a) teritorialitate:

- serviciile create pot acoperi cel puțin 3 raioane;

- cel puțin 60 mii locuitori pot avea acces la serviciile create;

b) accesibilitate:

- proximitatea față de căi de comunicare: a) noduri rutiere; b) aeroporturi;

c) căi feroviare; d) port; e) punct de trecere a frontiere; f) structuri de cazare; g) alte obiective turistice;

c) cooperare:

- instituția are stabilite parteneriate/acorduri de colaborare cu:

- asociații de profil/agenții specializate;

d) valorificarea potențialului regiunii:

- serviciile create contribuie la diversificarea activităților economice a regiunii;

- proiectele vor asigura promovarea produselor autohtone specifice zonei.

e) sustenabilitate:

- obiectivul vizat este (sau va fi până la finele proiectului) introdus într-un circuit turistic;

Proiectul dispune de/implementează:

- strategie de promovare/marketing;

- strategie de atragere a investițiilor;

- bunurile create vor fi aflate în proprietate publică min. 10 ani și nu pot fi înstrăinate.

4) Rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) obiective turistice amenajate (Nr. obiective);

b) obiective turistice incluse în circuite turistice în urma implementării proiectelor de dezvoltare regională (Nr. obiective);

c) Trasee tematice comune conectate la rețeaua regională (Nr.);

5) Indicatori de produs ai Măsurii 1.3:

a) atracții turistice renovate (Nr.);

b) atracții turistice amenajate (Nr.);

c) teritoriu amenajat (ha);

d) drum construit/renovat/reabilitat (km);

e) locuri de cazare create (Nr.);

6) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 36 luni.

5. Domeniul de intervenție 2 „Dezvoltare urbană, revitalizare economică și socială a orașelor”, include următoarele măsuri de finanțare:

Măsura 2.1 „Conectivitate și mobilitate urbană”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre îmbunătățirea mobilității urbane prin creșterea calității infrastructurii rutiere și a disponibilității serviciilor de transport public, inclusiv pentru accesul persoanelor cu necesități speciale, prin implementarea următoarelor tipuri de proiecte investiționale:

a) modernizarea infrastructurii drumurilor, inclusiv prin respectarea Normativelor infrastructurii drumurilor pentru persoanele cu dizabilități;

b) dezvoltarea serviciilor de transport public urban, inclusiv prin respectarea Normativelor de adaptare a mijloacelor de transport pentru persoanele cu dizabilități;

c) construcția infrastructurii aferente transportului publice urban (stații de așteptare, sisteme de achitare electronică în transportul public, sisteme inteligente de informare a călătorilor, sisteme de monitorizarea video a traficului rutier în zonele cu circulație mare de călători, în special instituții de învățământ, instituții medicale etc.);

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita minimă de 3 milioane lei și limita maximă de 15 milioane lei;

3) Criterii de definire a impactului regional:

a) Proiectul este prevăzut în Programul Național de dezvoltare a orașelor-poli de creștere în Republica Moldova

b) teritorialitate:

- acțiunile vor fi implementate în orașele poli de creștere și localitățile din zona de influență;

- acțiunile vor viza îmbunătățirea conectivității orașului pol de creștere cu localitățile rurale din zona de influență;

- acțiunile vor viza diminuarea timpului de deplasare și îmbunătățirea condițiilor de deplasare spre/ dinspre orașul pol de creștere pentru navetiști;

c) accesibilitate:

- acțiunile vor spori accesibilitatea populației la: (i) instituțiile sociale; (ii) instituțiile medicale; (iii) instituțiile educaționale, (iv) unitățile economice;

- acțiunile vor contribui la creșterea accesibilității și conectivității orașului pol de creștere la rețeaua de căi de comunicații naționale și internaționale (autostrăzi, drumuri expres, căi ferate cu viteză mare/sporită, căi navigabile maritime sau fluviale, porturi, aeroporturi);

- bunurile mobile create/procurate vor fi aflate în proprietate publică min. 10 ani;

- existența unui Concept de dezvoltare a transportului public municipal (în cazul proiectelor care se referă la procurarea unităților de transport sau construcția/modernizarea stațiilor de așteptare).

4) Rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) acces îmbunătățit la infrastructură de mobilitate urbană și suburbană (Nr. locuitori ai orașelor poli de creștere);

b) calitatea îmbunătățită a drumurilor locale majore (%);

c) rețeaua de transport public de calitate (% acoperire a orașelor poli de creștere).

5) Indicatori de produs ai Măsurii 2.1:

a) drumuri locale construite sau reabilite capital (km);

b) unități de transport moderne procurate pentru dotarea sistemelor urbane de transport public (Nr. unități);

6) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 24 luni.

Măsura 2.2 „Competitivitate și susținerea activităților economice”

1) Acțiunile prezentei măsuri sunt orientate spre o abordare integrată ce vine să sprijine infrastructura de afaceri existentă prin crearea de programe de formare de competențe/formare antreprenorială, prin implementarea următoarelor tipuri de proiecte:

a) construcția/dotarea/extinderea/lansarea structurilor de sprijin a afacerilor;

b) conectarea structurilor de sprijin a afacerilor la infrastructura tehnico-edilitară;

c) dezvoltarea/ echiparea platformelor industriale;

d) construcția/dotarea centrelor de Business regionale în sectoarele prioritare TIC și BPO.

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita minimă de 5 milioane lei și limita maximă de 50 milioane lei;

3) Criterii de definire a impactului regional:

a) Proiectul este prevăzut în Programul Național de dezvoltare a orașelor poli de creștere în Republica Moldova

b) teritorialitate:

- acțiunile vor fi implementate în orașele poli de creștere;

- infrastructura economică creată va avea un impact regional, acoperind prin activitățile sale inclusiv necesitățile de locuri de muncă a localităților rurale proxime;

c) accesibilitate:

- proximitatea față de căi de comunicare: a) noduri rutiere; b) aeroporturi; c) căi feroviare; 4) port; 5) punct de trecere a frontierei.

d) cooperare:

- aplicantul are stabilite parteneriate/acorduri de colaborare cu: - instituții de învățământ superior; - instituții învățământ mediu de specialitate/profesional tehnic;

- agenții de ocupare a forței de muncă /dispune de programe de calificare integrate;

- ODIMM (în cazul Centrelor de Business regionale);

- administrația entităților de sprijin a afacerilor vizate (e.g. administrația Zonei Economice Libere, Parcului Industrial, Incubatorului de Afaceri).

e) valorificarea potențialului regiunii:

- serviciile create contribuie la diversificarea activităților economice a orașului;

- existența/Proximitatea/Posibilitatea dezvoltării infrastructurii pentru dezvoltarea produselor cu valoare adăugată /destinate exportului;

f) sustenabilitate:

- instituția dispune de/implementează: (i) Plan de dezvoltare instituțională; (ii) Delimitare funcțională în PUG sau reglementarea prin PUZ/PUD; (iii) Strategie de promovare/marketing; (iv) Strategie de atragere a investițiilor;

- bunurile mobile create/procurate vor fi aflate în proprietate publică min. 10 ani și nu pot fi înstrăinate.

4) rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) salariul mediu în orașele – poli de creștere (MDL);

b) rata de acoperire cu locuri de muncă (cu excepția celor cu finanțare din buget) în orașele – poli de creștere (%);

c) capacitatea fiscală a orașelor – poli de creștere regională (MDL).

5) indicatori de produs ai Măsurii 2.2:

a) structuri de sprijinire a afacerilor nou-create (Nr unități);

b) platforme investiționale pregătite (Nr. unități);

c) centre de business regionale - clădiri de birouri pentru atragerea de investitori în domeniul TIC și BPO (Nr unități);

d) acces asigurat la apeduct și servicii de sanitație (m);

e) acces asigurat la gazoduct (m);

f) acces asigurat la rețeaua de energie electrică (m);

6) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 24 luni.

Măsura 2.3 „Revitalizare urbană și dezvoltarea infrastructurii spațiilor publice”

1) Acțiunile prezentei măsuri sunt orientate spre revigorarea unor zone cu declin de dezvoltare din cadrul localităților urbane, fiind revigorat interesul cetățenilor, prin implementarea proiectelor investiționale, cu respectarea normativelor aprobate pentru accesul persoanelor cu dizabilități, în următoarele domenii:

a) amenajarea zonelor de agrement/parcuri/alei/spații publice;

b) amenajarea stațiilor/parcărilor;

c) complex sportiv multifuncțional, clădiri publice reconstruite;

d) acțiuni ce țin de reprofilarea și dezvoltarea unor centre de servicii, afaceri, cultură, comunicare / media, educație;

e) acțiuni de reabilitare și asigurare a calității locuirii în cartierele constituite;

f) acțiuni ce presupun valorificarea, conservarea și protejarea fondului construit valoros și a peisajului cultural ca factor al dezvoltării și al identității teritoriale;

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita minimă de 2 milioane lei și limita maximă de 20 milioane lei;

3) Criterii de eligibilitate a impactului regional:

- acțiuni formulate în conformitate cu Liniile directoare privind revitalizarea urbană în Republica Moldova Acțiunile formulate și implementate cu participarea civică.

- acțiunile pot fi implementate de orașele ce dețin Program de Revitalizare Urbană;

- acțiunile sunt concentrate pe o zonă degradată a orașului: (i) zonele industriale abandonate/ Ansambluri de locuințe colective aflate în declin sau Centre istorice urbane; (ii) zonele vizate reprezintă cel puțin 30% din populația localității (beneficiari direcți și indirecti);

4) Rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) Centre civice urban bine amenajate și simbolistice pentru un centru regional – (Nr. unități);

b) Alte rezultate scontate conform proiectelor din domeniile eligibile de finanțare;

5) Indicatori de produs ai Măsurii 2.3:

a) Zone de recreere la scară mare (Nr. unități din orașele);

b) Complexe sportive multifuncționale (Nr. unități din orașele);

c) Curți amenajate ale blocurilor de locuințe (Nr. unități);

d) Alți indicatori pentru proiectele eligibile spre finanțare.

6) Durata proiectelor finanțate nu poate depăși 24 luni.

Măsura 2.4 „Modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare și rețelelor de utilități publice”

1) Acțiunile prezentei măsuri sunt orientate spre creșterea accesului populației la servicii comunale prin construcția, reconstrucția infrastructurii tehnico-edilitare, prin următoarele tipuri de proiecte investiționale:

a) asigurarea accesului populației la servicii de alimentare cu apă și canalizare;

b) asigurarea accesului populației la servicii de management al deșeurilor solide;

c) asigurarea accesului populației la servicii de iluminat stradal;

d) asigurarea accesului populației la servicii de evacuare a apelor pluviale;

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita minimă de 5 milioane lei și limita maximă de 50 milioane lei;

3) Criterii de definire a impactului regional:

a) Acțiunile sunt prevăzute sau corespund Programului Național de dezvoltare a orașelor-poli de creștere în Republica Moldova

b) teritorialitate:

- acțiunile vor fi implementate în orașele poli de creștere;

- acțiunile pot demonstra contribuția la atingerea indicatorului privind % dotării tehnico-edilitare a orașului;

- acțiunile presupun consolidarea capacității operatorului și extinderea / regionalizarea serviciului, cel puțin în localitățile din zona de influență a orașului pol de creștere;

- nivelul minim a dotării tehnica - edilitare solicitat de legislația ca condiție pentru o localitate urbană pentru a corespunde statutului de municipiu este de 60%.

c) accesibilitate:

- acțiuni presupun exploatarea unei surse de apă potabilă tratabilă, inclusiv captările și stațiile de tratare existente; (pentru proiectele AAS)

d) cooperare:

- aplicantul are stabilite parteneriate/acorduri de colaborare cu: - APL din proximitate (pentru proiectele AAS)

e) sustenabilitate:

- acțiunile presupun creșterea calității serviciilor și corespunderea lor cerințelor și standardelor naționale;

- aplicantul poate demonstra : (i) Acordul dintre beneficiari și un operator certificat de AAC; (ii) Plan de dezvoltare instituțională; (iii) În concordanță cu documentația de urbanism; (iv) Strategie de promovare/marketing; (v) Plan de desfășurare a campaniilor de informare și de sporire a conștientizării populației;

- bunurile create vor fi aflate în proprietate publică min. 10 ani și nu pot fi înstrăinate.

4) Rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) rata de acoperire cu servicii centralizare de canalizare față de media cumulativă (%);

b) rata de acoperire cu servicii calitative de iluminare nocturnă față de media cumulativă (%)

c) stații de epurare a apelor uzate care ar corespunde cerințelor normative și de eficacitate (Nr. beneficiari ai serviciilor prestate conform cerințelor normative din orașele poli de creștere);

5) indicatori de produs ai măsurii 2.4:

a) rețele de canalizare centralizată construită/reabilitată (km);

b) sisteme de tratare a apei (Nr. unități);

c) stații de epurare a apelor uzate (Nr. unități);

d) rețele de iluminare stradală (km);

6) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 24 luni.

6. Domeniul de intervenție 3. „Îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare regionale”:

Măsura 3.1 „Aprovizionare cu apă și sanitație”

1) Acțiunile prezentei măsuri vor fi orientate spre construcția/reconstrucția sau extinderea apeductelor magistrale, a aducțiunilor către localități, cu sursa de captare a apei de suprafață, inclusiv a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii de canalizare.

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt între limita minimă de 10 milioane lei și limita maximă de 50 milioane lei;

3) La acest domeniu de intervenție vor fi eligibile doar proiectele ce prevăd construcția sistemelor de canalizare (inclusiv elemente separate ale acestora) și apeducte magistrale (cu surse de ape de suprafață și rețele interne), pentru

conectarea localităților la apeductele magistrale. Proiecte de alimentare cu apă la care sursa este din ape subterane nu vor fi admise.

4) Criterii de definire a impactului regional:

a) teritorialitate:

- serviciile create pot acoperi cel puțin 2 raioane;
- cel puțin 60 mii locuitori pot avea acces la serviciile create;

b) accesibilitate:

- acțiuni ce presupun exploatarea unei surse de apă potabilă tratabilă, inclusiv captările și stațiile de tratare existente;

- acțiunile ce presupun prezența unui sistem funcțional de colectare a apelor uzate cu existența stației de epurare;

c) cooperare:

- implementarea proiectului prin abordarea inter-municipală;
- aplicantul are stabilite parteneriate/acorduri de colaborare cu;
- autoritățile publice locale din proximitate;

d) sustenabilitate:

- aplicantul poate demonstra: (i) Acordul dintre beneficiari și un operator certificat de AAC, (ii) Plan de dezvoltare instituțională; (iii) Proiectare zonală; (iv) Strategie de promovare/marketing; (v) Plan de sporire a conștientizării populației;

- bunurile create vor fi aflate în proprietate publică min. 10 ani și nu pot fi înstrăinate;

5) rezultatele scontate în cadrul proiectelor și programelor:

a) localități ce au acces la sistemul de aprovizionare cu apeduct construit/reabilitat (Nr localități);

b) localități ce au acces la sistemul de canalizare construit/reabilitat (Nr localități);

c) populației cu acces la sistemul de apeduct construit/reabilitat (Nr locuitori);

d) populația cu acces la sistemul de canalizare construit/reabilitat(Nr locuitori);

e) localități ce au acces la sistemul de apeduct construit/reabilitat (Nr localități);

6) Indicatori de produs ai Măsurii 3.1:

- a) rețele de apeduct construite/reabilitate (km);
- b) stații de captare a apei potabile construite/reabilitate (Nr.);
- c) stații de tratare a apei potabile construite/reabilitate (Nr.);
- d) stații pompare a apei potabile (Nr.);
- e) castele de apă construite/reabilitate (Nr.);
- f) rezervoare de apă potabile construite/reabilitate (Nr.);
- g) rețele canalizare construite/reabilitate (Km.);
- h) stații de epurare a apelor uzate construite/reabilitate;

7) durata proiectelor finanțate nu poate depăși 36 luni.

7. În cadrul concursului de selectare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională pot fi desfășurate două tipuri de apeluri:

1) apeluri competitive – se desfășoară prin selectarea proiectelor pentru măsurile de finanțare 1.1, 1.2, 1.3, 2.3 și 3.1, unde aplicanții eligibili pot solicita finanțare pentru proiecte care au acumulat cel mai mare punctaj în cadrul Apelului și corespund criteriilor generale de eligibilitate.

2) apeluri pe listă – se desfășoară prin selectarea proiectelor pentru măsurile de finanțare 1.1., 1.3, 2.1, 2.2, 2.4, și 3.1, în baza documentelor naționale de politici sectoriale, în conformitate cu un set de criterii specifice Apelului.

8. Apelurile competitive și cele pe listă pot fi lansate concomitent, în baza Deciziei Consiliului Național.

9. Eligibilitatea aplicanților:

1) în cadrul apelurilor competitive sunt eligibili următoarele tipuri de aplicanți:

a) *autorități publice locale de ambele nivele, instituții publice, alte entități de drept public* – entitățile din această categorie sunt eligibile în calitate de Aplicant pentru toate domeniile apelului, cu excepția domeniului 2 (măsurile de finanțare 2.1, 2.2, 2.3), unde pot aplica doar orașele cu statut de pol de creștere. Pentru măsura de finanțare 2.3 sunt eligibile toate orașele care dispun de un program de revitalizare urbană aprobat.

b) entitățile de drept privat (agenți economici) - entitățile din această categorie sunt eligibile în calitate de aplicant pentru domeniul 1.2, în condițiile unei activități de cel puțin 3 ani în domeniul dat din momentul fondării, până la depunerea cererii de finanțare.

c) Organizații Necomerciale - eligibile în calitate de aplicant pentru domeniul de intervenție 1.2 dacă vor demonstra minimum 3 ani de activitate în domeniul relevant apelului până la depunerea cererii de finanțare.

2) În cadrul apelurilor pe listă sunt eligibili următoarele tipuri de aplicanți:

a) autorități publice centrale;

b) agențiile de dezvoltare regională;

c) instituții publice;

d) alte entități de drept public (orașe poli de creștere).

10. În cadrul concursului sunt considerate neeligibile următoarele categorii de aplicanți și parteneri:

1) entitățile în curs de lichidare, insolvabilitate sau reorganizare (entități de drept privat);

2) entitățile care au restanțe la bugetul public național;

3) entitățile ce nu au asigurat durabilitatea proiectelor finanțate anterior din FNDR sau în cadrul altor angajamente cu partenerii de dezvoltare;

- 4) entitățile ale căror conducător este subiectul unui litigiu aflat spre examinare în instanțe judecătorești ce țin de obiectul investiției;
- 5) entitățile ale cărui conducător are antecedente penale.

11. Conformitatea eligibilității aplicanților și Partenerilor va fi apreciată la etapa Evaluării Administrative. În eventualitatea în care una dintre situațiile expuse în punctul 10 este identificat și documentat la orice etapă ulterioară, proiectul este eliminat necondiționat, indiferent la ce etapă se află concursul.

12. În cadrul proiectelor pot fi atrași și parteneri ai proiectului. Partenerii participă la elaborarea și implementarea proiectului, iar costurile pe care le implică sunt eligibile în același mod în care sunt eligibile costurile aplicantului. Partenerii trebuie să întrunească aceleași criterii de eligibilitate ca și aplicanții. Partenerii vor semna Declarațiile de parteneriat și le vor prezenta în original. Acestea țin să menționeze rolul și responsabilitățile fiecărei părți, cota parte în asigurarea cofinanțării proiectului. În cazul în care rolul partenerului este unul declarativ, fără a specifica clar implicarea acestuia, inclusiv cota de cofinanțare, Declarația de parteneriat este declarată nulă, iar proiectul respins.

13. Lansarea concursurilor de selectare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională se face în baza deciziilor Consiliului Național la propunerea autorității de elaborare a politicilor în domeniul dezvoltării regionale. Concursurile de selectare a programelor și proiectelor pot fi lansate separat pentru unul din domeniile de intervenție sau pentru măsuri separate, expuse la punctele 4, 5 și 6.

Capitolul III

ELIGIBILITATEA COSTURILOR

14. Pentru finanțare pot fi luate în considerație doar “costurile eligibile” stabilite prin acest regulament.

15. Costurile directe eligibile includ:

- 1) cheltuielile pentru executarea lucrărilor de construcții în conformitate cu documentația tehnică de proiect;
- 2) costuri pentru supravegherea tehnică a lucrărilor;
- 3) achiziționarea de bunuri și servicii de asistență tehnică pentru crearea și dezvoltarea capacităților prestatorilor de servicii publice;
- 4) costuri pentru achiziționarea de echipament nou, conform bugetului proiectului pe categorii de costuri (notei explicative a bugetului), cu condiția ca acestea să corespundă prețurilor pieței;
- 5) după caz, costuri pentru elaborarea studiului de fezabilitate și a documentației de proiect/tehnică a proiectelor cu o valoare de peste 10 milioane lei, în cazul proiectelor selectate în apelul pe listă;

6) costuri pentru elaborarea, verificarea sau actualizarea proiectului tehnic, în cazul proiectelor selectate în apelul pe listă;

7) costuri pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor, în cazul proiectelor selectate în apelul pe listă;

8) costuri pentru achitarea serviciului supravegherii autorului de proiect, în cazul proiectelor selectate în apelul pe listă;

9) costuri pentru elaborarea panourilor informative în scopul asigurării vizibilității proiectului.

16. Costurile eligibile trebuie:

1) să fie necesare pentru derularea proiectului, să fie în concordanță cu principiile unei bune gestiuni financiare, în special din punct de vedere al raporturilor cost-beneficiu și cost rezultate;

2) să fie transpuse în realitate în perioada de implementare a contractului cu referință la bunurile procurate, serviciile prestate, lucrările efectuate;

3) să figureze în documentele contabile sau fiscale, să fie identificabile și verificabile, și justificate de originalele documentelor respective.

17. Costuri neeligibile sunt considerate:

1) costuri pentru asistența tehnică cu privire la crearea și dezvoltarea serviciilor publice de gospodărie comunală;

2) sponsorizări individuale pentru participare la conferințe sau congrese;

3) datorii sau rezerve pentru pierderi;

4) burse de studiu și/sau cursuri de specializare individuale;

5) orice acțiune de natură comercială generatoare de profit imediat pentru aplicantul la finanțare sau pentru partenerul de proiect;

6) cumpărarea de terenuri sau clădiri;

7) credite părților terțe, amenzi și penalități; - orice costuri realizate anterior de a fi fost semnat contractul (inclusiv costurile legate de pregătirea proiectului);

8) costuri pentru angajarea personalului responsabil de asigurarea implementării proiectului din partea beneficiarului;

9) costuri pentru procurarea inventarului de uz gospodăresc, cheltuieli operaționale ale beneficiarilor;

10) echipamente second-hand, dacă sunt achiziționate în scopul proiectului.

11) alte costuri ce nu corespund obiectivelor proiectului.

Capitolul IV CONDIȚII FINANCIARE

18. Costurile de implementare a proiectelor sunt aprobate pentru implementarea integrală a proiectului luându-se în considerație următoarele condiții:

1) mărimea contribuției Fondului Național (finanțarea maximă nerambursabilă ce poate fi acordată din Fondul Național) pentru un proiect înaintat de către autoritățile publice locale, instituții publice sau alte entități de drept public nu poate depăși 90% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile;

2) mărimea contribuției Fondul Național (finanțarea maximă nerambursabilă ce poate fi acordată din Fondul Național) pentru un proiect înaintat de entitățile de drept privat nu poate depăși 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile.

19. Procedura de debursare a finanțării pentru proiectele înaintate de către autoritățile publice locale și alte entități de drept public și implementate de agențiile de dezvoltare regională, se va desfășura etapizat:

1) autoritatea publică locală va asigura transferul contribuției la contul agenției de dezvoltare regională în proporție de 50% din valoarea cofinanțării asumate, în termen de 30 de zile de la data semnării contractului de finanțare. Prima tranșă din Fondul Național va fi debursată, după recepționarea cuantumului contribuției asumate de către APL;

2) a doua tranșă de cofinanțare, în proporție de 50% va fi asigurată de către APL în momentul în care din Fondul Național au fost debursate 50% din finanțarea aprobată, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data notificării de către agențiile de dezvoltare regională. Ulterior va fi debursată ce-a de-a doua tranșă din Fondul Național. Tranșele vor fi reflectate corespunzător în Planurile Anuale de Implementare ale Documentului Unic de Program;

3) debursarea finanțării în cazul proiectelor înaintate și implementate de agenții economici și organizații necomerciale va fi realizată prin intermediul agențiilor de dezvoltare regională doar în urma prezentării documentației financiar-contabile ce atestă efectuarea investiției / implementarea activităților asumate prin cofinanțare. Procedurile de achiziții desfășurate de agenții economici și organizațiile non-comerciale vor respecta prevederile cadrului normativ în domeniul achizițiilor publice din sursele bugetului național cu includerea obligatorie a unui reprezentant al agențiilor de dezvoltare regională în Grupul de lucru pe achiziții, cu drept de vot.

20. În cazul în care aplicantul este o entitate de drept public, în cadrul concursurilor pe listă, contribuția necesară pentru cofinanțarea proiectului selectat va fi solicitată beneficiarului final.

21. O condiție obligatorie în cadrul programului este ca la etapa implementării, proiectul investițional să nu constituie obiect de finanțare nerambursabilă în cadrul altor programe finanțate din bugetul de stat sau din sursele partenerilor de dezvoltare. În cazul în care sunt identificate situații în care proiectul sau unele componente ale proiectului, a fost depus și aprobat spre finanțare din alte surse existente, proiectul va fi respins.

Capitolul V

PROCESUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSURILOR DE IDENTIFICARE, EVALUARE, SELECTARE ȘI APROBAREA PROIECTELOR DE DEZVOLTARE REGIONALĂ

Secțiunea 1

Etapele și condițiile desfășurării concursului în cadrul apelului competitiv

22. Procesul de organizare a concursurilor este realizat prin etape, după cum urmează:

1) Etapa 1. Lansarea concursului

a) în baza deciziei Consiliului Național, autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională și agențiile de dezvoltare regională, vor publica pe paginile web oficiale anunțul privind inițierea concursului de selectare a proiectelor;

b) autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare asigură desfășurarea unor sesiuni de informare, în cadrul cărora vor fi prezentate informațiile aferente proiectului și explicate detaliile tehnice ale apelului, inclusiv organizarea unor sesiuni de informare în masă prin intermediul mijloacelor mass-media.

2) Etapa 2. Depunerea notelor conceptuale

a) notele conceptuale pot fi depuse de către aplicanții care întrunesc condițiile de eligibilitate în cadrul apelurilor lansate;

b) perioada de aplicare și depunere a notelor conceptuale este aprobată de către Consiliul Național la propunerea autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională și nu poate fi mai mică de 30 de zile.

3) Etapa 3. Evaluarea și aprobarea notelor conceptuale:

a) evaluarea notelor conceptuale depuse, este realizată de către o Comisie de evaluare, constituită la nivel regional prin ordinul directorului agenției de dezvoltare regională din regiunea de dezvoltare respectivă, în componența căreia sunt incluși cinci reprezentanți, după cum urmează:

- un reprezentant al agenției de dezvoltare regională;
- doi reprezentanți ai autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională;
- doi reprezentanți delegați de către consiliul regional pentru dezvoltare din regiunea de dezvoltare respectivă, dintre care unul reprezintă societatea civilă;
- secretariatul Comisiei de evaluare este asigurat de către un angajat al agenției de dezvoltare regională;

b) Comisia de evaluare a notelor conceptuale își va desfășura activitatea, examinând următoarele aspecte:

- evaluarea conformității – dacă nota conceptuală a fost aplicată în termenii și condițiile solicitate;

- evaluarea eligibilității – sunt examinate aspecte de eligibilitate din punct de vedere a localizării, alocațiilor financiare eligibile, perioade de implementare;

- evaluarea tehnică – examinează relevanța acțiunilor și impactul regional în conformitate cu prevederile documentelor de planificare la nivel regional, precum și cât de coerent și clar sunt descrise activitățile planificate în cadrul proiectului;

c) notele conceptuale ce corespund criteriilor sunt evaluate de către Comisia de evaluare creată în cadrul ADR;

d) aprobarea notelor conceptuale se face în baza unui raport elaborat de către agenția de dezvoltare regională, care include lista proiectelor aprobate și a celor respinse și punctajul acumulat în procesul de evaluare de fiecare proiect, expus în ordine descrescătoare. În cazul proiectelor respinse, Raportul va include argumentele sau cauzele respingerii acestora;

f) notele conceptuale care vor acumula un punctaj mai mare de 30 de puncte în rezultatul evaluării tehnice, vor fi propuse pentru etapa ulterioară;

g) agențiile de dezvoltare regională vor informa toți aplicanții privitor la rezultatele evaluării proiectelor de către Comisia de evaluare. Deciziile Comisiei sunt aprobate cu majoritatea simplă. În cazul proiectelor aprobate pentru etapa următoare, aplicanții vor fi informați despre necesitatea depunerii cererii de finanțare în termenii și condițiile stabilite.

4) Etapa 4. Depunerea cererilor complete de finanțare

a) cererea de finanțare va fi completată în conformitate cu prevederile prezentului regulament cu anexarea listei documentelor anexate la punctul 25.

b) perioada de depunere a cererilor de finanțare este aprobată de către Consiliul național la propunerea autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională și nu poate fi mai mică de 90 de zile;

5) Etapa 5. Evaluarea și aprobarea cererilor de finanțare la nivel regional

a) evaluarea cererilor de finanțare este realizată de către Comisia de evaluare constituită în cadrul agenției de dezvoltare regională, care vor lua în calcul recomandările unei evaluări tehnice prealabile a cererilor de finanțare executate de către experți independenți contractați în acest sens. Evaluarea tehnică a experților poartă caracter director.

b) activitatea Comisiei de evaluare a cererilor de finanțare include trei acțiuni:

- evaluarea administrativă - comisia de evaluare creată în cadrul agențiilor de dezvoltare regională va verifica propunerea de proiect conform criteriilor de evaluare administrativă. Proiectele care nu întrunesc criteriile incluse în grila de evaluare vor fi respinse și nu vor fi supuse etapelor ulterioare de evaluare.

- agențiile de dezvoltare regională vor asigura efectuarea vizitelor în teren, pentru examinarea veridicității informațiilor prezentate;

- evaluarea tehnică - expertiza tehnică a cererii complete de finanțare și dosarului de proiect în conformitate cu: (i) relevanța și contribuția la program - pentru a evalua gradul de încadrare a propunerii la problemele și nevoile grupurilor

țință și ale beneficiarilor finali și contribuția acestora la rezultatele și așteptările programului. (ii) coerența proiectului - evaluează calitatea logicii de intervenție, suficiența, corectitudinea și justificarea datelor, precum și estimarea costurilor de operare și a veniturilor generate de investiție, dar și analiza gradului de dezvoltare și corectitudine a devizelor și a pieselor desenate, (i) viabilitatea proiectului - evaluează dacă proiectul are capacitatea de a fi implementat cu succes precum și viabilitatea acestuia după încheierea finanțării;

c) cererile de finanțare sunt aprobate de către consiliul regional pentru dezvoltare, în baza raportului prezentat de către comisie. Raportul va include lista proiectelor aprobate pentru a fi incluse în Programul Operațional Regional, incluzând punctajul obținut, expuse în formă descrescătoare. În cazul proiectelor respinse, raportul va include argumentele sau cauzele respingerii acestora;

d) consiliul regional pentru dezvoltare aprobă decizia cu privire la lista prioritară a proiectelor în limita mijloacelor financiare prognozate pentru regiunea de dezvoltare respectivă de către autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională pentru o perioadă de trei ani, propuse pentru examinare în cadrul Comisiei Interministeriale, constituită la nivel național, cu includerea ulterioară în Documentul Unic de Program.

6) Etapa 6. Evaluarea și aprobarea cererilor de finanțare la nivel național

a) pentru evaluarea cererilor de finanțare la nivel național, se constituie Comisia interministerială prin ordinul conducătorului autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională, în următoarea componență:

- un reprezentant al Cancelarie de Stat, din subdiviziunea cu competențe în coordonarea politicilor la nivel național;

- un reprezentant al autorității de elaborarea a politicilor în domeniul dezvoltării regionale;

- un reprezentant al autorității publice centrale cu competențe în domeniul economiei;

- un reprezentant al autorității publice centrale cu competențe în domeniul turismului;

- un reprezentant al autorității publice centrale cu competențe în domeniul educației;

- un reprezentant al autorității publice centrale cu competențe în domeniul mediului;

- un reprezentant al autorității publice centrale cu competențe în domeniul finanțelor.

- Secretariatul Comisiei Interministeriale va fi realizat de către un angajat delegat al autorității de elaborarea a politicii de dezvoltare regională;

b) obiectivele activității Comisiei interministeriale constau în:

- analiza relevanței și contribuției proiectului la realizarea obiectivelor, priorităților strategice regionale și naționale;

- examinarea gradului în care scopul, abordările metodologice și tehnice corespund obiectivelor strategiei naționale din sectorul respectiv;

- examinarea gradului în care proiectul asigură complementaritate cu alte proiecte din regiune finanțate din diferite surse financiare naționale și internaționale.

23. Rezultatele evaluării Comisiei interministeriale sunt incluse în cadrul unui Proces verbal, în baza căruia, autoritatea de elaborare a politicilor de dezvoltare regională, elaborează proiectul Documentului unic de program, care ulterior este supus avizării în cadrul Consiliului Național și transmis spre aprobare Guvernului.

24. Condiții de depunere a notelor conceptuale:

- 1) aplicanții vor utiliza doar formularele anexate la prezentul regulament;
- 2) toate documentele aferente notelor conceptuale vor fi completate în limba română;
- 3) documentele completate manual vor fi respinse;
- 4) aplicanții pot depune un singur proiect per program;
- 5) Conținutul dosarului notei conceptuale va include:
 - a) nota conceptuală;
 - b) declarația applicantului;
 - c) lista partenerilor;
 - d) declarație de parteneriat;
 - e) tabel de verificare.
- 6) Modelul documentelor prevăzute la punctul 6) al prezentului regulament vor fi elaborate de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, aprobate de Consiliul Național și publicate pe pagina web a autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională;
- 7) Depunerea dosarului Notei conceptuale:
 - a) dosarul notei conceptuale se depune la sediul agenției de dezvoltare regională la care este arondat aplicantul;
 - b) dosarele depuse înafara termenului de depunere indicat în anunțul concursului nu vor fi examinate;
 - c) dosarele depuse vor fi înregistrate într-un registru, iar aplicantului îi va fi eliberată confirmarea recepționării dosarului;
 - d) dosarul de aplicare va fi depus în două exemplare printate pe suport de hârtie;
 - e) în cazul în care applicantul depune mai multe note conceptuale, acestea urmează a fi prezentate separat;
 - f) dosarul va fi depus într-un plic sigilat, antetul căruia va conține: numărul de referință al apelului și titlul cererii de finanțare; denumirea programului și al domeniului de intervenție; denumirea și adresa completă a solicitantului, precum și inscripția "Va fi deschis doar în cadrul sesiunii de deschidere".

25. Condiții de depunere a cererii de finanțare:

- 1) aplicanții vor utiliza doar formularele anexate la prezentul regulament;
- 2) toate documentele aferente cererilor de finanțare vor fi completate în limba română;
- 3) documentele completate manual vor fi respinse;
- 4) aplicanții pot depune un singur proiect per domeniu de intervenție;
- 5) dosarul cererii de finanțare va include:
 - a) formularul Cererii complete de finanțare;
 - b) bugetul;
 - c) matricea cadrului logic;
 - d) declarația Aplicantului;
 - e) declarațiile de parteneriat;
 - f) riscurile proiectului;
 - g) planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului;
 - h) tabelul de Verificare;
 - i) documentele – suport și cele confirmative;
- 6) modelul documentelor prevăzute la punctul 6) al prezentului regulament vor fi elaborate de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, aprobate de Consiliul Național și publicate pe pagina web a autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională;
- 7) în dependență de tipul proiectului și în conformitate cu prevederile legislației, dosarul cererii de finanțare va fi completat cu următoarele documente de suport și cele confirmative:
 - a) extrasul din registrul de stat al persoanelor juridice;
 - b) extras din registrul cadastral al bunurilor imobile (care va confirma dreptul de proprietate asupra terenurilor / clădirilor sau a infrastructurii);
 - c) Acordul de mediu (pentru proiectele care cad sub incidența legii Nr. 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului);
 - d) Avizul Expertizei Ecologice de Stat (Pentru proiectele care cad sub incidența legii Nr. 851/1996 privind expertiza ecologică);
 - e) Proiectul tehnic și materialele grafice, schițele, desenele tehnice (planul situațional, planul general, planurile arhitecturale);
 - f) Raportul de verificare al proiectului emis de către Î.S. Serviciul de Stat pentru Verificare și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor sau verificatori privați certificați;
 - g) Documentația de deviz: devizul general (Formularul 9, conform CPL 01.01.2001); devizul local (Formularul 3 și Formularul 7, conform CPL 01.01.2001); catalog de prețuri unitare pentru obiect (Formularul 5 conform CPL 01.01.2001);
 - h) Caiet de sarcini pentru desfășurarea licitației publice inclusiv specificațiile tehnice;
 - i) Specificațiile tehnice a bunurilor și echipamentelor planificate conform cererii de finanțare (altele decât cele incluse în proiectul tehnic);
 - j) Certificat de urbanism

8) depunerea dosarului cererii de finanțare:

a) dosarul cererii de finanțare se depune la sediul agenției de dezvoltare regională la care este arondat aplicantul;

b) dosarele depuse înafara termenului de depunere indicat în anunțul concursului nu vor fi examinate;

c) dosarele depuse vor fi înregistrate într-un registru, iar aplicantului îi va fi eliberată confirmarea recepționării dosarului;

d) dosarul de aplicare va fi depus în două exemplare printate pe suport de hârtie;

e) în cazul în care aplicantul depune mai multe cereri de finanțare, acestea urmează a fi prezentate separat;

f) dosarul urmează a fi pus într-un plic sigilat. Plicul din parte de exterioră trebuie să conțină numărul de referință al apelului și titlul cererii de finanțare, denumirea programului și a domeniului de intervenție, denumirea și adresa completă a aplicantului și cuvintele „Nu trebuie să fie deschise înainte de sesiunea de deschidere”.

Secțiunea a 2-a

Etapele și condițiile desfășurării concursului în cadrul apelului pe listă

26. Procesul de organizare a concursurilor în cadrul apelului pe listă se desfășoară conform următoarelor etape:

1) Etapa 1. Lansarea concursului

a) în baza deciziei Consiliului Național, autoritatea de elaborarea a politicii de dezvoltare regională și agențiile de dezvoltare regională, va publica pe paginile web oficiale anunțul privind inițierea concursului de selectare a proiectelor;

b) autoritatea de elaborarea a politicii de dezvoltare regională va asigura desfășurarea unor sesiuni de informare, în cadrul cărora vor fi prezentate informațiile aferente proiectului și explicate detaliile tehnice ale apelului, inclusiv organizarea unor sesiuni de informare în masă prin intermediul mijloacelor mass-media;

c) suplimentar, autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională va transmite în adresa autorităților publice centrale, cu competențe aferente domeniilor eligibile spre finanțare conform concursului în cadrul apelului pe listă, a orașelor poli de creștere și agențiilor de dezvoltare regională, demersuri cu privire la inițierea concursului de selectare a proiectelor și va solicita prezentarea acestora în termenii și condițiile stabilite de prezentul regulament;

2) Etapa 2. Depunerea notelor conceptuale

a) notele conceptuale pot fi depuse de către aplicanții care întrunesc condițiile de eligibilitate în cadrul apelurilor lansate;

b) perioada de aplicare și depunere a notelor conceptuale este aprobată de către Consiliul Național la propunerea autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională, nu poate fi mai mică de 30 de zile.

3) Etapa 3. Evaluarea și aprobarea notelor conceptuale:

a) evaluarea notelor conceptuale depuse, este realizată de către Comisia interministerială, constituită în condițiile și componența similară celei constituite conform concursului de apel competitiv;

b) Comisia interministerială, în procesul de evaluare a notelor conceptuale își va desfășura activitatea, examinând următoarele aspecte:

- evaluarea conformității – dacă nota conceptuală a fost aplicată în termenii și condițiile solicitate;

- evaluarea eligibilității – sunt examinate aspecte de eligibilitatea din punct de vedere a localizării, alocațiilor financiare eligibile, perioade de implementare;

- evaluarea tehnică – examinează relevanța acțiunilor și impactul regional în conformitate cu prevederile documentelor de planificare la nivel regional, precum și cât de coerent și clar sunt descrise activitățile planificate în cadrul proiectului.

d) notele conceptuale care vor acumula un punctaj mai mare de 30 de puncte în rezultatul evaluării tehnice, vor fi propuse pentru etapa ulterioară;

e) secretarul Comisiei interministeriale, va informa toți aplicanții privitor la rezultatele evaluării proiectelor conform rezultatelor raportului elaborat de către Comisia interministerială. Deciziile Comisiei sunt aprobate cu majoritate simplă. Raportul va include lista proiectelor aprobate, incluzând punctajul obținut, expuse în formă descrescătoare. În cazul proiectelor respinse, raportul va include argumentele sau cauzele respingerii acestora. În cazul proiectelor aprobate pentru etapa următoare, aplicanții vor fi informați despre necesitatea depunerii cererii de finanțare în termenii și condițiile stabilite. La decizia Consiliului Național, notele conceptuale selectate la măsurile 1.1, 1.3 și 3.1 pot fi incluse direct în proiectul Documentului Unic de Program.

4) Etapa 4. Depunerea cererilor complete de finanțare

1) perioada de depunere a cererilor de finanțare este aprobată de către Consiliul Național la propunerea autorității de elaborare a politicilor de dezvoltare regională nu poate fi mai mică de 90 zile;

5) Etapa 5. Evaluarea și aprobarea cererilor de finanțare

1) evaluarea cererilor de finanțare este realizată de către Comisia interministerială;

2) activitatea Comisiei interministeriale include trei acțiuni:

a) evaluarea administrativă – Comisia interministerială va verifica propunerea de proiect conform criteriilor de evaluare administrativă. Proiectele care nu întrunesc criteriile incluse în grila de evaluare vor fi respinse și nu vor fi supuse etapelor ulterioare de evaluare.

b) după caz, agențiile de dezvoltare regională vor asigura efectuarea vizitelor în teren în baza dosarelor prezentate de către autoritatea de elaborare a

politicii de dezvoltare regională, pentru examinarea veridicității informațiilor prezentate și vor prezenta rapoartele necesare;

c) evaluarea tehnică - expertiza tehnică a cererii complete de finanțare și dosarului de proiect în conformitate cu: (i) relevanța și contribuția la program - pentru a evalua gradul de încadrare a propunerii la problemele și nevoile grupurilor țintă și ale beneficiarilor finali și contribuția acesteia la rezultatele și așteptările programului. (ii) coerența proiectului - evaluează calitatea logicii de intervenție, suficiența, corectitudinea și justificarea datelor, precum și estimarea costurilor de operare și a veniturilor generate de investiție, dar și analiza gradului de dezvoltare și corectitudine a devizelor și a pieselor desenate, (i) viabilitatea proiectului - evaluează dacă proiectul are capacitatea de a fi implementat cu succes precum și viabilitatea acestuia după încheierea finanțării.

d) rezultatele evaluării cererilor de finanțare sunt incluse într-un raport, elaborat de Comisia Interministerială. Decizia de aprobare a raportului se ia cu majoritatea voturilor Comisiei. În baza raportului elaborat, autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională elaborează proiectul Documentului Unic de Program și îl înaintează spre avizare Consiliului Național, iar ulterior spre aprobare prin hotărâre de Guvern.

27. Condițiile de depunere a notelor conceptuale:

1) aplicanții vor utiliza doar formularele anexate la prezentul regulament, publicat pe paginile web ale autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională și a agențiilor de dezvoltare regională;

2) toate documentele aferente notelor conceptuale vor fi completate în limba română;

3) documentele completate manual vor fi respinse;

4) aplicanții pot depune un singur proiect domeniu de intervenție;

5) Conținutul dosarului notei conceptuale va include:

a) nota conceptuală;

b) declarația aplicantului;

c) lista partenerilor;

d) declarație de parteneriat;

e) tabel de verificare.

6) Modelul documentelor prevăzute la punctul 6) al prezentului regulament vor fi elaborate de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, aprobate de Consiliul Național și publicate pe pagina web a autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională;

7) Depunerea dosarului Notei conceptuale:

a) dosarul notei conceptuale se depune la sediul autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională. Adresa și datele de contact ale persoanei responsabile vor fi indicate în anunțul publicat pe pagina web a autorității și a agențiilor de dezvoltare regională;

b) dosarele depuse în afara termenului de depunere indicat în anunțul concursului nu vor fi examinate;

c) dosarele depuse vor fi înregistrate într-un registru, iar aplicantului îi va fi eliberată confirmarea recepționării dosarului;

d) dosarul de aplicare va fi depus în două exemplare printate pe suport de hârtie;

e) în cazul în care aplicantul depune mai multe note conceptuale, acestea urmează a fi prezentate separat;

f) dosarul va fi depus într-un plic sigilat, antetul căruia va conține: numărul de referință al apelului și titlul cererii de finanțare; denumirea programului și al domeniului de intervenție; denumirea și adresa completă a solicitantului, precum și inscripția ”Va fi deschis doar în cadrul sesiunii de deschidere”.

28. Condițiile de depunere a cererilor de finanțare:

1) aplicanții vor utiliza doar formularele anexate la prezentul regulament;
2) toate documentele aferente cererilor de finanțare vor fi completate în limba română;

3) documentele completate manual vor fi respinse;

4) aplicanții pot depune un singur proiect per program;

5) dosarul cererii de finanțare va include:

a) formularul Cererii complete de finanțare;

b) bugetul;

c) matricea cadrului logic;

d) declarația aplicantului;

e) declarațiile de parteneriat;

f) riscurile proiectului;

g) planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului;

h) tabelul de verificare;

i) documentele – suport și cele confirmative.

6) Modelul documentelor prevăzute la punctul 6) al prezentului regulament vor fi elaborate de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, aprobate de Consiliul Național și publicate pe pagina web a autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională;

7) În dependență de tipul proiectului și în conformitate cu prevederile legislației, dosarul cererii de finanțare va fi completat cu următoarele documente de suport și cele confirmative:

a) Extrasul din registrul de stat al persoanelor juridice;

b) Extrasul din registrul cadastral al bunurilor imobile (care va confirma dreptul de proprietate asupra terenurilor / clădirilor sau a infrastructurii);

c) Acordul de mediu (pentru proiectele care cad sub incidența legii Nr. 86/2014 privind evaluarea impactului asupra mediului);

d) Avizul Expertizei Ecologice de Stat (Pentru proiectele care cad sub incidența legii Nr. 851/1996 privind expertiza ecologică);

e) Proiectul tehnic și materialele grafice, schițele, desenele tehnice (planul situațional, planul general, planurile arhitecturale), în cazul în care acest aspect este reglementat conform prevederilor Legii nr. 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții;

f) Raportul de verificare al proiectului emis de către Î.S. Serviciul de Stat pentru Verificare și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor sau verificatori privați certificați;

g) Documentația de deviz: devizul general (Formularul 9, conform CPL 01.01.2001); devizul local (Formularul 3 și Formularul 7, conform CPL 01.01.2001); catalog de prețuri unitare pentru obiect (Formularul 5 conform CPL 01.01.2001);

h) Caietul de sarcini pentru desfășurarea licitației publice inclusiv specificațiile tehnice;

i) Specificațiile tehnice a bunurilor și echipamentelor planificate conform cererii de finanțare (altele decât cele incluse în proiectul tehnic);

j) Certificat de urbanism.

8) Depunerea dosarului cererii de finanțare:

a) dosarul cererii de finanțare se depune la sediul autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională. Adresa și datele de contact ale persoanei responsabile vor fi indicate în anunțul publicat pe pagina web a autorității și a agențiilor de dezvoltare regională;

b) dosarele depuse înafara termenului de depunere indicat în anunțul concursului nu vor fi examinate;

c) dosarele depuse vor fi înregistrate într-un registru, iar aplicantului îi va fi eliberată confirmarea recepționării dosarului;

d) dosarul de aplicare va fi depus în două exemplare printate pe suport de hârtie;

e) în cazul în care aplicantul depune mai multe cereri de finanțare, acestea urmează a fi prezentate separat;

f) dosarul urmează a fi pus într-un plic sigilat. Plicul din partea de exterioră trebuie să conțină numărul de referință al apelului și titlul cererii de finanțare, denumirea programului și a domeniului de intervenție, denumirea și adresa completă a aplicantului și cuvintele „Nu trebuie să fie deschise înainte de sesiunea de deschidere”.

REGULAMENT

privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea și aprobarea proiectelor în domeniul dezvoltării locale, propuse spre finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament stabilește măsurile, condițiile și procedurile de selectare, evaluare, aprobare și implementare a proiectelor în domeniul dezvoltării locale, pentru următoarele domenii de intervenție:

- 1) îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare locale;
- 2) construcția și renovarea infrastructurii sociale;
- 3) cofinanțarea proiectelor implementate din sursele de asistență externă.

2. Concursul de selectare a proiectelor de dezvoltare locală vor contribui la realizarea următoarelor obiective:

- 1) dezvoltarea durabilă a localităților;
- 2) asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice de calitate;
- 3) creșterea accesului populației la infrastructura socială;
- 4) creșterea gradului de valorificare a oportunităților de atragere a investițiilor din surse externe în cadrul autorităților publice locale.

3. Lansarea concursurilor:

1) se poate face separat pe domenii de intervenție și/sau măsuri, în baza deciziilor Consiliului Național la propunerea autorității de elaborare a politicilor în domeniul dezvoltării regionale;

2) asigură selectarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională pentru finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală.

Capitolul II CRITERII DE ELIGIBILITATE A MĂSURILOR DE FINANȚARE

4. Domeniul de intervenție 1. „Îmbunătățirea infrastructurii tehnico-edilitare locale”

Măsura 1.1 „Construcția/extinderea/reabilitarea/modernizarea sistemelor de alimentare cu apă, de epurare a apei și de canalizare, destinate obiectivelor publice de interes local”

1) Prevederile prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea accesului cetățenilor la servicii publice de calitate, prin implementarea proiectelor investiționale în următoarele domenii:

a) construcția sistemelor interne de aprovizionare cu apă;
b) construcția stațiilor de tratare;
c) construcția altor componente ale sistemelor de aprovizionare cu apă la nivel local;

d) construcția sistemelor interne de canalizare;

e) construcția stațiilor de epurare;

2) vor fi considerate prioritare, proiectele care asigură complementaritatea unor proiecte finanțate anterior sau care asigură conectarea la infrastructura regională deja existentă;

3) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita a 10 milioane lei;

4) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică și nu pot fi înstrăinate;

5) Rezultatele scontate în cadrul proiectului

Rata de acces la sistemul de apeduct construit/reabilitat (Nr gospodării conectate)

Rata de acces la sistemul de canalizare construit/reabilitat (Nr gospodării conectate)

6) Indicatorii de produs în cadrul proiectelor de dezvoltare locală:

a) rețele de apeduct construite/reabilitate (km);

b) stații de captare a apei potabile construite/reabilitate (Nr.);

c) stații de tratare a apei potabile construite/reabilitate (Nr.);

d) stații pompare a apei potabile (Nr.);

e) castele de apă construite/reabilitate (Nr.)

f) rezervoare de apă potabile construite/reabilitate (Nr.);

g) rețele canalizare construite/reabilitate (Km.);

h) stații de epurare a apelor uzate construite/reabilitate;

7) durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni. Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, în conformitate cu principiile și criteriile prevăzute în Manualul Operațional al Fondului Național, aprobat de către Consiliul Național.

Măsura 1.2 „Instalarea iluminatului public”

1) Prevederile prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea securității în trafic, inclusiv reducerea riscurilor existente asupra sănătății și securității populației, prin implementarea proiectelor investiționale în următoarele domenii:

a) construcția rețelilor de luminat stradal;

b) procurarea separată și instalarea corpurilor de iluminat în cazul în care există deja infrastructura necesară;

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita a 3 milioane lei;

3) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică și nu pot fi înstrăinate;

4) Rezultatele scontate în cadrul proiectului:

- a) Gradul de acoperire a străzilor cu iluminat stradal
- 5) Indicatorii de produs în cadrul proiectelor de dezvoltare locală:
 - a) lungimea rețelelor de iluminat stradal construit/reabilitat (km)
- 6) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni. Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală.

Măsura 1.3 „Elaborarea Planurilor Urbanistice Generale”

- 1) Prevederile prezentei măsuri vor asigura un grad sporit al accesului autorităților publice locale la resurse financiare suplimentare și va contribui la dezvoltarea durabilă a localităților, în cadrul prezentei măsuri sunt eligibile pentru finanțare și planurile urbanistice generale;
- 2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita a 1 milion de lei.
- 3) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni. Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, în conformitate cu principiile și criteriile prevăzute în Manualul Operațional al Fondului Național, aprobat de către Consiliul Național.

5. Domeniul de intervenție 2. „Construcția și renovarea infrastructurii sociale”

Măsura 2.1 „Construcția, renovarea/reabilitarea clădirilor publice, inclusiv prin măsuri de îmbunătățire a eficienței energetice (creșterea performanței energetice) a clădirilor publice”

- 1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea accesului la servicii sociale calitative, inclusiv crearea condițiilor de creștere a oportunităților pieței de desfacere pentru micii producători locali, prin implementarea proiectelor investiționale în următoarele domenii:
 - a) construcția/reconstrucția instituțiilor educaționale;
 - b) dotarea cu echipamente, utilaje și mobilier a instituțiilor educaționale;
 - c) construcția/reconstrucția clădirilor administrative;
 - d) construcția/reconstrucția clădirilor instituțiilor de sănătate.
- 2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita a 10 milioane lei;
- 3) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică și nu pot fi înstrăinate. În cazul instituțiilor de învățământ și a instituțiilor de sănătate, autoritatea publică locală va prezenta un aviz al fondatorului cu privire la asigurarea activității instituției pentru un termen de minim 10 ani de la data finalizării proiectului;
- 4) Rezultatele scontate în cadrul proiectului:
 - a) Beneficiari direcți ai infrastructurii reabilite (nr. elevi, pacienți ș.a)
- 5) Indicatorii de produs în cadrul proiectelor de dezvoltare locală:
 - a) instituții publice reabilite (nr)
- 6) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni. Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de

implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, în conformitate cu principiile și criteriile prevăzute în Manualul Operațional al Fondului Național, aprobat de către Consiliul Național.

Măsura 2.2 „Instalarea sistemelor de producere și furnizare a energiei folosind resurse regenerabile”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea securității energetice și a creșterii independenței energetice a localităților, prin implementarea proiectelor investiționale în următoarele domenii:

a) echiparea clădirilor administrative, de învățământ și de sănătate cu sisteme fotovoltaice

b) construcția centralelor/parcurilor fotovoltaice;

c) construcția centralelor electrice solare;

d) construcția centralelor electrice eoliene;

e) construcția centralelor electrice în cogenerare pe biogaz;

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita a 5 milioane lei;

3) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică, fără drept de înstrăinare;

4) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni. Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, în conformitate cu principiile și criteriile prevăzute în Manualul Operațional al Fondului Național, aprobat de către Consiliul Național.

Măsura 2.3 „Construcția, reconstrucția edificiilor sportive, inclusiv a edificiilor destinate dezvoltării serviciilor sociale destinate populației din grupurile social vulnerabile (centre de îngrijire pentru copii, persoane în etate și persoane cu necesități speciale), inclusiv a infrastructurii medicale.”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea implementării unor politici sociale eficiente pentru ocuparea copiilor, tinerilor și adulților în activități sportive. Un aspect important al măsurii îl reprezintă dezvoltarea oportunităților de încadrare a persoanelor din categorii social vulnerabile, asigurarea accesului persoanelor cu necesități speciale la servicii sociale de calitate, prin implementarea proiectelor investiționale în următoarele domenii:

a) construcția și reconstrucția edificiilor sportive, inclusiv terenuri de sport, terenuri de joacă pentru copii etc.;

b) înființarea și amenajarea zonelor de agrement în conformitate cu Legea nr. 591/1999 cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale (parcuri, locuri de joacă pentru copii, terenuri de sport, piste pentru bicicliști);

- c) construcția/reconstrucția clădirilor destinate centrelor de îngrijire pentru persoanele cu necesități speciale;
 - d) construcția/reconstrucția centrelor/azilelor pentru bătrâni;
 - e) construcția/reconstrucția centrelor de plasament pentru mamele aflate în dificultate;
 - f) construcția/reconstrucția clădirilor destinate prestării serviciilor medicale;
 - 2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita 10 milioane lei;
 - 3) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică, fără drept de înstrăinare;
 - 4) Rezultatele scontate în cadrul proiectului:
 - a) Beneficiari direcți ai serviciilor sociale vizați (nr. beneficiari)
 - 5) Indicatorii de produs în cadrul proiectelor de dezvoltare locală:
 - a) instituțiilor de menire socială reabilite/amenajate (nr)
 - 6) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni.
- Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, în conformitate cu principiile și criteriile prevăzute în Manualul Operațional al Fondului Național, aprobat de către Consiliul Național.

Măsura 2.4 „Restaurarea/reabilitarea/reconstituirea/conservarea monumentelor/structurilor istorice specifice pentru arhitectura rurală tradițională într-o anumită zonă, destinate unor scopuri publice, inclusiv monumente de for public”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea creșterii competitivității turistice, diversificarea ofertelor turistice prin promovarea patrimoniului cultural local, asigurarea accesului vizitatorilor la obiecte parte a patrimoniului istoric și cultural, peisaje naturale și promovarea patrimoniului cultural imaterial, prin implementarea proiectelor investiționale în următoarele domenii:

a) construcția/reconstrucția și dotarea instituțiilor culturale (case de cultură, muzee etc.);

b) dotarea caselor de cultură, a cercurilor de ocupare în domeniul culturii și promovării patrimoniului cultural imaterial pentru copii, tineri și adulți, cu echipamente, utilaje și mobilier;

c) construcția/reconstrucția/reconstituirea obiectelor individuale sau ansamblurilor de arhitectură rurală cu interes istoric sau etno-antropologic ca dovadă a economiei rurale tradiționale, opere ale arhitecturii peisajere și ale artei grădini–scururi, grădini, parcuri): (i) situri construite – centre istorice ale localităților sau fragmente/zone de structură rurală istorică; (ii) peisaje culturale și naturale rurale și situri naturale și culturale de înaltă valoare; (iii) locuri ale memoriei istorice culturale (locuri legate de evenimente istorice sau culturale semnificative, de viața unor personalități remarcabile), inclusiv aspecte socio-

economice aferente; (iv) muzee rurale (clădiri și obiecte de expoziție cu valoare istorică, naturală, etnografică, educațională, documentară, care reprezintă localitatea rurală respectivă), precum și grădini zoologice și botanice;

d) restaurarea/reabilitarea/reconstituirea/conservarea monumentelor/structurilor istorice specifice pentru arhitectura rurală tradițională într-o anumită zonă, destinate unor scopuri publice, inclusiv monumente de for public (crame vechi, mori, conace boierești) cu accent pe dezvoltarea turismului rural.

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt în limita 5 milioane lei;

3) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică, fără drept de înstrăinare;

4) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 12 luni. Termenul de implementare poate fi extins până la 18 luni la decizia entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, în conformitate cu principiile și criteriile prevăzute în Manualul Operațional al Fondului Național, aprobat de către Consiliul Național.

6. Domeniul de intervenție 3. „Cofinanțarea proiectelor implementate din sursele de asistență externă”

Măsura 3.1 „Creșterea capacităților de valorificare a surselor de finanțare a proiectelor investiționale finanțate alocate din sursele partenerilor de dezvoltare”

1) proiectele finanțate în cadrul prezentei măsuri sunt orientate spre asigurarea suportului necesar autorităților publice locale în atragerea surselor financiare ale partenerilor de dezvoltare sau din surse ale programelor de cooperare transfrontalieră/transnațională, prin implementarea proiectelor investiționale eligibile conform măsurilor 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4.

2) Costurile eligibile pentru finanțare sunt aprobate în mărime de 100 % din cuantumul condițiilor obligatorii de cofinanțare, impuse de către donator, dar nu mai mult de 10 milioane lei;

3) Bunurile create vor fi aflate în proprietate publică, fără drept de înstrăinare;

4) Durata de implementare a proiectelor finanțate nu poate depăși 36 luni.

7. În cadrul concursului de selectare a programelor și proiectelor în domeniul dezvoltării locale, sunt aplicate două mecanisme de selectare a proiectelor:

1) apel competitiv – pentru selectarea programelor și proiectelor eligibile conform măsurilor de finanțare 1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4;

2) identificarea, selectarea și aprobarea cofinanțării pentru proiectele eligibile conform măsurilor enumerate la subpunctul 1), cu condiția finanțării acestora de către partenerii de dezvoltare sau în cadrul programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională.

8. În cadrul concursurilor de finanțare a programelor și proiectelor în domeniul dezvoltării locale, sunt eligibile:

- 1) Toate autoritățile publice locale de nivelul întâi;
- 2) În cadrul concursului nu vor fi acceptate pentru participare, autoritățile publice locale care au deja semnat un contract de finanțare în derulare. Autoritatea publică locală poate aplica la un nou concurs doar în contextul finalizării totale a proiectului inițiat anterior.

9. În cadrul concursului sunt considerate neeligibile următoarele categorii de aplicanți și parteneri:

- 1) Entitățile ce nu au asigurat durabilitatea proiectelor finanțate anterior din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală precum și în cadrul altor proiecte cu finanțare externă (pe perioada ultimilor 3 ani);
- 2) Entitățile ale căror conducător este subiectul unui litigiu aflat spre examinare în instanțe judecătorești ce ține de obiectul investiției;
- 3) Entitățile ale cărei conducător are antecedente penale.

10. Conformitatea eligibilității aplicanților și Partenerilor va fi evaluată la etapa Evaluării Administrative.

11. În vederea promovării principiilor de cooperare intercomunitară, în cadrul proiectelor pot fi atrași și parteneri ai proiectului. Partenerii participă la elaborarea și implementarea proiectului, iar costurile pe care le implică sunt eligibile în același mod în care sunt eligibile costurile applicantului. Partenerii trebuie să întrunească aceleași criterii de eligibilitate ca și aplicanții. Partenerii vor semna Declarațiile de parteneriat și le vor prezenta în original. Acestea țin să menționeze rolul și responsabilitățile fiecărei părți. În cazul în care rolul partenerului este unul declarativ, fără a specifica clar implicarea acestuia, inclusiv cota de cofinanțare, Declarația de parteneriat este declarată nulă.

Capitolul III

ELIGIBILITATEA COSTURILOR

12. Pentru finanțare pot fi luate în considerație doar “costurile eligibile” stabilite prin acest regulament.

13. Costurile directe eligibile includ:

- 1) cheltuielile pentru executarea lucrărilor de construcții în conformitate cu documentația tehnică de proiect;
- 2) costuri pentru supravegherea tehnică a lucrărilor;
- 3) achiziționarea de bunuri și servicii de asistență tehnică pentru crearea și dezvoltarea capacităților prestatorilor de servicii publice;

4) costuri pentru achiziționarea de echipament nou, conform bugetului proiectului pe categorii de costuri (notei explicative a bugetului), cu condiția ca acestea să corespundă prețurilor pieței;

5) costuri de elaborare a planurilor urbanistice generale.

14. Costurile eligibile, trebuie:

1) să fie necesare pentru derularea proiectului, să fie în concordanță cu principiile unei bune gestiuni financiare, în special din punct de vedere al raporturilor cost-beneficiu și cost rezultate;

2) să fie transpuse în realitate în perioada de implementare a contractului cu referință la bunurile procurate, serviciile prestate, lucrările efectuate;

3) să figureze în documentele contabile sau fiscale, să fie identificabile și verificabile, și justificate de originalele documentelor respective.

15. Costuri neeligibile sunt considerate:

1) costuri pentru asistența tehnică cu privire la crearea și dezvoltarea serviciilor publice de gospodărie comunală;

2) sponsorizări individuale pentru participare la conferințe sau congrese;

3) datorii sau rezerve pentru pierderi;

4) burse de studiu și/sau cursuri de specializare individuale;

5) orice acțiune de natură comercială generatoare de profit imediat pentru aplicantul la finanțare sau pentru partenerul de proiect;

6) cumpărarea de terenuri sau clădiri;

7) credite părților terțe, amenzi și penalități; - orice costuri realizate anterior de a fi fost semnat contractul (inclusiv costurile legate de pregătirea proiectului);

8) costuri pentru angajarea personalului responsabil de asigurarea implementării proiectului din partea beneficiarului;

9) costuri pentru procurarea inventarului de uz gospodăresc, cheltuieli operaționale ale beneficiarilor;

10) echipamente second-hand, dacă sunt achiziționate în scopul proiectului;

11) alte costuri ce nu corespund obiectivelor proiectului.

Capitolul IV CONDIȚII FINANCIARE

Secțiunea 1 Condiții specifice apelului competitiv

16. Costurile de implementare a proiectelor sunt aprobate pentru implementarea integrală a proiectului, fiind considerate 100% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile.

17. În cazul asigurării benevole a cofinanțării proiectului, în termenul inclus în prevederile contractului de finanțare, aplicantul proiectului, inclusiv partenerii săi, în cazul existenței acestora, vor transfera cuantumul contribuției, la contul trezorerial al entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională. În cazul în care transferul contribuției nu va fi realizat în termenii prevăzuți în contractul de finanțare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională va declara nulitatea prevederilor contractuale și rezoluțiunea acestuia.

18. Procedura de debursare a finanțării pentru programele și proiectele în domeniul dezvoltării locale se va realiza etapizat, în condițiile în care beneficiarul va prezenta autorității de implementare a programelor și proiectelor în domeniul dezvoltării regionale și locale, setul de acte care dovedesc realizarea lucrărilor, procurării bunurilor sau prestării serviciilor în conformitate cu prevederile legislației naționale.

19. Costurile maxime de finanțare incluse la măsurile eligibile conform prezentului regulament, constituie suma maximă a resurselor solicitate din contul mijloacelor financiare ale Fondului Național. Totodată, costurile totale ale proiectelor aplicate nu pot depăși 15% din valoarea costului solicitat din sursele Fondului Național, iar diferența dintre costul total al proiectului și a costului maxim solicitat din sursele Fondului Național va fi acoperită de către aplicant.

20. O condiție eliminatorie de suspendare a proceselor de finanțare, este ca la etapa implementării, proiectul investițional să nu constituie obiect de finanțare nerambursabilă în cadrul altor programe finanțate din bugetul de stat sau din sursele partenerilor de dezvoltare. În cazul în care sunt identificate situații în care proiectul sau unele componente ale proiectului a fost depus și aprobat spre finanțare din alte surse existente, proiectul va fi respins.

Secțiunea a 2-a

Proceduri specifice programelor și proiectelor finanțate din surse externe, sau în cadrul programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională

21. Procedura de debursare în cazul programelor și proiectelor finanțate din surse ale partenerilor de dezvoltare, se va realiza etapizat.

22. Mijloacele alocate din contul Fondul Național pentru cofinanțarea contribuției, vor fi transferate la contul trezorerial al beneficiarului în condițiile punctului 18 al prezentului Regulament.

23. În termen de maxim 14 zile de la data transferului contribuției din contul Fondul Național, beneficiarul va prezenta entității de implementare a programelor și proiectelor în domeniul dezvoltării regionale și locale dovada transferului contribuției în raport egal cofinanțării solicitate spre achitare din sursele Fondul Național.

24. În cazul, identificării proceselor de utilizare contrar destinației a mijloacelor alocate din contul Fondul Național, sau dacă entitățile responsabile ale Republicii Moldova vor fi informate de către partenerii de dezvoltare privitor la existența sau suspiciunea unor practici judicioase în cadrul proiectului, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, va suspenda finanțarea proiectului până la clarificarea situației și după caz va iniția procedura de recuperare a resurselor financiare alocate.

25. Beneficiarul a cărui proiect a fost aprobat pentru finanțarea suportului de achitare a cofinanțării proiectelor finanțate de către partenerii externi, va asigura prezentarea pentru validare a rezultatelor achizițiilor publice și va asigura accesul pe șantier și la documentația aferentă proiectului a reprezentanților entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală.

Capitolul V

PROCESUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE IDENTIFICARE, EVALUARE, SELECTARE ȘI APROBARE A PROIECTELOR DE DEZVOLTARE LOCALĂ

Secțiunea 1

Etapele și condițiile desfășurării concursului în cadrul apelului competitiv

26. Procesul de organizare a concursului este realizat în 3 etape:

1) Etapa 1. Lansarea concursului

a) în baza deciziei Consiliului Național, autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională și entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională, vor publica pe paginile web oficiale, anunțul privind inițierea concursului de selectare a proiectelor;

b) autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională și entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională, vor asigura desfășurarea campaniilor de informare, inclusiv în format online dar și prin intermediul mijloacelor mass-media, în cadrul cărora vor fi prezentate informații relevante și detalii tehnice ale apelului.

2) Etapa 2. Depunerea cererilor de finanțare

a) cererile de finanțare pot fi depuse de către aplicanții care întrunesc condițiile de eligibilitate în cadrul concursului;

b) perioada de aplicare a cererilor de finanțare nu poate fi mai mică de 30 de zile;

3) Etapa 3. Evaluarea cererilor de finanțare:

a) Pentru proiectele eligibile conform măsurilor de finanțare 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4:

- în termeni restrânși de la data finalizării proceselor de depunere a cererilor de finanțare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va asigura realizarea evaluării administrative a cererii de finanțare, a completitudinii și veridicității datelor și a conformității;

- după finalizarea evaluării administrative, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională va asigura efectuarea vizitelor în teren, pentru examinarea veridicității informațiilor prezentate;

- în baza informațiilor disponibile în rezultatului vizitelor în teren, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va întocmi un proces verbal, care va fi prezentat Comisiei de evaluare pentru inițierea procedurilor de evaluare tehnică a cererilor de finanțare;

b) Pentru proiectele eligibile conform măsuri de finanțare 1.3 „Elaborarea Planurilor Urbanistice Generale”

- în rezultatul finalizării termenului de depunere a cererilor de finanțare, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va asigura prezentarea dosarelor depuse în adresa autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională. Dosarul urmează a fi transmis spre examinare către subdiviziunea responsabilă de domeniul urbanismului din cadrul autorității publice centrale cu competențe în domeniu;

- subdiviziunea responsabilă pentru de domeniul urbanismului din cadrul autorității publice centrale cu competențe în domeniu, va examina și va prezenta avizele necesare asupra dosarelor depuse în termen de 30 de zile;

- în baza avizelor emise de către subdiviziunea responsabilă pentru de domeniul urbanismului din cadrul autorității publice centrale cu competențe în domeniu, entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va întocmi un proces verbal care va include rezultatele avizării și copiile avizelor propriu-zise și îl va transmite spre examinare Comisiei de evaluare pentru inițierea procedurilor de evaluare tehnică a cererilor de finanțare;;

- cererile de finanțare care au primit avize negative vor fi reîntoarse aplicanților de către entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală, fiind însoțite de avizele subdiviziunii responsabile pentru de domeniul urbanismului din cadrul autorității publice centrale cu competențe în domeniu;

d) aplicanții a căror cereri de finanțare au fost respinse, în termen de 3 zile de la data recepționării rezultatelor evaluării administrative, pot depune o contestație care va fi examinată de către Comisia de evaluare;

e) evaluarea tehnică a cererilor de finanțare este realizată de către o Comisie de evaluare, constituită prin ordinul directorului entității de implementare a

programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală în termen de maxim 21 de zile de la data recepționării procesului verbal de evaluare administrativă și în componența cărora sunt incluși:

- trei reprezentanți ai autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională, unul din subdiviziunea responsabilă pentru dezvoltarea regională, unul din subdiviziunea responsabilă pentru domeniul construcțiilor și un al treilea din subdiviziunea responsabilă pentru domeniul eficienței energetice și resurselor regenerabile;

- un reprezentant al entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

- un reprezentant al cancelariei de stat;

- un reprezentant al autorității publice centrale cu competențe în domeniul culturii;

- un reprezentant delegat de către Congresul Autorităților Locale din Moldova.

g) activitatea de evaluare tehnică a Comisiei de evaluare va fi orientată spre examinarea relevanței acțiunilor, impactului în conformitate cu prevederile documentelor de politici de nivel local, precum și cât de coerent și clar sunt expuse activitățile planificate în cadrul proiectelor;

h) secretariatul Comisiei de evaluare este asigurat de către un angajat delegat al entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală;

i) rezultatele evaluării Comisiei, sunt consemnate într-un raport. În baza raportului, autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, elaborează anexa la Documentul unic de program, care se înaintează spre avizare Consiliului Național și ulterior spre aprobare prin hotărâre de Guvern.

27. Condițiile de depunere a cererii de finanțare:

1) aplicanții vor utiliza doar formularele anexate la prezentul regulament;

2) toate documentele aferente cererilor de finanțare vor fi completate în limba română;

3) documentele completate manual vor fi respinse;

4) aplicanții pot depune un singur proiect per domeniu de intervenție;

5) în cazul în care informațiile prezentate nu sunt suficient de clare, Comisia de evaluare este în drept să solicite informații suplimentare, ce urmează a fi prezentate în termen de maxim 3 zile de la data recepționării solicitării. Nerespectarea termenului impus creează premise de respingere a cererii de finanțare de către Comisie;

6) Conținutul dosarului cererii de finanțare va include:

a) Formularul Cererii de finanțare;

b) Bugetul proiectului;

c) Declarația aplicantului;

d) Declarațiile de parteneriat, în cazul existenței partenerilor în cadrul proiectului;

e) Tabelul de Verificare;

f) Documentele - suport și cele confirmative.

7) Modelul documentelor prevăzute la punctul 6) al prezentului regulament vor fi elaborate de autoritatea de elaborare a politicii de dezvoltare regională, aprobate de Consiliul Național și publicate pe pagina web a autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională;

8) În dependență de tipul proiectului și în conformitate cu prevederile legislației, dosarul cererii de finanțare va fi completat cu următoarele documente de suport și cele confirmative:

a) Extrasul din registrul de stat al persoanelor juridice;

b) Extras din registrul cadastral al bunurilor imobile (care va confirma dreptul de proprietate asupra terenurilor / clădirilor sau a infrastructurii);

c) Acordul de mediu (pentru proiectele care cad sub incidența legii Nr. 86 din 29-05-2014 privind evaluarea impactului asupra mediului);

d) Avizul Expertizei Ecologice de Stat (Pentru proiectele care cad sub incidența legii Nr. 851 din 29-05-1996 privind expertiza ecologică);

e) Proiectul tehnic și materialele grafice, schițele, desenele tehnice (planul situațional, planul general, planurile arhitecturale), în cazul în care acest aspect este reglementat conform prevederilor Legii nr. 163/2010 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții;

f) Raport privind auditul energetic în cazul proiectelor de eficiență energetică, în conformitate cu prevederile Legii. 139/2018 cu privire la eficiența energetică;

g) Raportul de verificare al proiectului emis de către Î. S. Serviciul de Stat pentru Verificare și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor sau verficatori privați certificați;

h) Documentația de deviz: devizul general (Formularul 9, conform CPL 01.01.2001); devizul local (Formularul 3 și Formularul 7, conform CPL 01.01.2001); catalog de prețuri unitare pentru obiect (Formularul 5 conform CPL 01.01.2001);

i) Caiet de sarcini pentru desfășurarea licitației publice inclusiv specificațiile tehnice;

j) Specificațiile tehnice a bunurilor și echipamentelor planificate conform cererii de finanțare (altele decât cele incluse în proiectul tehnic);

k) Certificat de urbanism

9) Depunerea dosarului cererii de finanțare:

a) dosarul cererii de finanțare se depune la sediul entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală care va fi indicat în anunț;

b) dosarele depuse înafara termenului de depunere indicat în anunțul concursului nu vor fi examinate;

c) dosarele depuse vor fi înregistrate într-un registru, iar aplicantului îi va fi eliberată confirmarea recepționării dosarului;

d) dosarul de aplicare va fi depus în două exemplare printate pe suport de hârtie;

e) în cazul în care aplicantul depune mai multe cereri de finanțare, acestea urmează a fi prezentate separat;

10) dosarul va fi depus într-un plic sigilat, antetul căruia va conține: numărul de referință al apelului și titlul cererii de finanțare; denumirea programului și al domeniului de intervenție; denumirea și adresa completă a solicitantului, precum și inscripția ”Va fi deschis doar în cadrul sesiunii de deschidere”.

Secțiunea a 2-a

Etapele și condițiile selectării și aprobării proiectelor pentru asigurarea suportului la finanțarea contribuției pentru proiectelor finanțate din surse externe

28. În cazul proiectelor finanțate din surse externe, selectarea proiectelor este realizată în următoarele etape:

1) în contextul asigurării suportului necesar pentru cofinanțarea contribuției la proiectele finanțate din surse externe, sunt eligibile pentru aplicare autoritățile publice locale de nivelul I, inclusiv cele din componența municipiilor, dar și municipiile Chișinău și Bălți (fiind autorități publice locale de nivelul II), și care îndeplinesc condițiile de eligibilitate conform măsurilor de finanțare a prezentului regulament;

2) Aplicantii eligibili, vor prezenta entității de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală un demers la care va anexa:

a) acordul de finanțare cu partenerul de dezvoltare;

b) cererea de finanțare sau conceptul proiectului aprobat spre finanțare de către partenerii de dezvoltare și documentația tehnică aferentă;

c) demersul va include informații privitor la costul total al proiectului, valoarea totală a contribuției beneficiarului și a valorii contribuției solicitată din mijloacele Fondului Național.

3) entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională va examina eligibilitatea aplicantului și după caz a partenerilor săi, eligibilitatea proiectului conform măsurilor 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4;

4) entitatea de implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională va solicita avizul Ministerului Finanțelor asupra inițiativei de asigurare a cofinanțării proiectului, în care va solicita informații privitor la existența unor restricții de finanțare pentru aplicant în cadrul proiectelor transfrontaliere sau transnaționale, sau a altor proiecte de finanțate de către partenerii de dezvoltare.

5) în cazul corespunderii proiectului la condițiile de eligibilitate în contextul prezentului regulament și a avizului pozitiv al Ministerului Finanțelor, entitatea de

implementare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și locală va solicita autorității de elaborare a politicii de dezvoltare regională, includerea proiectului spre avizare în agenda Consiliului Național, cu promovarea ulterioară a acestuia în Documentul unic de program.

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului privind
gestionarea mijloacelor financiare alocate în Fondul Național pentru Dezvoltare
Regională și Locală

1. Denumirea autorului, și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Prezentul proiect de act normativ a fost elaborat de către Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile acestuia
<p>Proiectul de act normativ a fost elaborat luându-se în considerare modificările realizate în cadrul normativ de reglementare în domeniul dezvoltării regionale și a adoptării Legii privind Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, nr. 27/2022, asigurând astfel încorporarea aspectelor de finanțare a proiectelor infrastructurale de importanță locală într-un cadru legislativ și decizional unic. Prin urmare, prevederile Legii stabilesc necesitatea aprobării prin act normativ a reglementărilor de gestionare a mijloacelor alocate în Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală.</p> <p>De asemenea, prezentul proiect de act normativ va pune în aplicare alte două norme ale Legii privind Fondul Național de Dezvoltare Regională și Locală, care stabilesc necesitatea aprobării prin act normativ a prevederilor mecanismelor de selectare a programelor și proiectelor de dezvoltare regională și a proiectelor de dezvoltare locală. Astfel, pentru a nu crea un cadru normativ dispersat și luînd în considerație legătura strînsă a proceselor de selectare și aprobare a proiectelor cu procedura de finanțare a acestora, Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale a decis de a aproba cele trei documente în cadrul unui singur act normativ. Acest fapt va facilita procesul de identificare și examinare a informației aferente procedurilor necesare pentru gestionarea mijloacelor alocate în Fond.</p>
3. Descrierea gradului de compatibilitate, pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Aprobarea prezentului proiect nu presupune armonizarea legislației naționale cu cea a Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
<p>După cum a fost menționat la compartimentul doi a prezentei Note informative, proiectul include trei regulamente de bază:</p> <p>a. <i>Regulamentul privind gestionarea mijloacelor financiare alocate în Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală</i> – stabilește în conformitate cu prevederile legale domeniile de intervenție, măsurile eligibile pentru finanțare și tipurile de proiecte. În Regulament sunt prezentate principiile de finanțare, definițiile noțiunilor utilizate, rolul</p>

autorităților implicate în gestionarea resurselor alocate în Fond, modul de aprobare a resurselor în Fond, mecanismele de distribuire a acestora și aprobarea spre finanțare a proiectelor, termenii de timp pentru fiecare acțiune, astfel încât beneficiarii să cunoască clar regulile de joc, condițiile de desfășurare a achizițiilor publice și evidența și controlul utilizării resurselor financiare.

- b. *Regulamentul privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea și aprobarea programelor și proiectelor de dezvoltare regională propuse spre finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală* – reglementează termenii de implementare a proiectelor și costurile minime, inclusiv seturile de indicatori ce urmează a fi incluși în cererile de finanțare, astfel încât să fie format un cadru unic de monitorizare și raportare a impactului proiectelor implementate. Suplimentar, Regulamentul stabilește tipurile de apeluri ce pot fi lansate, eligibilitatea aplicanților, a costurilor și condițiilor specifice de finanțare. Un element aparte inclus în prevederile Regulamentului ține de reglementarea impactului regional, astfel încât să fie evitate întrebări și discuții privitor la gradul de regionalizare a unor acțiuni. De asemenea, Regulamentul include etapele de desfășurare a concursului de selectare a proiectelor și termenii acordați pentru fiecare etapă, sunt stabilite condițiile de depunere a notelor conceptuale și a cererilor de finanțare, precum și documentele ce trebuie anexate la dosar.
- c. *Regulamentul privind organizarea concursurilor pentru identificarea, evaluarea și aprobarea proiectelor în domeniul dezvoltării locale, propuse spre finanțare din Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală* - reglementează termenii de implementare a proiectelor și costurile minime, inclusiv seturile de indicatori ce urmează a fi incluși în cererile de finanțare, astfel încât să fie format un cadru unic de monitorizare și raportare a impactului proiectelor implementate. Suplimentar, Regulamentul stabilește tipurile de apeluri ce pot fi lansate, eligibilitatea aplicanților, a costurilor și condițiilor specifice de finanțare. Un element aparte inclus în prevederile Regulamentului ține de reglementarea impactului regional, astfel încât să fie evitate întrebări și discuții privitor la gradul de regionalizare a unor acțiuni. De asemenea, Regulamentul include etapele de desfășurare a concursului de selectare a proiectelor și termenii acordați pentru fiecare etapă, sunt stabilite condițiile de depunere a notelor conceptuale și a cererilor de finanțare, precum și documentele ce trebuie anexate la dosar.

5. Fundamentarea economico-financiară

Implementarea prezentului act normativ necesită cheltuieli financiare.

6. Modul de încorporare a proiectului în sistemul actelor normative în vigoare:
Proiectul este elaborat în temeiul legislației în vigoare în domeniul dezvoltării regionale, în special a Legii privind Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală. Odată cu aprobarea noilor reglementări de gestionare a mijloacelor alocate în Fond, se va abroga Anexa 4 „Regulamentul de formare și utilizare a mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională” a Hotărârii Guvernului nr. 127/2008 privind măsurile de implementare a Legii nr. 438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova, care reglementa anterior aspectele generale de finanțare pentru proiectele de dezvoltare regională.
7. Avizare și consultarea publică a proiectului
În procesul de elaborare a proiectului de act normativ au fost respectate regulile procedurale aplicabile pentru asigurarea transparenței decizionale, prevăzute de Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative și Hotărârea Guvernului nr. 610/2018 pentru aprobarea Regulamentului Guvernului. Proiectul hotărârii de Guvern și Nota informativă sunt disponibile publicului pe pagina web oficială a Ministerului Infrastructurii și Dezvoltării Regionale, rubrica Transparența decizională/Proiecte de documente și pe pagina web www.particip.gov.md . Recomandările obținute în procesul de consultare publică au fost analizate și luate în considerare (sinteza recomandărilor/ propunerilor se anexează).
8. Constatările expertizei anticorupție
Prin demersul nr. 06-893 din 22.02.2022 proiectul definitivat a fost transmis Centrului Național Anticorupție pentru expertiza anticorupție, în condițiile Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative. Raportul de expertiză anticorupție a fost transmis de către Centrul Național Anticorupție prin demersul nr. 06/2-1328 din 09.03.2022. Constatările expertizei anticorupție au fost examinate și introduse modificările în textul actului normativ, inclusiv a fost completat Tabelul de sinteză.
9. Constatările expertizei juridice
Proiectul de hotărâre a fost supus expertizei juridice în condițiile Legii nr. 100/2017 cu privire la actele normative fiind efectuată de către Ministerul Justiției, care a prezentat în mare parte obiecții/recomandări de tehnică legislativă, acestea fiind luate în considerație și expuse în Tabelul de sinteză la proiect.

Secretar general al ministerului

Lilia DABIJA