



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. ____

din _____ 2022

Chișinău

**Pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr.697/2017
cu privire la organizarea și funcționarea
Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene**

Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Hotărârea Guvernului nr. 697/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 329, art. 802) se modifică după cum urmează:

- 1) la punctul 2 din hotărâre, cifrele „138” se substituie cu cifrele „148”;
- 2) anexa nr. 2 va avea următorul cuprins:

**„STRUCTURA
aparaturii centrale al Ministerului Afacerilor
Externe și Integrării Europene**

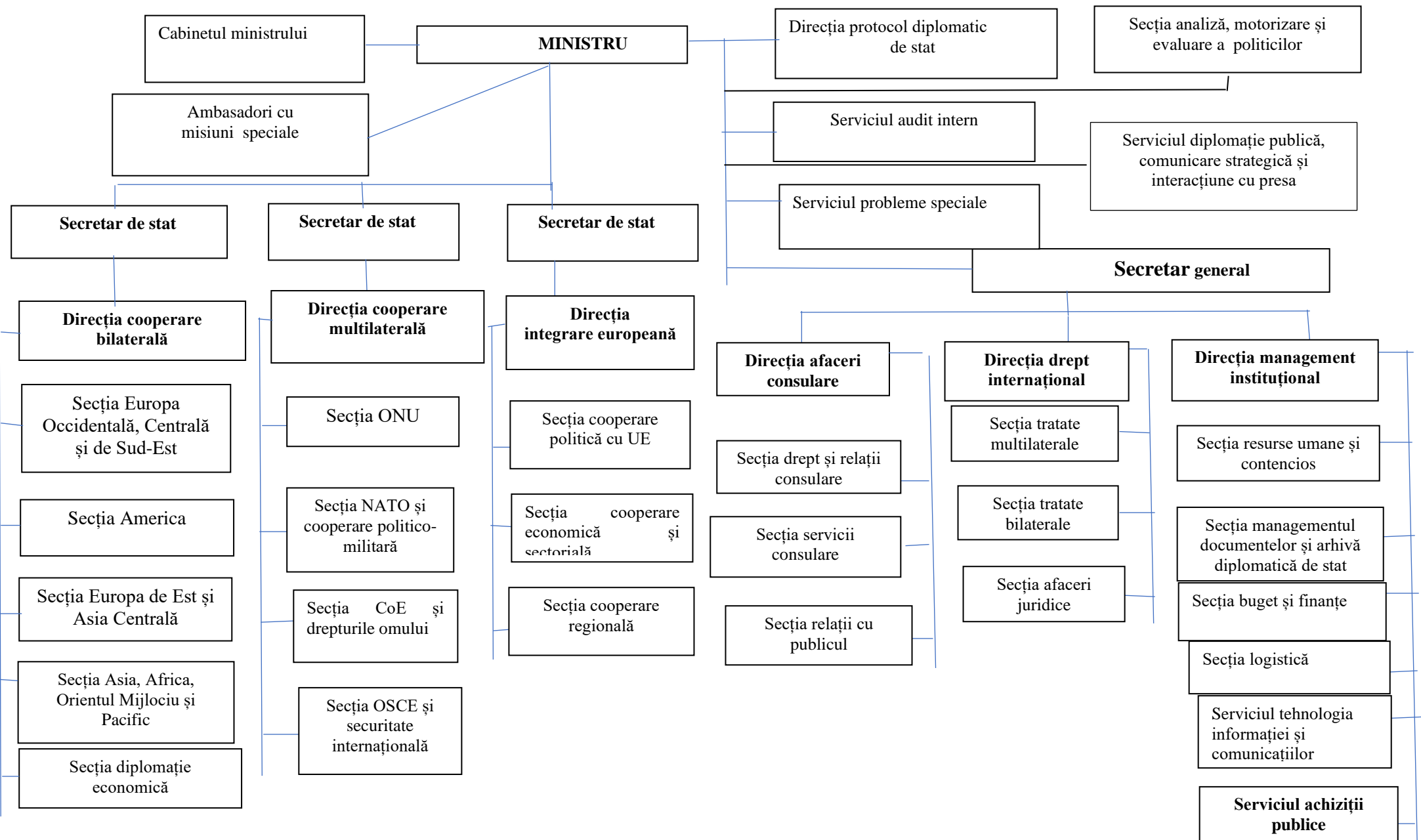
Ministru
Cabinetul ministrului (cu statut de secție)
Secretari de stat
Secretar general al ministerului
Ambasadori cu misiuni speciale
Direcția protocol diplomatic de stat
Secția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor
Serviciul audit intern
Serviciul probleme speciale
Serviciul diplomatie publică, comunicare strategică și interacțiune cu presa
Direcția integrare europeană
Secția cooperare politică cu UE
Secția cooperare economică și sectorială
Secția cooperare regională

Direcția cooperare bilaterală
Secția Europa Occidentală, Centrală și de Sud-Est
Secția America
Secția Europa de Est și Asia Centrală
Secția Asia, Africa, Orientul Mijlociu și Pacific
Secția diplomatie economică
Direcția cooperare multilaterală
Secția ONU și agenții specializate
Secția CoE și drepturile omului
Secția OSCE și securitate internațională
Secția NATO și cooperare politico-militară
Direcția drept internațional
Secția tratate multilaterale
Secția tratate bilaterale
Secția afaceri juridice
Direcția afaceri consulare
Secția drept și relații consulare
Secția servicii consulare
Secția relații cu publicul
Direcția management instituțional
Secția buget și finanțe
Secția managementul documentelor și arhivă diplomatică de stat
Secția logistică
Serviciul tehnologia informației și comunicațiilor
Secția resurse umane și contencios
Serviciul achiziții publice”;

3) anexa nr. 3 va avea următorul cuprins:

„Anexa nr. 3 la
Hotărârea Guvernului nr. 697/2017

Organigrama aparatului central al Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene



2. Prezenta hotărâre intră în vigoare peste o lună de la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

Prim-ministru

NATALIA GAVRILIȚA

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,
ministrul afacerilor externe
și integrării europene

Nicolae POPESCU

Ministrul finanțelor

Dumitru Budianschi

Nota informativă la proiectul hotărîrii Guvernului
Cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului nr.697/2017
cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului
Proiectul de hotărîre a Guvernului a fost elaborat de către Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene.
2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
Elaborarea proiectului de hotărîre a Guvernului cu privire la modificarea Hotărîrii Guvernului nr. 697/2017 derivă din necesitatea consolidării capacităților Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene și executarea la nivel corespunzător a sarcinilor ce derivă din documente strategice și de planificare, precum și conformarea recomandărilor Curții de Conturi și Ministerului Finanțelor.
3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene
Proiectul nu conține norme de armonizare a legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.
4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi
<p>Obiectivul proiectului vizează sporirea capacităților MAEIE și îmbunătățirea proceselor de lucru. Respectiv, se impune necesitatea creării unor subdiviziuni structurale noi și modificarea structurii, precum și suplinirea efectivului limită al ministerului cu 10 unități de personal pentru a face față sarcinilor globale și strategice impuse.</p> <p>În condițiile actuale de transformări continue și profunde, dar și a provocărilor cu caracter global, diplomația externă capătă noi valențe și vine să susțină plenar eforturile de promovare activă și continuă a intereselor politice și economice a țării, atât prin consolidarea imaginii țării, cât și atragerea suportului politic pe exterior și asistența financiară pentru dezvoltarea și implementarea reformelor necesare. Ghidându-se de prioritățile strategice a țării, promovare a bunăstării economice a cetățenilor și asigurare a unei creșteri și modernizări economice sustenabile, misiunea MAEIE este de a dezvolta, susține și maximiza aceste eforturi.</p> <ul style="list-style-type: none">• Cabinetul ministrului se va suplini cu o unitate de personal prin optimizarea pozițiilor actuale de Ambasadori cu misiuni speciale, astfel din 5 unități de Ambasadori cu misiuni speciale 1 unitate se va transfera în Cabinetul ministrului.• Luând în considerare fluxul ascendent de informații și gama de subiecte bilaterale complexe cu statele vecine (România și Federația Rusă), precum și necesitatea stringentă de consolidare a capacităților instituționale ale MAEIE în gestionarea dosarelor pe bilaterală și CSI, se propune suplinirea cu câte o unitate a Secției Europa Occidentală, Centrală și de Sud-Est și a Secției Europa de Est și Asia Centrală, astfel asigurând eficientizarea de gestionare a portofoliilor și concomitent memoria instituțională a dosarelor. <p>De subliniat că, în cazul Secției Europa Occidentală, Centrală și de Sud-Est, șase colaboratori gestionează 45 de state. În atare condiții, suplinirea cel puțin cu un colaborator nou, ar permite reorganizarea distribuțiilor portofoliilor în gestiune astfel asigurând eficientizarea activității la nivel practic.</p> <p>Conform atribuțiilor funcționale Serviciu Protocol Diplomatic de Stat "asigură practica protocolară unică în Republica Moldova, urmărește, și dirijează desfășurarea activităților cu caracter protocolar pe dimensiunea relațiilor externe, în general, și a activităților protocolare cu participarea Președintelui Republicii Moldova, Prim-ministrului și a Ministrului Afacerilor Externe și Integrării Europene, în particular". Se consideră necesară reconfigurarea și redimensionarea Serviciul Protocol Diplomatic de Stat după modelele și practicile internaționale și revenirea la structura existentă anterior, astfel încât subdiviziunea dată a Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene să-și poată onora cu succes obligațiunile sale funcționale.</p> <p>SPDS reformat din Secție în Direcție urmează a fi supliniți cu o unitate și va avea următoarele sarcini și responsabilități:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Coordonarea aspectelor protocolare ale activității Președintelui Republicii Moldova, Prim-ministrului și Ministrului Afacerilor externe și Integrării Europene○ Pregătirea și realizarea vizitelor în Republica Moldova a Șefilor de Stat, de Guvern și a Miniștrilor Afacerilor Externe din străinătate

- Organizarea și gestionarea procesului de acreditare a Șefilor misiunilor diplomatice din străinătate în Republica Moldova
- Organizarea și gestionarea procesului de acreditare a Ambasadorilor și Reprezentanților permanenți ai Republicii Moldova în străinătate
- Organizarea ceremoniilor cu caracter statal cu participarea membrilor Corpului Diplomatic și altele.
- Acreditarea și evidența membrilor personalului misiunilor diplomatice acreditate în Republica Moldova
- Înmatricularea în / și radierea din serie specială a unităților de transport care aparțin misiunilor diplomatice și membrilor personalului acestora.
- Coordonarea procesului de acreditare și evidență a atașatilor speciali
- Coordonarea înființării Consulatelor Onorifice ale altor state în Republica Moldova.
- Coordonarea procedurii de nominalizare a Consulilor Onorifici străini.

Pentru a consolida și fortifica argumentele aduse mai sus menționăm că în subdiviziunile responsabile de protocolul diplomatic de stat ale altor state activează cel puțin câte 17 angajați.

• Conform prevederilor art.19 alin. (11) din Legea nr. 229/2010 privind controlul financiar public intern stabilește expres că ”Subdiviziunea de audit intern se instituie în număr de cel puțin trei unități de personal în structura ministerelor ”.

Începând cu anul 2011 (HG 630/2011) în cadrul MAEIE a fost instituit Serviciul Audit Intern, cu un număr de 2 unități de personal aprobate în schema de încadrare. În prezent 47 de instituții ale serviciului diplomatic, subordonate MAEIE (HG nr. 697/2017, modificată), nu dispun de unitate de audit intern în state. Astfel, în contextul restructurării administrației publice centrale de specialitate, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr.117/2021, Ministerul Finanțelor, în calitate de autoritate responsabilă de elaborarea și monitorizarea politicii în domeniul controlului financiar public intern, a remis demers în adresa Guvernului prin care a atras atenția asupra necesității respectării prevederilor legislative cu privire la obligativitatea de a institui în structura organizatorică a ministerelor a subdiviziunii de audit intern cu un număr minim cel puțin trei unități de personal. Subsidiar se menționează, că problema dimensionării corecte a subdiviziunilor de audit intern a fost abordată de mai multe ori atât în Rapoartele anuale consolidate privind controlul financiar public intern ale Ministerului Finanțelor, Rapoartele anuale ale Curții de Conturi asupra administrării și întrebuințării resurselor financiare publice și patrimoniului public, cât și de către partenerii de dezvoltare (Fondul Monetar Internațional, Banca Mondială, etc.). Concluziile experților atenționează asupra managementului slab al resurselor umane în cadrul autorităților publice centrale la capitolul asigurării funcționalității subdiviziunilor de audit intern, care sunt limitate, precum și punctează despre importanța consolidării funcției de audit intern la nivel central, capabilă să aducă plus valoare la fortificarea sistemelor de control intern managerial, cu impact asupra transparenței și responsabilității gestionării fondurilor publice conform principiilor bunei guvernări. În contextul celor menționate supra, Ministerul Finanțelor a reiterat solicitarea, ca la etapa de elaborare și aprobare a statelor de personal a organelor administrației publice centrale de specialitate, să fie respectat criteriul minim de dimensionare a subdiviziunilor de audit intern, ca condiție indispensabilă a dezvoltării auditului intern în sectorul public.

Astfel, Serviciul audit intern din cadrul MAEIE urmează să fie suplinită cel puțin cu încă o unitate conform recomandărilor, pentru asigurarea conformă a funcționalității serviciului respectiv care acoperă și auditul intern al misiunilor diplomatice.

În scopul intensificării procesului de interacțiune a MAEIE cu publicul larg pe plan național și internațional, se propune **suplinirea Secției relații cu publicul din cadrul Direcției afaceri consulare cu 3 unități.** Activitatea Centrului de apel al MAEIE este importantă prin prisma mai multor aspecte, zilnic fiind preluat un volum considerabil de apeluri telefonice și e-mail-uri, care parvin de la cetățeni moldoveni și străini, pe marginea subiectelor în materie consulară. La moment serviciile de consultanță și informare juridică (centrul de apel al MAEIE) sunt prestate în baza contractului de achiziții de către o singură persoană. În cazul când operatorul respectiv este în concediu de odihnă sau de boală, funcționarea Centrului de apel este paralizată. În scopul intensificării procesului de interacțiune a MAEIE cu publicul larg pe plan național și internațional, se propune suplinirea Secției relații cu publicul din cadrul Direcției afaceri consulare cu 3 unități. Este de menționat că începând cu 1 ianuarie 2017, pe lângă recepționarea apelurilor telefonice și poștei electronice, în responsabilitatea operatorului Centrului de apel a fost inclus și primirea/consultarea cetățenilor în persoană, care se adresează nemijlocit la sediul Direcției afaceri consulare pentru diverse

întrebări tematice. Totodată, în sarcina funcționarilor angajați pe poziții nou create va intra și asigurarea proceselor de digitalizare și ridicarea nivelului a serviciilor consulare, precum și asigurarea proceselor de monitorizare. **În context, consolidarea Direcției Afaceri Consulare este necesară din perspectiva creșterii semnificative a volumului serviciilor consulare în anul 2021, numărul acestor servicii a constituit 132 de mii de acțiuni consulare.**

- Chiar dacă actele normative prevăd interzicerea creării subdiviziunilor structurale noi, este necesar de intervenit cu modificarea structurii ministerului pentru a asigura funcționalitatea instituției și capacitatea de a realiza anumite sarcini specifice dar vital necesare.

- Astfel, se propune **crearea Serviciului pentru achiziții publice** care are drept scop asigurarea realizării sarcinilor de aprovizionare centralizată a instituțiilor serviciului diplomatic de peste hotare și aparatului central, precum și a funcțiilor de monitorizare și reglementare instituțională a proceselor de achiziții publice în cadrul instituțiilor serviciului diplomatic și va fi format din 2 unități de personal. O unitate va fi transferată din cadrul Secției logistică și o unitate se solicită suplimentar de aprobat în noua structură a ministerului. Propunerea de a crea în cadrul aparatului central al MAEIE a unei subdiviziuni achiziții publice urmărește consolidarea capacităților instituționale, derularea conformă a achizițiilor publice realizate, profesionalizarea personalului implicat în procesul de achiziții publice și consolidarea capacităților operaționale de achiziții. De atenționat, că în Raportul de audit pentru perioada 2019-2020 al Curții de Conturi este expres recomandat de a îmbunătăți procesul de achiziții publice și a institui o secție specializată cu angajarea personalului licențiat în domeniu. Lipsa unei subdiviziuni specifice cu personal calificat și suficient prezintă factori de risc intern major pentru derularea eficientă și conformă a proceselor de achiziții publice în cadrul instituțiilor serviciului diplomatic al Republicii Moldova, precum și periclitează implementarea cu succes a recomandărilor Curții de Conturi.

Serviciului diplomație economică reformat în Secția diplomație economică al Direcției cooperare bilaterală urmează a fi suplinat cu 2 unități. Luând în considerare faptul că accelerarea proceselor de globalizare a accentuat orientarea relațiilor internaționale spre dimensiunea economică, inclusiv spre abilitatea și capacitatea statelor de a se integra în economia globală, astfel încât diplomația economică a devenit unul dintre elementele esențiale de politică externă. Perioada crizei pandemice, care a implicat extinderea portofoliului de activitate al Serviciului, precum și importanța susținerii eforturilor de redresare economică durabilă în perioada post-pandemică confirmă necesitatea consolidării capacităților instituționale ale acestei subdiviziuni. Activitatea Serviciului diplomație economică este una dinamică și în continuă creștere. În prezent Serviciul diplomație economică coordonează activitatea, pe domeniul diplomației economice a peste 40 de MDOC dintre care în 15 sunt instituite Birouri Comercial Economice. În conformitate cu Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2021-2022, aprobat prin HG nr. 235/2021, MAEIE este responsabil de acțiuni ce țin de atragerea investițiilor străine, promovarea produselor autohtone moldovenești în străinătate și extinderea rețelei de birouri comercial-economice, în vederea atingerii obiectivelor cheie ale politicii externe. Acțiunile menționate constituie o prioritate în vederea realizării obiectivelor de diplomație economică a MAEIE realizate prin intermediul misiunilor diplomatice ale Republicii Moldova peste hotare, în special acelea în cadrul cărora au fost create Birourile Comerciale Economice (BCE). Astfel, deși MAEIE are atât responsabilitatea directă în promovarea diplomației economice, cât și rolul de coordonare și de evaluare a activității BCE-urilor, decizia privind selectarea atașăților economici din cadrul acest birouri este în competența exclusivă a Ministerului Economiei.

5. Fundamentarea economico-financiară

Proiectul prevede suplinirea efectivului-limită al Ministerului cu 10 unități și crearea unei subdiviziuni noi. Aprobarea structurii noi a ministerului nu va implica alocări suplimentare de la bugetul de stat pentru anul 2022, luând în considerație că angajările la pozițiile noi aprobate se vor efectua la jumătate de an și ministerul va putea acoperi salarizarea acestora din economiile efectuate la compartimentul salarizare, ulterior aceste cheltuieli urmează a fi incluse în bugetul de stat pentru anul 2023.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul a fost elaborat în corespundere cu dispozițiile legale și este în concordanță cu cadrul juridic existent. Efectivul limită de 148 unități (138 aprobate + 10 unități solicitate), din acestea 43 sunt funcții publice de conducere (inclusiv și funcțiile de demnitate publică), raportul dintre funcțiile de conducere și cele de execuție constituie 29,05%, cea ce se încadrează prevederilor legale.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului
<p>În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, pe pagina web oficială a Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene (compartimentul „Transparență decizională”, directoriul „Proiecte de decizii/acte normative”), urmează să fie plasat anunțul privind inițierea elaborării proiectului, precum și proiectul însoțit de Nota informativă.</p> <p>În conformitate cu art. 32 și 34 din Legea nr.100/2017, proiectul urmează a fi supus procedurii de avizare, consultare publică și expertizare.</p>
8. Constatările expertizei anticorupție
9. Constatările expertizei de compatibilitate
Proiectul nu este elaborat în scopul armonizării legislației naționale cu legislația UE, exceptându-se de efectuarea expertizei de compatibilitate.
10. Constatările expertizei juridice
11. Constatările altor expertize

Sergiu ODAINIC
Secretar General Interimar