



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2022

Chișinău

Cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto

În temeiul art. 7 lit. b) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), al art. 15 alin.(1) din Legea nr. 98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), art. XXXIV alin. (2) din Legea nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative (Monitorul Oficial nr.309-320/478 din 17.08.2018) și al art. 8 alin.(2) din Codul transporturilor rutiere nr.150/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 247-248, art.568) cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Agenția Națională Transport Auto se reorganizează în autoritate administrativă în subordinea organului central de specialitate, cu statut de persoană juridică, finanțată în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

2. Se aprobă:

- 1) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 1;
- 2) Structura Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 2;
- 3) Organigrama Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 3;
- 4) Regulamentul privind uniforma inspectorilor abilitați cu drept de control ai Agenției Naționale Transport Auto, conform anexei nr. 4;
- 5) Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr. 5.

3. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Naționale Transport Auto în număr de 120 de unități, inclusiv personal auxiliar și de deservire tehnică, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației privind retribuirea muncii.

4. În conformitate cu prevederile art. XXXIV alin. (2) din Legea nr. 140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, persoanele care sunt angajate în cadrul Agenției ale căror activități au fost stabilite și avizate ca funcții publice în condițiile art.67 din Legea nr.158/2008 vor fi numite în funcțiile publice respective cu respectarea condițiilor stabilite la art.27 din Legea nr.158/2008, fără perioadă de probă pentru funcționarul public debutant, cu depunerea jurământului funcționarului public în termen de 10 zile de la numirea în funcție.

5. În cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul Agenției, salariile calculate prin aplicarea Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, pentru o funcție cu durata normală a timpului de muncă sunt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului, acestora li se garantează diferența de salariu.

6. Disponibilizarea personalului în legătură cu reorganizarea Agenției Naționale Transport Auto se va efectua în conformitate cu legislația muncii, în cazul imposibilității transferului acestuia, în limitele alocațiilor aprobate în legea bugetară anuală.

7. Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în termen de 9 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va elabora și prezenta Guvernului spre aprobare Metodologia de calculare a tarifelor la serviciile prestate de către Agenția Națională Transport Auto, Nomenclatorul serviciilor prestate și tarifele acestora.

8. Până la aprobarea noilor tarife conform Metodologiei prevăzute la pct. 7, se vor aplica tarifele în vigoare la serviciile prestate.

9. Hotărârea Guvernului nr. 539/2008 cu privire la crearea Agenției Naționale Transport Auto (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 82, art. 521), cu modificările ulterioare, se abrogă.

Prim-ministru

NATALIA GAVRILIȚA

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul infrastructurii
și dezvoltării regionale

Andrei SPÎNU

Anexa nr. 1
la Hotărârea Guvernului nr.

REGULAMENT
cu privire la organizarea și funcționarea
Agenției Naționale Transport Auto

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto (în continuare – *Regulament*) stabilește misiunea, domeniile de activitate, funcțiile, atribuțiile și drepturile Agenției Naționale Transport Auto (în continuare – *Agenție*), precum și modul de organizare și funcționare al acesteia.

2. Agenția este o autoritate administrativă subordonată organului central de specialitate în domeniul transporturilor rutiere, care asigură implementarea documentelor de politici publice și strategiilor naționale de dezvoltare în domeniul transporturilor rutiere, controlează și supraveghează respectarea legislației naționale și internaționale în domeniu de către operatorii de transport rutier și de către întreprinderile ce desfășoară activități conexe transportului rutier.

3. Agenția are statut de persoană juridică de drept public cu formă de organizare juridică de agenție, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație, cu sediul în municipiul Chișinău.

4. În cadrul Agenției se constituie Consiliul de soluționare a disputelor, conform prevederilor art. 30 alin.(5) din Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, ale cărui componență și regulament de activitate se aprobă de către directorul Agenției.

5. Agenția ține evidența contabilă, întocmește și prezintă rapoarte financiare în baza Legii contabilității nr.113/2007 și în conformitate cu cadrul normativ aferent sectorului bugetar, elaborat și aprobat de către Ministerul Finanțelor.

6. Finanțarea Agenției se efectuează din bugetul de stat, în limitele alocațiilor aprobate în legea bugetară anuală, inclusiv din venituri colectate.

Capitolul II
MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE, FUNCȚIILE,
ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

7. Agenția are misiunea de a exercita și supraveghea respectarea cadrului normativ național și internațional în domeniul transporturilor rutiere, ce creează condiții optime pentru furnizarea eficientă a serviciilor de transport rutier, contribuind astfel la armonizarea condițiilor de concurență dintre operatorii de transport rutier și promovarea unui sistem eficient de siguranță rutieră.

8. Agenția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii de activitate:

- 1) transport rutier;
- 2) activități conexe transportului rutier.

9. Funcțiile de bază ale Agenției sunt:

1) supravegherea și controlul îndeplinirii de către operatorii de transport rutier autohtoni și străini pe teritoriul Republicii Moldova a prevederilor legislației naționale și ale acordurilor internaționale din domeniul transporturilor rutiere la care Republica Moldova este parte;

2) eliberarea autorizațiilor pentru activitățile de transport rutier sau pentru activitățile conexe transportului rutier (autorizarea, notificarea și înregistrarea operatorilor de transport rutier, persoanelor juridice și fizice, care efectuează transport rutier în cont propriu și activități conexe transportului rutier);

3) exercitarea controlului de stat conform domeniilor de competență din anexa la Legea nr.131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător.

4) verificarea respectării prevederilor legislației cu privire la protecția consumatorilor în domeniul transportului rutier, în conformitate cu prevederile art.28 din Legea nr.105/2003 privind protecția consumatorilor.

10. Agenția are următoarele atribuții:

1) aplică sancțiuni contravenționale și măsuri procesuale de constrângere în limitele competențelor sale, conform prevederilor legislației;

2) monitorizează corectitudinea aplicării tarifelor la serviciile regulate de transport rutier în trafic național și în activitatea autogărilor;

3) implementează procesul de comandare, primire, perfectare și eliberare a autorizațiilor multilaterale alocate Republicii Moldova în cadrul Conferinței Europene a Miniștrilor de Transport (*în continuare autorizațiile CEMT*), Organizației de Cooperare Economică la Marea Neagră (*în continuare autorizațiile BSEC*) și Acordului multilateral de bază în domeniul transportului internațional pentru dezvoltarea Coridorului Europa-Caucaz-Asia (*în continuare autorizațiile TRACECA*), utilizate de către operatorii de transport rutier autohtoni, și elaborează dările de seamă pentru prezentarea acestora către Secretariatul Forului Internațional de Transport, BSEC Permis și TRACECA;

4) recepționează de la operatorii de transport rutier dările de seamă privind utilizarea autorizațiilor CEMT și raportează Secretariatului Forumului Internațional de Transport;

5) eliberează autorizații de transport rutier de persoane prin servicii regulate, incluse în Programul de transport rutier;

6) implementează procesul de editare a autorizațiilor internaționale unitare, de efectuare a schimbului de autorizații de acest fel cu țările străine în conformitate cu acordurile bilaterale și de eliberare a acestor autorizații operatorilor de transport rutier din Republica Moldova;

7) verifică și sistematizează informația privind utilizarea autorizațiilor internaționale unitare de către operatorii de transport rutier;

8) admite operatorii de transport rutier autohtoni la efectuarea transportului rutier de persoane prin servicii ocazionale în trafic internațional, conform cerințelor Acordului privind transportul internațional ocazional de călători cu autocarul și autobuzul (Acordul INTERBUS), și ține evidența acestora în Registrul operatorilor de transport rutier;

9) eliberează carnetele INTERBUS și ține evidența carnetelor eliberate;

10) asigură înregistrarea oficială și eliberarea extraselor din Registrele deținute de Agenție;

11) eliberează carnetele foi de parcurs (CFP) pentru țările străine care nu au aderat la Acordul INTERBUS;

12) organizează și participă la lucrările comisiilor mixte, forurile și ședințele grupurilor de lucru ale organismelor internaționale și regionale de specialitate în domeniul transportului rutier internațional, în limitele competenței;

13) implementează prevederile protocoalelor ședințelor comisiilor mixte desfășurate și monitorizează acest proces;

14) efectuează auditul siguranței rutiere;

15) asigură activitatea ghișeului unic din cadrul Agenției pentru eliberarea actelor permise și altor acte pentru activitățile de transport rutier și pentru activitățile conexe transportului rutier;

16) exercită atribuțiile stabilite de Legea nr. 131/2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, conform domeniului aferent specificat în anexa la legea prenotată;

17) evaluează nivelul de risc a activității de întreprinzător în domeniul transportului rutier și activităților conexe transportului rutier;

18) efectuează controlul privind respectarea prevederilor legislației cu privire la protecția consumatorilor în domeniul transportului rutier, în conformitate cu prevederile art.28 din Legea nr.105/2003 privind protecția consumatorilor;

19) reprezintă Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în relațiile cu transportatorii străini pe teritoriul țării și apără interesele operatorilor de transport rutier autohtoni în raport cu entitățile similare ale altor state.

20) asigură cooperarea cu autoritățile care realizează în punctele de trecere a frontierei de stat controlul asupra respectării reglementărilor naționale și

internaționale în domeniul transporturilor rutiere de către operatorii de transport rutier.

21) asigură gestionarea finanțelor publice și administrarea patrimoniului public, în conformitate cu principiile bunei guvernări.

11. Agenția are următoarele drepturi:

1) să elibereze, să suspende ori să retragă, parțial sau total, acte permissive, alte acte și certificate, în condițiile legii;

2) să aibă acces la documentele ce țin de activitățile din domeniul transporturilor rutiere prevăzute la art. 48 din Codul transporturilor rutiere, asigurând confidențialitatea acestora, conform legislației;

3) să solicite și să obțină de la operatorii de transport rutier și/sau de la întreprinderile ce desfășoară activități conexe transportului rutier informațiile necesare îndeplinirii atribuțiilor ce îi revin;

4) să ceară operatorilor de transport rutier și/sau întreprinderilor ce desfășoară activități conexe transportului rutier, executarea deciziilor Agenției, conform Codul transporturilor rutiere;

5) să efectueze controale de stat cu emiterea actelor prevăzute în legislația care reglementează controlul de stat, să emită prescripții privind înlăturarea încălcărilor depistate în urma controalelor, să aplice măsuri restrictive și sancțiuni contravenționale prevăzute de Codul contravențional;

6) să conlucreze cu autorități similare ale altor state, inclusiv prin încheierea unor acorduri bilaterale de colaborare, prin schimb de experiență și informații de specialitate;

7) să colaboreze cu autoritățile pentru protecția concurenței și protecția consumatorilor, în special prin furnizarea reciprocă de informații necesare aplicării prevederilor legislației cu privire la protecția concurenței și a legislației privind protecția consumatorilor în domeniul transporturilor rutiere de mărfuri și persoane și activităților conexe transportului rutier, în vederea respectării de către agenții economici a prevederilor normative aplicabile;

8) să colaboreze cu alte autorități publice centrale și locale;

9) să exercite alte drepturi în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile din domeniile de activitate.

Capitolul III ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

12. Agenția este condusă de un director, asistat de doi directori adjuncți.

13. Directorul este numit în funcție publică și eliberat sau destituit din funcție, în condițiile legii, de către ministrul infrastructurii și dezvoltării regionale.

Directorii adjuncți sunt numiți în funcție publică și eliberați sau destituiți din funcție publică de către ministru, la propunerea directorului Agenției.

14. Directorul Agenției îndeplinește următoarele atribuții:

- 1) exercită conducerea Agenției;
- 2) organizează, coordonează și controlează activitatea subdiviziunilor Agenției;
- 3) poartă răspundere personală, în fața ministrului, pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor Agenției;
- 4) organizează și implementează control financiar public intern (control intern managerial și audit intern);
- 5) asigură funcționalitatea Consiliului de soluționare a disputelor;
- 6) stabilește atribuțiile directorilor adjuncți și ale șefilor subdiviziunilor structurale ale Agenției;
- 7) semnează actele privind chestiunile ce țin de competența Agenției;
- 8) numește în funcții publice, modifică, suspendă și încetează raporturile de serviciu ale funcționarilor publici din Agenție, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 9) angajează și eliberează din funcție personalul contractual în condițiile legislației muncii;
- 10) conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- 11) aprobă sau modifică statul de personal și schema de încadrare ale Agenției în limitele fondului de retribuire a muncii și ale structurii și efectivului-limită stabilite de Guvern;
- 12) aprobă regulamentele și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor interne ale Agenției;
- 13) emite ordine executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;
- 14) exercită și alte atribuții, în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează relațiile în subdomeniile sau în sferele de activitate;
- 15) poartă răspundere personală pentru utilizarea rațională a finanțelor publice și administrarea eficientă a patrimoniului public;
- 16) elaborează și prezintă organului central de specialitate în domeniul transporturilor rutiere propuneri pentru elaborarea cadrului bugetar pe termen mediu și a proiectului legii bugetului de stat.

15. În cazul lipsei temporare a directorului, atribuțiile acestuia sunt îndeplinite de unul dintre directorii adjuncți, în baza ordinului directorului Agenției.

În cazul în care funcția de director este vacantă, împuternicirile de conducere a Autorității vor fi exercitate de către unul dintre directorii adjuncți desemnați prin ordin al ministrului infrastructurii și dezvoltării regionale.

16. Agenția este structurată în direcții, secții și servicii. Subdiviziunile activează în baza propriilor regulamente, aprobate de către directorul Agenției. Atribuțiile angajaților Agenției se stabilesc în fișele de post, aprobate de către director.

17. În cadrul Agenției activează funcționari publici, în condițiile Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și alte categorii de personal, a căror activitate este reglementată de cadrul normativ în domeniul muncii.

18. Angajații Agenției dețin legitimații de serviciu, iar angajații abilitați cu drept de control, aflându-se în exercițiul funcțiunii, poartă uniforme.

19. Dreptul la prima semnătură pe toate actele Agenției îl are directorul. În lipsa directorului, dreptul la semnătură revine unuia dintre directorii adjuncți, desemnat de director. În conformitate cu legislația, unele acte ale Agenției pot fi semnate de alte persoane cu funcții de răspundere din cadrul Agenției, în temeiul ordinului directorului.

Persoanele investite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

20. Patrimoniul Agenției este proprietate publică a statului.

21. Agenția își exercită dreptul de folosință și dispunere asupra elementelor patrimoniale conform prevederilor Legii nr.121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice.

22. Anual, până la data de 30 martie, Agenția prezintă organului central de specialitate în domeniul transporturilor rutiere raportul său de activitate, care se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

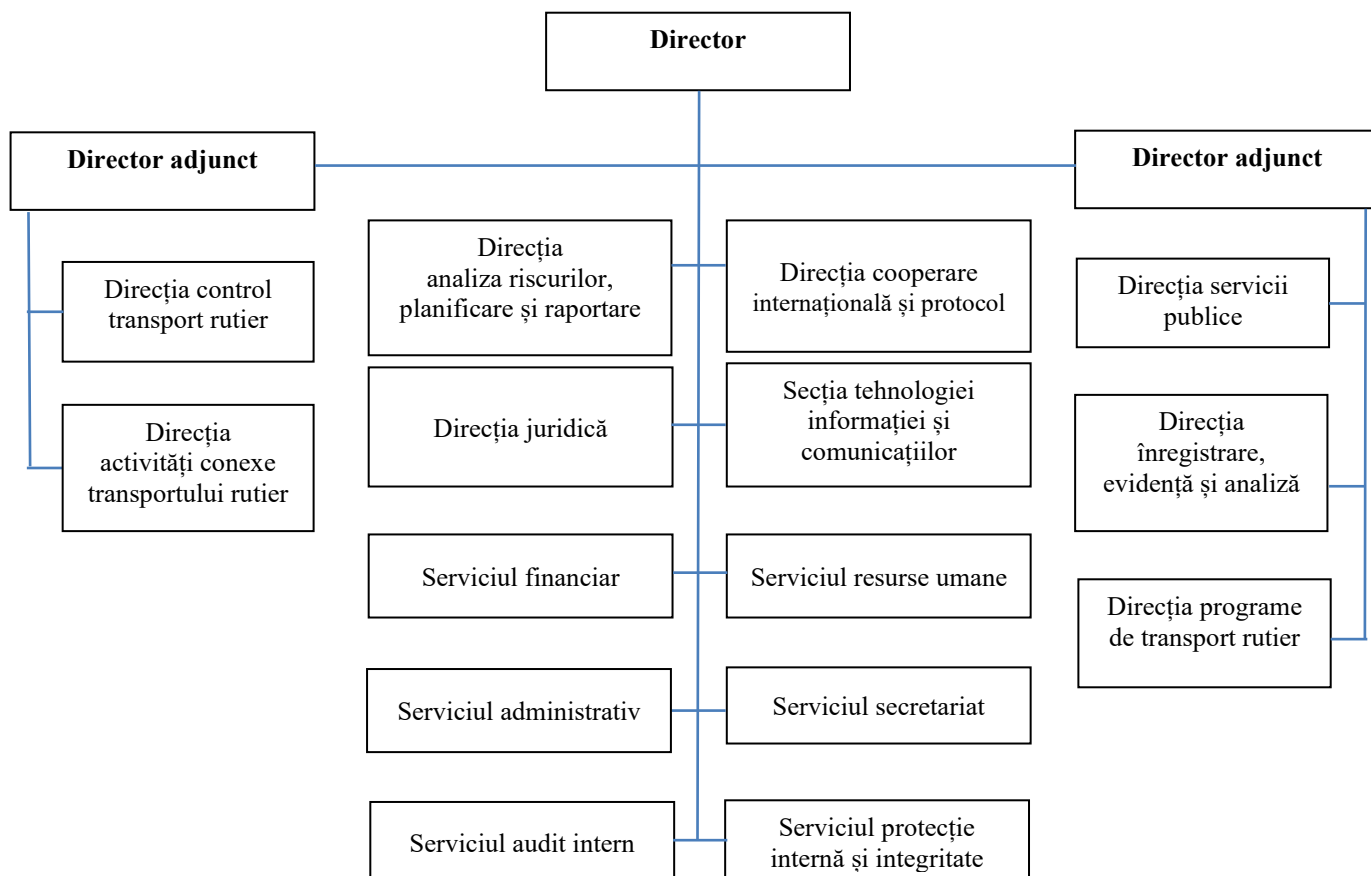
Anexa nr. 2
la Hotărârea Guvernului nr.

STRUCTURA
Agenției Naționale Transport Auto

Director
Directori adjuncți
Direcția control transport rutier
Direcția activități conexe transportului rutier
Direcția servicii publice
Direcția înregistrare, evidență și analiză
Direcția programe de transport rutier
Direcția cooperare internațională și protocol
Direcția analiza riscurilor, planificare și raportare
Direcția juridică
Serviciul financiar
Serviciul administrativ
Secția tehnologiei informației și comunicațiilor
Serviciul protecție internă și integritate
Serviciul resurse umane
Serviciul audit intern
Serviciul secretariat

Anexa nr. 3
la Hotărârea Guvernului nr.

ORGANIGRAMA
Agencia Națională Transport Auto



Anexa nr. 4
la Hotărârea Guvernului nr.

REGULAMENT
privind uniforma inspectorilor abilitați
cu drept de control ai Agenției Naționale Transport Auto

1. În timpul exercitării atribuțiilor de monitorizare și control, inspecției și controlului asupra transporturilor rutiere, activități conexe, inspectorii Agenției Naționale Transport Auto (în continuare – *Agenție*) au obligația să poarte uniforma de serviciu, precum și echipamentul de protecție, în cazul controlului în trafic.

2. Uniforma de serviciu poate fi purtată și în timpul deplasării la locul de muncă, în timpul deplasărilor efectuate în interesul serviciului în diferite misiuni, la festivități, precum și pe durata frecventării unor cursuri de perfecționare profesională.

3. Este interzisă scoaterea din țară a uniformei de serviciu și echipamentului de protecție, cu excepția cazurilor în care există o solicitare, aprobată de conducerea Agenției, precum și portul uniformei în locuri și în condiții ce poate prejudicia imaginea, prestigiului sau interesele legale ale instituției.

4. Uniforma de serviciu și echipamentul de protecție se acordă gratuit inspectorilor Agenției, costul acestora fiind suportat de către Agenție.

5. Agenția are obligația să țină evidența acordării uniformei de serviciu și a echipamentului de protecție inspectorilor Agenției, conform anexei. Evidența se ține pe luni, începând cu data acordării acestora.

6. Pe durata suspendării raporturilor de serviciu, inspectorul restituie Agenției uniforma de serviciu și echipamentul de protecție. Perioada suspendării din funcție nu se include în calculul duratei normate de folosință a componentelor uniformei de serviciu și a echipamentului de protecție.

7. Inspectorii Agenției sunt obligați să mențină uniforma de serviciu, precum și echipamentul de protecție, într-o stare adecvată, să o folosească în mod corespunzător și să respecte ținuta impusă de portul acesteia.

8. În circumstanțele în care inspectorul a deteriorat sau pierdut uniforma și echipamentul de protecție, din motive obiective, uniforma va fi eliberată înainte de expirarea duratei normate de folosință, obligatoriu cu avizul conducerii instituției.

9. În circumstanțele în care inspectorul a deteriorat sau pierdut uniforma și echipamentul de protecție, din motive subiective (*utilizare defectuoasă, neglijență*), el va fi obligat să suporte echivalentul valoric a uniformei eliberate.

10. Este interzisă modificarea uniformei de serviciu și a echipamentului de protecție sau înlocuirea componentelor acestora cu alte articole de îmbrăcăminte care nu sunt cuprinse în prezentul Regulament.

11. La uniformă este permisă purtarea încălțămintei de tip închis, tip pantofi și cizme de culoare neagră.

12. Dotarea echipelor de control din cadrul Agenției presupune asigurarea cu:

- 1) echipament suplimentar de protecție pentru inspector (vestă de vară și scurtă de iarnă reflectorizantă cu inscripția „ANTA”, baston reflectorizant);
- 2) generator de curent alternativ cu tensiunea de 220V-240V;
- 3) proiectoare pentru iluminarea locului controlului;
- 4) calculator portabil de tip laptop cu programe informatice specializate pentru control și acces la bazele de date necesare desfășurării activității de control, dispozitiv de conectare la internet și multifuncțională scanner-copiator-imprimantă;
- 5) lampă cu lumină ultravioletă;
- 6) aparat foto și cameră de filmat și/sau PC-Tablet dotare 3G/4G;
- 7) accesorii birotică, colecție de legislație specifică și norme/proceduri de efectuare a controlului specific;
- 8) trusă medicală;
- 9) sistemului de supraveghere video portabil „Camere de corp”;
- 10) alte echipamente necesare facilitării efectuării controlului.

13. Autovehiculele antrenate în operațiuni de control vor fi dotate cu următoarele elemente:

- a) simbolul corporativ „ANTA” și inscripțiile „CONTROL TRAFIC” și „ANTA” – în față, părțile laterale și spatele autovehiculului;
- b) dungi înclinate la 45° de culoare gri reflectorizant care alternează cu dungi de culoare albastră reflectorizantă – pe ușile din spate și pe părțile laterale;

Anexă
la Regulamentul privind uniforma
inspectorilor abilitați cu drept de control ai
Agenției Naționale Transport Auto

LISTA
obiectelor incluse în setul de uniformă ale inspectorilor abilitați cu drept de control
ai Agenției Naționale Transport Auto

Denumirea articolelor uniforme	Unitatea de măsură	Prevederile	
		cantitatea	durata (luni)
Uniforma pentru bărbați			
cămașă cu mâneca lungă	bucată	2	24
cămașă cu mâneca scurtă	bucată	2	24
chipiu	bucată	2	24
ciorapi de iarnă	perechi	3	12
ciorapi de vară	perechi	4	12
cizme	perechi	1	24
curea	bucată	1	24
fes	bucată	1	24
fular	bucată	1	24
pantaloni de serviciu – vară	bucată	2	24
pantofi	perechi	1	12
pulover	bucată	1	24
scurtă cu glugă și pantaloni de serviciu - iarna	bucată	2	24
scurtă și pantaloni de serviciu - primăvară/toamnă	bucată	2	24
tricou cu mânecă scurtă	bucată	5	24
Uniforma pentru femei			
bluze cu mâneca lungă	bucată	2	24
bluze cu mâneca scurtă	bucată	2	24
cizme	bucată	1	24
chipiu	bucată	2	24
curea	bucată	1	24
dresuri de vară	perechi	4	12
dresuri de iarnă	perechi	1	12
fes	bucată	1	24
fular	bucată	1	24
eșarfă	bucată	1	24
fustă de serviciu - vară	bucată	2	24
pantofi	perechi	1	12

pulover	bucată	1	24
scurtă cu glugă și pantaloni de serviciu - iarnă	bucată	2	24
scurtă și cu fustă de serviciu-primăvară/toamnă;	bucată	2	24
tricou cu mâneca scurtă	bucată	5	24
Semnele de distincție			
Ecuson	bucată	8	24
Emblemă	bucată	19	24
Echipamentul de protecție			
Vestă de vară reflectorizantă	bucată	1	36
Scurtă de iarnă reflectorizantă	bucată	1	36
Baston reflectorizant	bucată	1	36

Anexa nr. 5
la Hotărârea Guvernului nr.

MODIFICĂRILE
ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului

1. În anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 79-81, art. 841), pct. 4 se abrogă.

Notă informativă
la proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Agenției
Naționale Transport Auto

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul Hotărârii Guvernului <i>cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto</i> a fost elaborat de Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale în comun cu A.A. "Agenția Națională Transport Auto".
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
<p>Prin Codul transporturilor rutiere nr. 150/2014 a fost aprobată o nouă abordare asupra sistemului transporturilor rutiere, care are la bază prevederile principalelor documente ale Uniunii Europene.</p> <p>Ca urmare, ANTA din instituție publică a fost reorganizată în autoritate administrativă din subordinea organului central de specialitate, cu statut de persoană juridică, finanțată din contul veniturilor acumulate din taxele pentru eliberarea actelor permisive. Veniturile acumulate din taxele pentru eliberarea autorizațiilor de transport rutier în trafic național și internațional, se virau zilnic și integral pe conturile Agenției.</p> <p>Ulterior, în rezultatul reformelor instituționale care au fost realizate și aprobate prin Legea nr.140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative, statutul instituției a fost modificat, iar bugetul Agenției deja se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014. Taxele pentru eliberarea autorizațiilor de transport rutier în traficul național și internațional se virează de agenții economici la bugetul de stat conform modului stabilit de Ministerul Finanțelor.</p> <p>Subsecvent, a fost modificat și statutul persoanelor din cadrul Agenției, acestora fiindu-le atribuit statut de funcționari publici, în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public.</p> <p>Redacția actuală a regulamentului prevede că finanțarea Agenției Naționale Transport Auto se efectuează din mijloacele acumulate din plățile pentru eliberarea autorizațiilor prevăzute de Legea nr. 160/2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător, iar sistemul de remunerare a muncii personalului se stabilește conform Hotărârii Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară.</p> <p>Astfel, luând în considerare că emiterea actelor permisive conform Legii nr.160/2011 și efectuarea controalelor de stat asupra activității de întreprinzător este o prerogativă de putere publică, conform art. 3 al Legii nr.158/2008, este evidentă necesitatea modificării prevederilor Regulamentului existent și ajustării acestuia cu prevederile Codului Transporturilor Rutiere.</p>
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul nominalizat respectă prevederile legislației naționale și nu intră în contradicție cu prevederile legislației UE.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
<p>Proiectul prevede aducerea actelor normative ale Guvernului în concordanță cu actele legislative ce reglementează activitatea autorităților administrative din subordinea ministerelor și în special activitatea Agenției Naționale Transport Auto urmare a modificărilor operate la Codul transporturilor rutiere, prin adoptarea Legii nr. 140/2018.</p> <p>În acest sens, proiectul prevede aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto. Proiectul aprobă, de asemenea, structura și organigrama Agenției, Regulamentul privind uniforma și însemnele specifice ale inspectorilor</p>

abilitați cu drept de control ai Agenției Naționale Transport Auto, modificările și completările ce se operează în unele hotărâri de Guvern, precum hotărârea Guvernului care se abrogă.

Întru asigurarea respectării prevederilor art. (8) alin. (3) din Codul transporturilor rutiere, aprobat prin Legea nr. 150/2014, proiectul Regulamentului prevede că bugetul Agenției se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014. Totodată, proiectul prevede că angajarea funcționarilor publici în cadrul Autorității se face în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, inclusiv a conducerii acesteia.

Ca urmare reorganizarea instituției și modificarea statutului angajaților din cadrul Agenției urmează a fi realizată cu menținerea efectivului limită existent cu mici modificări structurale care au ca scop optimizarea activităților Agenției (informația privind organigrama, structura, redistribuirea funcțiilor se anexează).

În conformitate cu prevederile pct.1 din Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului privind punerea în aplicare a unor acte legislative nr. 1001/2011:

Subdiviziunile structurale ale autorității publice se vor institui cu respectarea următoarelor norme:

- direcție generală – cel puțin 18 unități de personal;
- direcție autonomă și direcție în componența direcției generale – cel puțin 5 unități de personal;
- secție autonomă și secție în componența altei subdiviziuni – cel puțin 4 unități de personal;
- serviciu autonom și serviciu în componența altei subdiviziuni – cel puțin 1 unitate de personal.

Totodată, Legea nr. 155/2011 pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice prevede că în autoritățile din subordinea organelor centrale de specialitate ale administrației publice, șeful de Direcție conduce activitatea unei subdiviziuni autonome care are un efectiv de cel puțin 5 unități de personal, șeful de Secție conduce activitatea unei subdiviziuni autonome care are un efectiv de cel puțin 4 unități de personal, iar șeful de Serviciu conduce activitatea unei subdiviziuni care are un efectiv de cel puțin 2 unități de personal.

Cît privește alocarea unor resurse financiare suplimentare, menționăm că potrivit Legii nr. 270/2010, precum și în proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea ANTA „în cazul în care, pentru salariații Agenției, salariul lunar calculat după reorganizare, pentru o funcție cu durata normală a timpului de muncă este mai mic decît salariul mediu lunar calculat anterior intrării în vigoare a prezentei hotărâri, acestora li se va plăti diferența de salariu din bugetul instituției”. Astfel reiese că bugetul de salarizare al Agenției va rămîne la nivelul perioadei imediat anterioare reorganizării.

Referitor la modificare statutului subdiviziunilor din secție în direcție, sau din serviciu în secție, fapt, care implică modificări ale titlurilor de funcții, eventual resurse financiare suplimentare, comunicăm:

Direcției Analiza Riscurilor, Planificare și Raportare (5 unități de personal a fost creată în baza subdiviziunii existente până la reorganizare Serviciului analiză, evaluare a riscurilor și planificare a controalelor, în componența căruia activau 5 persoane – (1 funcție de conducere - Economist-șef/ Șef serviciu, și 4 de execuție. Pentru funcția Economist-șef (specialist șef) salariul de funcție a fost stabilit în conformitate cu prevederile Anexei nr.4 la Hotărârea Guvernului nr.743 din 11 iunie 2002 la nivelul Șalul din 11 iunie 2002nulu funcția nou creată de șef de Direcție nu necesită alocare suplimentară de mijloace financiare.

În baza subdiviziunii Direcția management instituțional, în componența cărei activau până la reorganizare 20 unități de personal (6-Conducere, 13 execuție, 1 șofer), inclusiv:

Secția juridică (5 unități de personal, 1-conducere, 4 execuție)

Serviciul resurse umane (2 unități de personal, 1-conducere, 1 execuție)

Secția financiar-administrativă (6 unități de personal, 1-conducere, 4 execuție, 1-șofer)

Serviciul managementul documentelor și controlul executării (3 unități de personal, 1-conducere, 2 execuție)

Serviciul tehnologiei informației și comunicațiilor (3 unități de personal, 1-conducere, 2 execuție),

se creează, prin reorganizare, 5 subdiviziuni cu un efectiv de 20 unități de personal, (5-Conducere, 11 execuție, 4 personal auxiliar) și nu necesită alocare suplimentară de mijloace financiare:

Direcția juridică (5 unități de personal, 1-conducere, 4 execuție)

Serviciul financiar (3 unități de personal, 1-conducere, 2 execuție.)

Serviciul administrativ (3 unități de personal, 1- conducere, 2 – execuție)

Secția tehnologiei informației și comunicațiilor (4 unități de personal, 1-conducere, 3 execuție)

Serviciul resurse umane (2 unități de personal, 1-conducere, 1 execuție)

Serviciul secretariat (3 unități de personal, 1-conducere, 2 execuție).

Ținând cont că, funcția de Șef de Direcție Management Instituțional se lichidează și pentru funcția de Contabil-șef/ și Secție (*specialist șef*) salariul de funcție a fost stabilit în conformitate cu prevederile Anexei nr.4 la Hotărârea Guvernului nr.743 din 11 iunie 2002 la nivelul Șefului de Direcție, funcțiile nou create de șef de Direcție și Șef Secție nu necesită alocare suplimentară de mijloace financiare.

În baza Direcției înregistrare, evidentă și analiză a utilizării actelor permissive și Secția programe de transport din subordine (2 funcții de conducere, 11 funcții de execuție) au fost create: Direcția înregistrare, evidentă și analiză (1 funcție de conducere, 7 funcții de execuție) și Direcția programe de transport cu un efectiv de 5 unități de personal (1 funcție de conducere, 4 funcții de execuție);

Ținând cont că, salariul stabilit în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.743 din 11 iunie 2002 este mai mare decât salariul calculat în conformitate cu prevederile Legii nr. 270/2107, nu necesită alocare suplimentară de mijloace financiare.

Astfel la aprobarea noii structuri a Agenției vor fi respectate cu strictețe prevederile actelor normative menționate.

Pentru realizarea unui serviciu profesionist și eficient, exercitat în interesul statului și întregii ramuri de transport, asigurând respectarea legii, a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, precum și protecția juridică și socială a angajaților Agenției se propune dotarea inspectorilor Agenției cu camere de corp. Utilizarea acestora, ca măsură preventivă, reprezintă un element important al funcționării Agenției, menit să garanteze că activitatea inspectorilor se desfășoară exclusiv în baza legii și pentru executarea acesteia, potrivit principiilor profesionalismului, confidențialității, integrității profesionale și loialității, colaborării și cooperării, imparțialității și nediscriminării, transparenței, obiectivității, eficienței și responsabilității. Obiectivele utilizării camerelor de corp de către inspectorii Agenției sunt următoarele:

1) creșterea nivelului de protecție a drepturilor și libertăților persoanelor, precum și a angajaților Agenției;

2) sporirea nivelului de protecție și asigurare a securității angajaților Agenției în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu;

3) creșterea încrederii societății în Agenție și îmbunătățirea reputației acesteia;

4) sporirea nivelului de disciplină al angajaților Agenției și al cetățenilor;

5) sporirea transparenței activității Agenției;

6) prevenirea și monitorizarea conflictelor;

7) prevenirea și reducerea corupției;

8) creșterea responsabilității inspectorilor Agenției în timpul exercitării funcțiilor lor;

9) sporirea profesionalismului angajaților Agenției;

10) stimularea angajaților Agenției să acționeze în conformitate cu legislația în vigoare;

11) utilizarea înregistrărilor fixate de camerele de corp ca probă/mijloc de probă.

La etapa de elaborare proiectul prevedea și operarea modificărilor la Regulamentul circulației rutiere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 357/2009, și anume ca inspectorii antrenați în cadrul controalelor în trafic să-și îndeplinească atribuțiile funcționale ca entitate independentă și fără a fi dublate atribuțiile în cadrul activităților de control suplimentar cu alte entități. Astfel s-a propus dotarea unităților de transport al Agenției cu girofar pentru ași putea exercita atribuțiile de control al operatorilor de transport rutier în trafic. Ca urmare a procesului de avizare aceste prevederi au fost excluse.

5. Fundamentarea economico-financiară

Agenția Națională Transport Auto va fi finanțată din bugetul de stat, inclusiv din venituri colectate.

Modificare a 5 subdiviziuni structurale, și anume transformarea din serviciu și secție în direcții nu vor conduce la alocarea unor resurse financiare suplimentare, deoarece salarizarea agnaților ANTA până la reorganizare se efectua prin sistemul de salarizare a angajaților din unitățile cu autonomie financiară, care este mai mare decât cel din sistemul de salarizare în sistemul bugetar. Ținând cont că ANTA a fost reorganizată prin Legii nr.140/2018 pentru modificarea și completarea unor acte legislative și art. 27 alin.(3) prevede că în cazul în care, pentru unele persoane angajate în cadrul persoanelor juridice al căror statut s-a modificat prin efectul Legii 140/2018, salariile calculate prin aplicarea Legii 270/2018 sînt inferioare salariilor medii lunare calculate anterior modificării statutului, acestora li se garantează diferența de salariu.

Acest moment este stipulat și în proiectul Hotărîrii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea ANTA „în cazul în care, pentru salariații Agenției, salariul lunar calculat după reorganizare, pentru o funcție cu durata normală a timpului de muncă este mai mic decât salariul mediu lunar calculat anterior intrării în vigoare a prezentei hotărîri, acestora li se va plăti diferența de salariu din bugetul instituției”. Astfel reiese că bugetul de salarizare al Agenției va rămîne la nivelul perioadei imediat anterioare reorganizării.

Totodată, urmare disponibilizării personalului și refuzul acestor de a se angaja în noile funcțiile, există riscul ca Agenția să achite indemnizații de disponibilizare, care poate fi maxim în mărime de pînă la 5 mil lei.

Astfel, luînd în considerare că bugetul lunar pentru remunerarea muncii constituie circa 1,5 mil. lei, precum și prevederile art. 186 din Codul Muncii, impactul maximal asupra bugetului de stat ar fi de circa 5 mil. Lei, care vor fi asigurate din contul și în limita bugetului aprobat.

Referitor la noile dotări specificate în regulament, menționăm că acestea urmează a fi acoperite din contul bugetului instituției.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul prevede:

- abrogarea Hotărîrii Guvernului nr. 539/2008 “Cu privire la crearea Agenției Naționale Transport Auto”, cu modificările și completările ulterioare;
- modificarea Hotărîrii Guvernului nr. 743/2002 cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Anunțul privind inițierea elaborării proiectului hotărîrii Guvernului este plasat pe site-ul Ministerului Infrastructurii și Dezvoltare Regională, la compartimentul Transparența, secțiunea Transparența decizională, rubrica *Anunțuri privind inițierea elaborării deciziei*.

Proiectul a fost consultat cu: Cancelaria de Stat, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Finanțelor, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, Ministerul Justiției, Centrul Național Anticorupție, iar majoritatea recomandărilor expuse au fost acceptate. Informația detaliată este prezentată în tabelul de sinteză care se anexează.

8. Constatările expertizei anticorupție

Expertiza anticorupție a fost prezentată prin scrisoarea nr.06/2-729 din 09.02.2022, în concluzia căreia s-au stabilit următoarele:

Prin proiect se propune aprobarea unui regulament care să reglementeze organizarea și funcționarea Agenției Naționale Transport Auto, structura și organigrama acestei entități, precum și un regulament care reglementează uniforma inspectorilor abilitați cu drept de control al Agenției Naționale Transport Auto. Corelativ, se propune abrogarea Hotărârii Guvernului nr. 539/2008 cu privire la crearea Agenției Naționale Transport Auto. Proiectul prevede ca bugetul Agenției se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile stabilite de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, iar angajarea personalului în cadrul autorității se face în condițiile Legii nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, inclusiv a conducerii acesteia.

De asemenea, prin proiect se mai modifică 2 hotărâri ale Guvernului prin care ANTA este exclusă din lista entităților publice cu autonomie financiară, iar inspectorilor ANTA cu funcție de control li se atribuie statut de agent de circulație cu dreptul de a stopa autovehicule în traficul rutier.

Proiectul în redacția parvenită la efectuarea expertizei anticorupție nu conține factori de risc care să genereze riscuri de corupție, totuși pentru îmbunătățirea redacției și coerenței proiectului la pct. 9 din proiectul hotărârii Guvernului se recomandă substituirea cuvintelor „prevăzute la pct. 7” cu „prevăzute la pct. 8” .

Obiecțiile expuse au fost acceptate și incluse în redacția finală a proiectului.

9. Constatările expertizei de compatibilitate

Proiectul de lege nu conține norme privind armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

10. Constatările expertizei juridice

Expertiza juridică a fost prezentată prin scrisorile nr.04/10304 din 20.12.2021 și nr.04/580 din 19.01.2022, iar majoritatea obiecțiilor țin de tehnica legislativă. Majoritatea obiecțiilor expuse au fost acceptate integral sau parțial cu operarea modificărilor propuse în proiect.

11. Constatările altor expertize

Ca urmare a examinării Analizei impactului de reglementare Cancelaria de Stat prin scrisoarea nr.29-69-1133-9578 din 30.11.2021 și Ministerul Finanțelor prin scrisoarea nr. 09/2-03/10695 din 24.11.2021, cu unele obiecții nesemnificative au susținut și acceptat elaborarea proiectului.

Secretar general

Lilia DABIJA