



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

**HOTĂRÂRE nr. \_\_\_\_**

**din \_\_\_\_\_ 2022**

**Chișinău**

**Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional  
„Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor  
fizice în Republica Moldova” și modificarea unei hotărâri de Guvern**

-----

În scopul dezvoltării pieței valorilor mobiliare de stat, sporirii educației financiare și facilitării accesului persoanelor fizice la procurarea valorilor mobiliare de stat, în temeiul art. 22 lit. d) din Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr. 6-12, art. 44), cu modificările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

**1.** Se aprobă Conceptul Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova” (se anexează).

**2.** Conceptul Programului de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.192/2021 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr.249-253, art.483), se modifică după cum urmează:

- 1) la punctul 1 textul ” , fără licitații și fără aplicarea procedurii de subscriere” se substituie cu textul ”prin subscriere”;
- 2) la punctului 3:
  - subpunctul 1) cuvintele ” și deținător” se exclude;
  - subpunctul 2) cuvintele ”implementator tehnic” se substituie cu cuvântul ”deținător”.

**3.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova .

**Prim-ministru**

**NATALIA GAVRILIȚA**

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor

Dumitru Budianschi

Aprobat  
prin Hotărârea Guvernului nr.

## **Conceptul Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova”**

### **Introducere**

În Republica Moldova programul „Managementul datoriei de stat pe termen mediu (2020-2022), aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.56/2020 include obiective specifice privind gestionarea datoriei de stat în perioada 2020-2022, unul dintre care este și dezvoltarea pieței interne a valorilor mobiliare de stat (VMS). În scopul realizării obiectivului propus, a fost elaborat Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova (în continuare – Program), aprobat prin HG nr. 192/2021. Programul menționat urmărește facilitarea accesului cetățenilor Republicii Moldova la cumpărarea VMS, dar și înstrăinarea acestora până la scadență, prin intermediul unei platforme electronice.

Prezentul Concept, elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 467/2003, descrie platforma electronică pentru vânzarea VMS, concepută ca un canal specific care explorează potențialul efectuării operațiunilor cu VMS prin intermediul unei pagini web, fără intermediari.

Conceptul utilizează noțiunile definite de Legea nr.419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat, recreditarea de stat și Regulamentul cu privire la plasarea, tranzacționarea și răscumpărarea valorilor mobiliare de stat în formă de înscriere în cont, aprobat prin Hotărârea Comitetului executiv al Băncii Naționale a Moldovei nr.170/2018 și Ordinul Ministerului Finanțelor nr.129/2018.

### **Capitolul I. Dispoziții generale**

#### **1. Definiția Sistemului Informațional**

Sistemul Informațional al „Programului de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova” reprezintă o platformă online (Platforma electronică pentru vânzarea VMS) destinată investitorilor retail în Republica Moldova.

Platforma electronică pentru vânzarea VMS va asigura achiziția directă a VMS de către investitorii retail și vânzarea acestora până la scadență de către investitorii retail către dealerii primari sau către Ministerul Finanțelor (în continuare – MF).

Platforma electronică pentru vânzarea VMS va fi proprietatea Republicii Moldova și va fi operată și gestionată de I.P. „Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe” (în continuare – I.P. ”CTIF”) în comun cu MF. Aceasta se va baza pe serviciile oferite de Depozitarul Central Unic al Valorilor Mobiliare

(în continuare – DCU) al cărui model de activitate este bazat pe standardele și practicile internaționale.

## **2. Noțiuni de bază și abrevieri**

În sensul prezentului Concept, noțiunile și abrevierile utilizate semnifică următoarele:

IF - Instituții Financiare;

OS – Obligațiuni de stat;

RM – Republica Moldova;

SFS – Serviciul Fiscal de Stat;

SI – Sistemul Informațional;

SIA – Sistemul Informațional Automatizat;

TIC – Tehnologia informatică și de comunicație.

Totalitatea noțiunilor utilizate în prezentul document sunt delimitate și explicate mai jos:

*Emitent* – MF al RM. Utilizatorul (persoana delegată din cadrul MF) se va autentifica prin MPass și va avea acces la opțiuni de gestionarea VMS, precum: emisiuni de stocuri de VMS conform parametrilor principali, retrageri ale emisiunilor, înscrierea parametrilor principali ai emisiunilor, generare, vizualizare și descărcare a rapoartelor; suplimentar.

*Gestionar* – MF care gestionează și operațiunile cu VMS în raport cu Investitorii retail.

*Depozitarul central unic al valorilor mobiliare* – operator al Sistemului DCU și responsabil de înregistrarea, evidența și decontarea VMS.

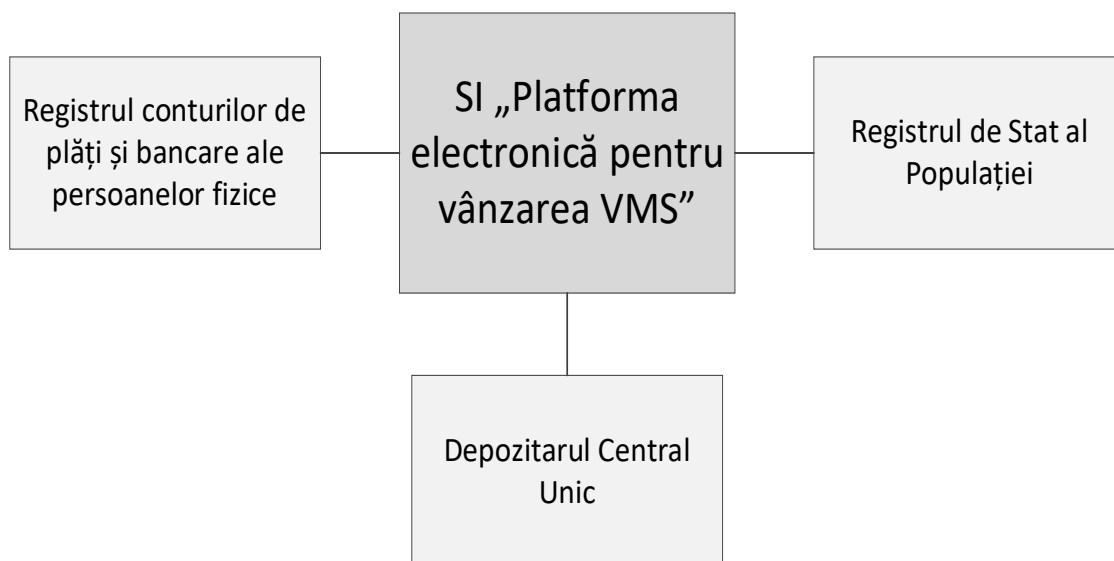
*Investitori retail* - cetățean al RM cu vârsta minimă de 18 ani împliniți la momentul procurării VMS, având un cont de plăți valid deschis la unul din prestatorii locali de servicii de plăți și dispunând de semnătură electronică avansată calificată.

*Jurnalizare* - funcție de înregistrare a informației despre evenimente. În cadrul sistemelor informatice, înregistrările despre evenimente includ detalii despre data și ora, utilizatorul, acțiunea întreprinsă.

*Sisteme Informaționale partajate* – SI reutilizabile, instituite de Guvern, care asigură funcționalități generice pentru alte SI de stat. Lista SI partajate se găsește în anexa la prezentul Regulament.

## **3. Locul SI în spațiul informațional al Republicii Moldova**

Platforma electronică pentru vânzarea VMS este parte componentă a resurselor informaționale de stat și cuprinde interacțiunea cu totalitatea resurselor informaționale, proprietarii cărora, în virtutea activității sale, sunt obligați să interacționeze cu colecția de date a sistemului financiar național.



*Figura 1 Locul SI „Platforma electronică pentru vânzarea VMS” în spațiul informațional al RM*

SI „Platforma electronică pentru vânzarea VMS” va interacționa cu următoarele resurse informaționale:

- 1) Registrul de Stat al Populației – în vederea completării și actualizării datelor aferente investitorilor retail (persoane fizice).
- 2) DCU – în vederea înregistrării, evidenței și decontării VMS.
- 3) Registrul conturilor bancare – în vederea recepționării informației aferente conturilor bancare ale investitorilor retail.

#### **4. Scopul SI**

Scopul SI constă în crearea accesului direct al investitorilor retail la cumpărarea VMS, utilizând platforma electronică.

#### **5. Obiectivele de bază a SI**

Obiectivele SI sunt îndreptate spre:

- 1) Extinderea cercului de investitori retail și crearea condițiilor favorabile de participare directă a investitorilor retail pe piața internă a VMS;
- 2) Diversificarea canalelor de vânzare a VMS;
- 3) Dezvoltarea pieței secundare a VMS;
- 4) Creșterea transparenței tranzacțiilor cu VMS;
- 5) Creșterea nivelului de educație financiară a persoanelor fizice în instrumentele financiare oferite de către stat.

#### **6. Sarcinile de bază realizate de SI**

Implementarea SI va permite optimizarea și automatizarea activităților actorilor care interacționează cu componentele sistemului inclusiv, va genera o listă de beneficii așteptate ca urmare a implementării și dezvoltării soluției informatice:

- 1) implementarea mecanismelor eficiente de schimb electronic de date dintre MF și terțe părți;
- 2) reducerea cheltuielilor de procesare a datelor și monitorizare a proceselor;
- 3) reducerea costurilor legate de prelucrarea informației pe suport material tradițional (hârtie) prin trecerea la procesarea informației exclusiv în format digital.

## **7. Principiile de bază ale SI**

La proiectarea, realizarea și implementarea SI trebuie să se țină cont de următoarele principii generale:

- 1) Principiul legalității: care presupune crearea și exploatarea SI în conformitate cu legislația națională și a normelor și standardelor internaționale recunoscute în domeniu;
- 2) Principiul consecutivității: care presupune dezvoltarea și implementarea etapizată a componentelor SI;
- 3) Principiul respectării drepturilor omului: care prevede exploatarea SI în strictă conformitate cu documentele normative naționale, cu tratatele și convențiile internaționale privind drepturile omului la care RM este parte;
- 4) Principiul independenței de platformă - interfață utilizator a SI nu va impune o anumită platformă software și hardware pentru calculatorul client al utilizatorului;
- 5) Principiul datelor sigure: stipulează introducerea datelor în sistem doar prin canalele autorizate și autentificate;
- 6) Principiul securității informaționale: presupune asigurarea unui nivel adecvat de integritate, selectivitate, accesibilitate și eficiență pentru protecția datelor de pierderi, alterări, deteriorări și de acces nesancționat;
- 7) Principiul transparenței: presupune proiectarea și realizarea conform principiului modular, cu utilizarea standardelor transparente în domeniul tehnologiilor informatice și de telecomunicații;
- 8) Principiul expansibilității: stipulează posibilitatea extinderii și completării SI cu noi componente, îmbunătățirea celor existente sau integrarea cu alte sisteme informatice externe;
- 9) Principiul scalabilității: presupune asigurarea unei performanțe constante a soluției informatice la creșterea volumului de date și a solicitării SI;
- 10) Principiul simplității și comodității utilizării: presupune proiectarea și realizarea tuturor aplicațiilor, mijloacelor tehnice și de program accesibile utilizatorilor SI, bazate pe principii exclusiv vizuale, ergonomice și logice de concepție.
- 11) Principiul orientării WEB: presupune că interfața utilizator va fi concepută doar în baza tehnologiilor WEB prin intermediul celor mai populare

exploratoare WEB (Microsoft Internet Explorer, Mozilla FireFox, Google Chrome, Opera și Safari);

12) Principiul ajutorului interactiv: presupune înzestrarea interfeței de utilizator cu un modul de ajutor contextual on-line (versiunea în limba română – obligatorie), la nivelul fiecărei interfețe WEB de utilizare;

13) Principiul mobilității: presupune dispunerea de mecanisme de asigurare a ergonomiei în funcție de dispozitivul de conectare (PC, Notebook, tabletă, smartphone, alte dispozitive mobile).

## **8. Baza normativă a SI**

Crearea și funcționarea SI este reglementată de următoarele acte normative și documente de politici:

1) Legea Nr. 982/ 2000 privind accesul la informație, Monitorul Oficial Nr. 88-90 art. 664 din 28.07.2000;

2) Legea Nr. 1069/2000 cu privire la informatică, Monitorul Oficial Nr. 073 din 05.07.2001;

3) Legea Nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat, Monitorul Oficial nr. 6-12/44 din 01/01/2004;

4) Legea Nr. 91 /2004 privind semnătura electronică și documentul electronic, Monitorul Oficial Nr. 174-177 din 04.07.2014;

5) Legea Nr. 71 /2007 cu privire la registre, Monitorul Oficial Nr. 70-73 din 25.11.2007;

6) Legea Nr. 133 /2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Monitorul Oficial Nr. 171-175 din 14.10.2011;

7) Legea Nr.181/2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale, Monitorul Oficial Nr. 223-230 din 08.08.2014;

8) Legea Nr.142 /2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, Monitorul Oficial Nr. 295-308 din 10.08.2018;

9) Hotărârea Guvernului Nr.916 /2007 cu privire la Concepția Portalului guvernamental, Monitorul Oficial Nr. 127-130/952 din 17.08.2007;

10) Hotărârea Guvernului Nr.1123 /2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal, Monitorul Oficial Nr. 254-256 din 24.12.2010;

11) Hotărârea Guvernului Nr.710 /2011 cu privire la aprobarea Programului strategic de modernizare tehnologică a guvernării (e-Transformare), Monitorul Oficial Nr. 156-159 din 23.09.2011;

12) Hotărârea Guvernului Nr.330/2012 cu privire la crearea și administrarea portalului guvernamental unic al serviciilor publice, Monitorul Oficial Nr. 104-108 din 01.06.2012;

13) Hotărârea Guvernului Nr.1090 /2013 privind serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass), Monitorul Oficial Nr. 4-8 din 10.01.2014;

14) Hotărârea Guvernului Nr. 128/2014 privind platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud), Monitorul Oficial Nr. 47-48 din 25.02.2014;

15) Hotărârea Guvernului Nr.405 /2014 privind serviciul electronic guvernamental integrat de semnătură electronică (MSign), Monitorul Oficial Nr. 147-151 din 06.06.2014;

16) Hotărârea Guvernului Nr.701 /2014 cu privire la aprobarea Metodologiei publicării datelor guvernamentale deschise, Monitorul Oficial Nr. 256-260 din 29.08.2014;

17) Hotărârea Guvernului Nr.708 /2014 privind serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog), Monitorul Oficial Nr. 261-267 din 05.09.2014;

18) Hotărârea Guvernului nr. 1140/2017 pentru aprobarea Regulamentului privind activitatea prestatorilor de servicii de certificare în domeniul aplicării semnăturii electronice, Monitorul Oficial al R. Moldova, 451-463/1268 din 29.12.2017;

19) Hotărârea Guvernului Nr.1141 /2017 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de aplicare a semnăturii electronice pe documentele electronice de către funcționarii persoanelor juridice de drept public în cadrul circulației electronice ale acestora, Monitorul Oficial Nr. 451-463 din 29.12.2017;

20) Hotărârea Guvernului nr.211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect), Monitorul Oficial Nr.132-138 din 12.04.2019;

21) Hotărârea Guvernului nr.376/2020 pentru aprobarea Conceptului serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify) și a Regulamentului privind modul de funcționare și utilizare a serviciului guvernamental de notificare electronică (MNotify), Monitorul Oficial Nr.149-151 din 29.06.2020;

22) Hotărârea Guvernului nr.712/2020 cu privire la serviciul guvernamental de plăți electronice (Mpay), Monitorul Oficial Nr.267-271 din 16.10.2020;

23) Hotărârea Guvernului Nr. 153/2021 pentru aprobarea Conceptului Sistemului informațional "Registrul resurselor și sistemelor informaționale de stat" și a Regulamentului privind modul de ținere a Registrului resurselor și sistemelor informaționale de stat, Monitorul Oficial Nr. 226-229 din 24.09.2021;

24) Hotărârea Guvernului nr.192 /2021 cu privire la aprobarea Conceptului Programului de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova, Monitorul Oficial Nr.249-253 din 15.10.2021;

25) Ordinul ministrului finanțelor nr.215/2015 cu privire la aprobarea Normelor metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național și a mijloacelor extrabugetare prin Contul Unic Trezorerial (CUT) al Ministerului Finanțelor, Monitorul Oficial Nr.377-391 din 31.12.2015.

## **Capitolul II. Spațiul funcțional al SI**

### **1. Funcțiile de bază ale SI**

Reieșind din destinația sistemului, pot fi delimitate procesele generale de administrarea financiară a RM și repartizate pe funcții de bază ale SI:

- 1) Administrarea procesului de vânzare și răscumpărare a VMS;
- 2) Gestionarea stocurilor de VMS;

Reieșind din funcțiile menționate mai sus, SI urmează să îndeplinească următoarele cerințe de bază:

- 1) dezvoltarea unui mediu de colaborare sigur și protejat, care să ofere un instrument de colaborare persoanelor fizice, indiferent de locația fizică a acestora;
- 2) asigurarea accesului la SI a tuturor utilizatorilor prin intermediul unui mecanism integrat: portalul WEB al sistemului, în funcție de rolurile și drepturile de care dispun utilizatorii;
- 3) consolidarea și gestiunea unui depozit de date aferent activității MF și interacțiunii reciproce cu resurse informaționale externe, având rolul de a genera rapoarte și analize destinate asistenței procesului de luare a decizie la nivelul MF;
- 4) asigurarea autenticității, protecției și integrității datelor în procesul colectării, stocării, procesării și utilizării în cadrul SI;
- 5) automatizarea proceselor de colectare sau diseminare a datelor primare prin intermediul proceselor de interacțiune automată cu SI ale autorităților publice din RM.

Pe lângă funcțiile de bază, SI urmează să asigure realizarea unor funcții auxiliare necesare bunei funcționari a acestuia:

Funcții de administrare a infrastructurii TIC:

- 1) asigurarea accesului la informație pentru utilizatorii autentificați și autorizați;
- 2) menținerea, actualizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnice și program;
- 3) asigurarea suportului și asistenței în operarea componentelor SI;
- 4) asigurarea conformării cu condițiile de licențiere a produselor program.

Funcții de audit și control:

- 1) auditul activităților utilizatorilor autorizați;
- 2) jurnalizarea activităților utilizatorilor autorizați și a proceselor automate implementate în cadrul SI;
- 3) colectarea statisticilor și generarea de rapoarte relevante.

### **2. Contururile funcționale de bază ale SI**

Contururile funcționale de bază ale SI sunt:

- 1) Gestionarea contului în sistem, care va asigura următoarele funcții:
  - a) înregistrarea și crearea în mod automat al contului;
  - b) managementul ulterior al datelor primare aferente contului;
  - c) modificarea în mod automat a datelor primare personale ale utilizatorilor.



- 2) Gestionarea cererilor în sistem, care va asigura următoarele funcții:
  - a) asigurarea operațiunilor de plată;
  - b) gestionarea cererilor utilizatorilor.
- 3) Gestionarea stocurilor de VMS, care va asigura următoarele funcții:
  - a) gestionarea parametrilor principali al VMS;
  - b) solicitarea înregistrării VMS în sistemul DCU;
  - c) transmiterea comunicatelor către DCU privind plasarea/răscumpărarea anticipată/preschimbarea VMS;
  - d) setarea perioadei de subscriere pe parcursul căreia investitorii retail pot plasa ordine de cumpărare a VMS;
  - e) transmiterea către DCU la finele perioadei de subscriere a informațiilor cu privire la cantitatea de VMS subscrisă de investitori.
- 4) Auditarea sistemului, care va asigura următoarele funcții:
  - a) vizualizarea evenimentelor jurnalizate;
  - b) generarea rapoartelor analitice.
- 5) Administrarea sistemului, care va asigura următoarele funcții:
  - a) gestionarea utilizatorilor și drepturile de acestora;
  - b) gestionarea copiilor de rezervă;
  - c) monitorizarea performanței sistemului;
  - d) generarea rapoartelor, statisticilor și indicatorilor de performanță;
  - e) suportul tehnic și mentenanță;
  - f) gestionarea metadatelor;
  - g) gestionarea clasificatoarelor, nomenclatoarelor.

### **Capitolul III. Structura organizațională a SI**

Proprietarul SI este RM.

Posesorul SI este MF.

Deținătorul SI este I. P. „CTIF”, care își exercită atribuțiile de administrarea, menținerea și asigurarea funcționării SI de stat, în conformitate cu HG Nr.125/2018.

Implementator tehnic al SI I. P. „CTIF”, care este responsabil de cerințele tehnice ale platformei electronice și de integrarea cu serviciile guvernamentale de platformă (MPay, MNotify, MLog, MConnect etc.) și cu sistemul Depozitarului central unic, în conformitate cu HG Nr192/2021. Registrator de date va fi posesorul, care va înregistra, actualiza, radia date din sistem.

Furnizori de date vor fi:

- 1) Agenția Servicii Publice, care va furniza date din Registrul de Stat al Populației.
- 2) SFS, care va furniza date din Registrului conturilor bancare.
- 3) DCU, care va furniza date aferente VMS.
- 4) MF, care va furniza date aferente tranzacțiilor cu VMS.

Destinatari de date vor fi MF, DCU, investitorii retail, băncile în limita dreptului de acces la sistem, acordat în conformitatea cu legislația.

Cu excepția destinatarilor, SI va asigura schimbul de date cu alte sisteme informaționale, în conformitate cu prevederile Legii nr.142/2019 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate. Consumatorii de date vor fi participanții la schimb de date care justifică scopul și temeiul legal pentru consumul de date prin intermediul platformei de interoperabilitate (MConnect), în conformitate cu cadrul normativ în domeniul schimbului de date și interoperabilității.

## **Capitolul IV. Documentele SI**

Documentele de bază ale SI se clasifică, după cum urmează:

- 1) Documentele de intrare ale SI sunt considerate:
  - a) ordinul de procurare a VMS;
  - b) ordinul de vânzare a VMS înainte de scadență.
- 2) Documentele de ieșire ale SI sunt considerate:
  - a) Nota de plată;
  - b) Confirmarea de plată a notei;
  - c) Notificarea utilizatorului privind emisiunile VMS disponibile pentru cumpărare;
  - d) Notificarea utilizatorului privind emisiunile VMS disponibile pentru răscumpărare;
- 3) Documentele tehnologice ale SI sunt considerate:
  - a) Documentele și înregistrările semnate electronic;
  - b) Document electronic cu care au fost produse semnăturile electronice;
  - c) Șabloanele documentelor menționate mai sus;
  - d) Forme electronice;
  - e) Documentele ce conțin înregistrări de audit privind acțiunile utilizatorilor;
  - f) Rapoarte, statistici și indicatori de performanță agregate privind utilizarea sistemului.

## **Capitolul V. Spațiul informațional al SI**

### **1. Obiectele informaționale gestionate de SI**

Ca urmare a implementării SI, acesta trebuie să conțină o serie de obiecte informaționale care vor putea fi utilizate în scopul executării cerințelor așteptate, listate mai jos:

- 1) Profilurile investitorului retail – reprezintă obiecte informaționale care furnizează totalitate datelor aferente investitorului retail.
- 2) Obiectele VMS – reprezintă obiecte informaționale care furnizează date aferente VMS.

3) Notificări – reprezintă obiecte informaționale care înștiințează utilizatorii sistemului despre anumite evenimente din cadrul sistemului.

4) Fișiere de jurnalizare - reprezintă obiecte informaționale destinate auditului SI și implementării politicii de asigurare a securității informaționale. Orice modificare potențial periculoasă: creare, modificare, marcarea la ștergere, schimbarea statutului trebuie să fie înregistrată în registre speciale (fișiere de jurnalizare) arătând momentul de timp și utilizatorul care a efectuat modificarea potențial periculoasă. În caz că modificările potențial periculoase nu vor implica suprimarea fizică a datelor pentru fiecare înregistrare sau atribut va fi posibil de văzut utilizatorul care a efectuat ultima modificare.

5) Metadata – reprezintă totalitatea nomenclatoarelor/clasificatoarelor din sistem.

Pentru obiectele informaționale preluate din SI externe se va prelua modalitatea de identificare a obiectelor informaționale respective existente în aceste sisteme informatice (pentru a asigura un mecanism eficient de sincronizare a datelor). La această categorie de obiecte informaționale se referă:

1) Datele de identificare a investitorilor retail (conform identificatoarelor *Registrului de Stat al Populației*);

2) Elemente de securitate personalizate ale utilizatorilor (Credentials) (conform serviciului *M-Pass*);

Pentru celelalte obiecte informaționale vor fi utilizate principii interne de atribuire a identificatoarelor unice.

Astfel, SI va oferi registre specializate care vor atribui și înregistra în mod automat identificatoare pentru totalitatea obiectelor informaționale create în cadrul SI.

## **2. Scenariile de bază ale SI**

Scenariul de bază reprezintă lista evenimentelor sau a proceselor aferente obiectelor informaționale.

1) Scenariul procesului de vânzare directă a VMS de către MF

Din punct de vedere al utilizatorului Investitorul retail, scenariul procesului de cumpărare a VMS este descris mai jos:

1) Persoana fizică, se autentifică pe Platforma electronică pentru vânzarea VMS prin intermediul serviciului guvernamental de autentificare și autorizare (MPass).

2) Investitorul retail va putea accesa listele de VMS pe parcursul perioadei de subscriere anunțate de MF, și plasa ordine de procurare a instrumentelor respective la prețul afișat pe Platforma electronică pentru vânzarea VMS.

3) Odată ce ordinul de procurare este confirmat prin semnătură electronică de către utilizator, sistemul va redirecționa utilizatorul către interfața de plăți a serviciului guvernamental MPay. Pentru a asigura execuția ordinului într-un „timp cvasi-real”, utilizatorul va avea timp limită pentru efectuarea plății. Dacă plata nu

va fi efectuată în acel interval de timp, ordinul va fi respins de sistem și va trebui retrimis.

4) După finalizarea plății, persoana va fi direcționată înapoi pe Platforma electronică pentru vânzarea VMS unde i se va afișa statutul plătit la ordinul său. VMS vor fi vizibile, dar inaccesibile până la finele perioadei de subscriere. Doar după închiderea perioadei de subscriere, cantitatea de valori mobiliare subscrise va fi înregistrată pe contul „omnibus” la DCU și corespunzător după aceasta VMS vor fi real înscrise în conturile individuale ale investitorilor pe platformă și investitorii retail vor putea dispune de aceste VMS.

5) Plata pentru răscumpărarea la data scadenței a VMS procurate de investitorul retail, plata pentru răscumpărarea anticipată sau preschimbării VMS, precum și plata dobânzii aferente VMS deținute de investitorul retail, se va efectua direct la contul bancar indicat de investitor pe contul său creat pe platforma electronică. Investitorul va fi notificat cu privire la transferarea mijloacelor bănești pe contul său bancar, prin intermediul MNotify.

6) După procurarea VMS, Investitorul retail va avea posibilitatea să vizualizeze VMS procurate, precum și posibilitatea de procurare, prin redirectionare la platformă, a VMS prin Portalul guvernamental al cetățeanului (<https://mcabinet.gov.md>).

Din punct de vedere al utilizatorului Emitentul de VMS (MF), scenariul procesului de vânzare electronică al VMS este descris mai jos:

1) Funcționarul MF, se autentifică prin intermediul serviciului guvernamental de autentificare și autorizare (MPass) în cadrul back-endului Platformei electronice de vânzarea VMS.

2) În back-endul Platformei electronice de vânzarea VMS, funcționarul poate gestiona stocurile de VMS, cum ar fi: crearea, modificarea, ștergerea parametrilor principali al VMS, care sunt caracteristici platformei, solicitarea înregistrării VMS în sistemul DCU, transmiterea comunicatelor către DCU privind plasarea/răscumpărarea anticipată/preschimbarea VMS, setarea perioadei de subscriere pe parcursul căreia investitorii retail pot plasa ordine de cumpărare a VMS, transmiterea către DCU la finele perioadei de subscriere a informațiilor cu privire la cantitatea de VMS subscrisă de investitori și care necesită a fi înregistrată în contul omnibus.

2) Scenariul procesului de vânzare de către investitorii retail a VMS deținute către dealerii primari

Investitorul retail autentificat pe Platforma electronică pentru vânzarea VMS, va transmite un formular de cerere, cu privire la intenția sa de a vinde o anumită cantitate din VMS cu un anumit cod ISIN, pe care le-a procurat anterior prin intermediul Platformei. Platforma electronică pentru vânzarea VMS va transmite cererea de ofertă către dealerul sau dealerii primari selectați de către MF;

După recepționarea prețului oferit de dealerul primar, utilizatorul confirmă sau respinge formularul de vânzare.

Odată confirmată, tranzacția este expediată electronic către DCU pentru decontare. Decontarea este executată în cadrul sistemului DCU existent, conform regulilor și regulamentului acestuia.

DCU va asigura transferul mijloacelor bănești rezultate în urma tranzacției către contul IBAN al MF, care va asigura transferul ulterior al fondurilor către contul clientului vânzător.

### **3. Interacțiunea cu alte SI partajate**

Va fi găzduit pe platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud pentru MF) care funcționează în baza tehnologiei de „cloud computing”, utilizată pentru găzduirea SI partajate.

Sistemul va interacționa cu următoarele SI partajate:

1) platforma de interoperabilitate (MConnect) – pentru schimbul de date cu alte SI și registre de stat;

2) serviciul electronic guvernamental de autentificare și control al accesului (MPass) - pentru autentificarea și controlul accesului în cadrul sistemului;

3) serviciul electronic guvernamental de jurnalizare (MLog) - pentru asigurarea evidenței operațiunilor (evenimentelor) produse în sistem;

4) serviciul electronic guvernamental de notificare (MNotify) – pentru notificarea utilizatorilor;

5) serviciul electronic guvernamental de plăți (MPay) – pentru asigurarea achitărilor VMS;

6) serviciul electronic guvernamental de semnare (MSign) – pentru asigurarea autenticității și aplicării semnăturii electronice de către investitorii retail;

7) Portalul guvernamental al cetățeanului (MCabinet) – pentru vizualizarea VMS procurate, (prin redirectionare la platformă);

8) SI „Registrul de Stat al Populației” – pentru accesul la datele aferente personale ale persoanei fizice;

9) SI „Registrul conturilor bancare” – pentru accesul la datele aferente conturilor investitorilor retail.

### **4. Furnizorii de date**

Principalii furnizori de date pentru SI sunt :

1) Registrul de stat al populației al Agenției Servicii Publice;

2) Registrul conturilor bancare din cadrul SIA „Creare și circulație a documentelor electronice în SFS și IF” al SFS.

Informația furnizată de fiecare registru este prezentată în tabelul de mai jos.

Instituția deținătoare	Registrul de stat	Tipul de informații
Agencia Serviciilor Publice	Registrul de stat al populației	<b>Persoane fizice:</b> numărul de identificare de stat - IDNP nume prenumele patronimicul data nașterii numărul, seria, valabilitatea documentului de identificare al persoanei imaginea grafică
Serviciul Fiscal de Stat	Registrul conturilor bancare	<b>Contul bancar al persoanei fizice:</b> IBAN deschise (active) IDNP Tip cont Tip valută

## 5. Clasificatoarele (nomenclatoarele) SI

În scopul asigurării veridicității și reducerii volumului informației stocate în SI precum și al clasificării corecte a obiectelor sistemului, se utilizează următoarele nomenclatoare:

Locale (propriei sistemului):

- 1) nomenclatorul utilizatorilor;
- 2) nomenclatorul permisiunilor;
- 3) nomenclatorul tipurilor documentelor;
- 4) nomenclatorul stării documentelor;
- 5) nomenclatorul stărilor dosarelor de executare;
- 6) nomenclatorul documentelor executorii.

## Capitolul VI. Spațiul tehnologic al SI

### 1. Nivelele infrastructurii informaționale ale SI

La dezvoltarea sistemului se va aplica arhitectura multi-nivel (având cel puțin următoarele nivele - baza de date, logica de aplicație și interfața cu utilizatorul) și principiile agile. Utilizarea unei astfel de arhitecturi și principii va permite o cuplare redusă între componente, în care responsabilitățile fiecărei componente sunt specializate, precum și implementarea iterativă, operarea modificărilor și flexibilitate în implementare.

Sistemul va utiliza standarde deschise și va fi compatibilă cu sisteme care, la fel, utilizează standarde non-proprietare, cât și cu standardele deja existente.

Infrastructura informațională a sistemului se formează din două nivele:

1) Nivelul superior – este nivelul caracteristic infrastructurii informatice și de comunicație aferente structurii centrale, care va fi găzduită pe platforma guvernamentală (MCloud).

2) Nivelul inferior – este un nivel caracteristic infrastructurii informatice și de comunicație și infrastructurii program găzduite în cadrul MF.

Fiecare nivel conține unul sau câteva obiecte informaționale de telecomunicații. Nucleul informațional al SI este depozitul de date. În activitatea sa, SI interacționează cu soluțiile informatice ale altor autorități publice din RM.

## **2. Arhitectura SI**

Arhitectura SI „Platforma electronică pentru vânzarea VMS” va fi creată din următoarele nivele :

- 1) Infrastructura de prezentare;
- 2) Infrastructura procedurilor de sistem;
- 3) Infrastructura bazelor de date;
- 4) Infrastructura de integrare cu SI ale autorităților publice;
- 5) Infrastructura de SI partajate.

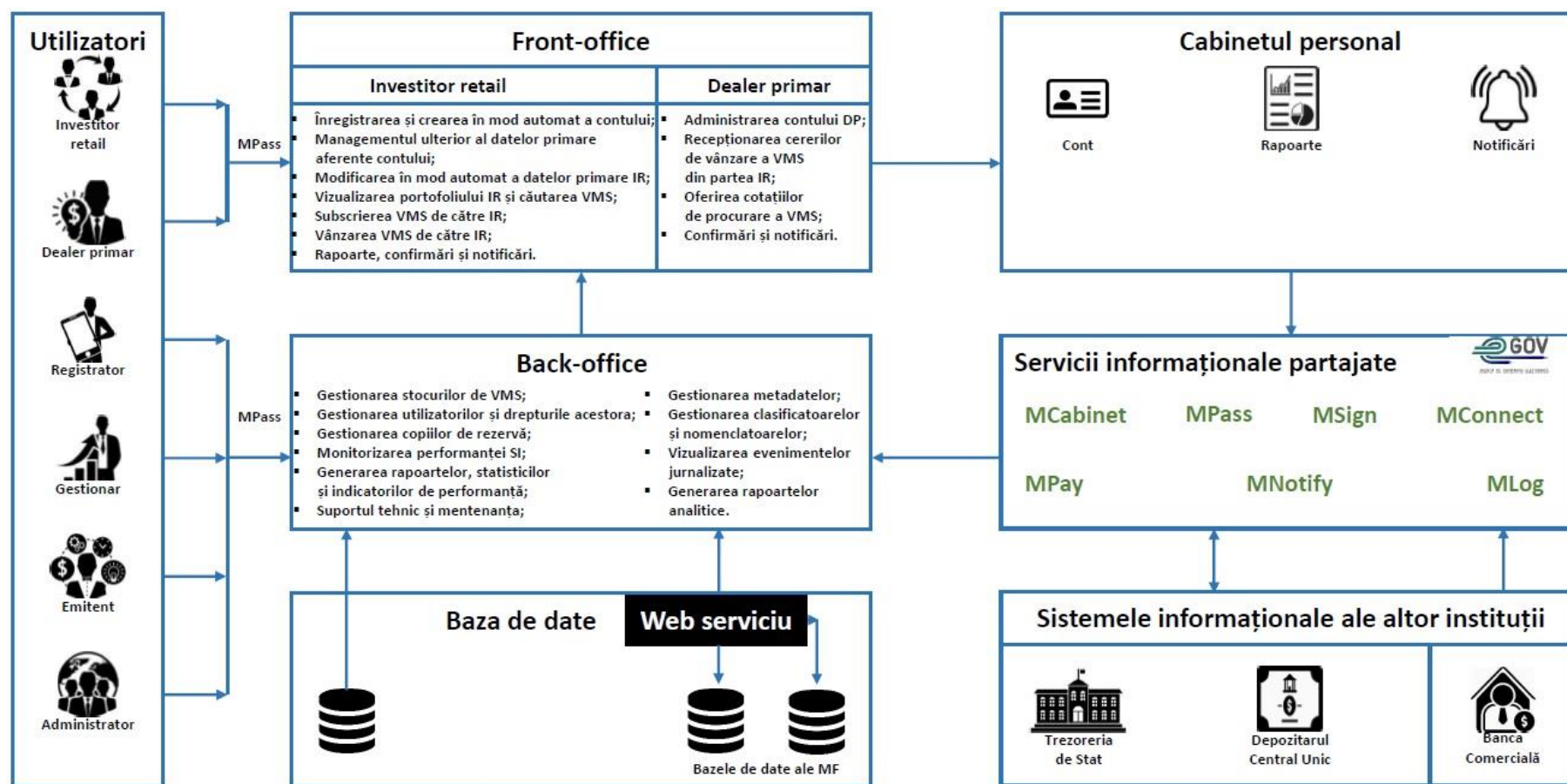


Figura 2 Arhitectura SI „Platforma electronică pentru vânzarea VMS”



Infrastructura de prezentare – reprezintă setul de portaluri ce asigură interacțiunea utilizatorilor cu SI.

Infrastructura procedurilor de sistem – reprezintă totalitatea fluxurilor de lucru, acțiunilor ce asigură funcționalitatea sistemului.

Infrastructura bazelor de date – reprezintă totalitatea bazelor de date care interacționează pentru schimbul de date, pentru stocarea datelor.

Infrastructura de integrare cu SI ale autorităților publice – reprezintă totalitatea SI ale autorităților publice care furnizează, consumă date aferente VMS.

Infrastructura SI partajate – reprezintă serviciile guvernamentale de platformă (MConnect, Mpay, MPass, MNotify, MLog) destinate schimbului de date între instituțiile participante la procesele sistemului.

### **3. Complexe tehnice de program ale SI**

Platforma tehnologică a SI constă din ansamblul produselor de program și a echipamentului care furnizează realizarea „materială” a SI. Pot fi delimitate următoarele cerințe față de platforma tehnologică a SI:

- 1) asigurarea și suportul formatelor unice de prezentare a datelor și a protocoalelor comune de schimb de date;
- 2) protecția informație contra accesului nesancționat la orice etapă de transfer și/sau prelucrare a acesteia;
- 3) asigurarea accesului permanent la date;
- 4) asigurarea funcționării fiabile a rețelei și prevenirea posibilității de supraîncărcare a acesteia;
- 5) compatibilitatea interfețelor de sistem, a tehnicilor de prelucrare a informației.

## **Capitolul VII. Asigurarea securității informaționale**

Asigurarea securității informaționale va avea loc în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 201/2017 privind aprobarea Cerințelor minime obligatorii de securitate cibernetică.

Sistemul complex al securității informaționale reprezintă totalitatea măsurilor legislative, normative, organizatorice și economice, precum și a mijloacelor software-hardware, care sunt orientate spre asigurarea unui nivel necesar al integrității, confidențialității și accesibilității resurselor informaționale ale sistemului, pentru minimizarea prejudiciilor care ar putea fi suportate de utilizator și proprietar.

Obiectivele principale ale securității trebuie să fie:

- 1) Asigurarea integrității informației - protecția împotriva modificării și distrugerii datelor;
- 2) Asigurarea confidențialității - protecția împotriva accesării neautorizate a datelor;

3) Asigurarea disponibilității - protecția împotriva blocării accesului utilizatorilor autorizați la resursele informaționale;

4) Asigurarea funcționării fără deficiențe în procesul realizării unor operațiuni concrete;

5) Asigurarea monitorizării proceselor - capacitatea proceselor IT de a fixa orice activitate a utilizatorilor sau a proceselor, precum și ținerea evidenței evenimentelor legate de informație.

Cerințele principale ale securității trebuie să fie:

- 1) Complexitate;
- 2) Obiective orientate;
- 3) Continuitate;
- 4) Fiabilitate, durabilitate;
- 5) Gestionare centralizată;
- 6) Suficiență rezonabilă.

Etapele creării sistemului complex de securitate informațională:

- 1) Determinarea profilurilor de securitate;
- 2) Clasificarea resurselor protejate;
- 3) Analiza riscurilor;
- 4) Dezvoltarea politicii de securitate;
- 5) Dezvoltarea arhitecturii de securitate;
- 6) Crearea și implementarea sistemului din punct de vedere a securității informaționale;
- 7) Certificarea SI automatizat.

Componentele de bază ale sistemului securității informaționale:

- 1) Protecția informației și a infrastructurii de mentenanță la conectare la rețelele externe;
- 2) Protecția informației în procesul interacțiunii dintre rețele;
- 3) Protecția fluxurilor de date;
- 4) Protecția serviciilor SI automatizat;
- 5) Protecția antivirus;
- 6) Asigurarea securității mediului de program;
- 7) Accesul autentificat și monitorizat;
- 8) Protocolare și auditul.

Principalele mecanisme tehnologice de asigurare a protecției și securității informaționale în cadrul SI sunt:

1) Permisunile utilizatorilor și semnătura electronică. Semnătura electronică și permisunile utilizatorilor sunt modalități de securitate care asigură autorizarea, confidențialitatea, autenticitatea și non-repudierea. Aceste servicii se bazează pe infrastructura de semnătură electronică MSign și pe directoarele de sistem pentru a gestiona permisunile utilizatorilor și autorizarea la nivelul blocurilor funcționale.

2) Înregistrarea și accesul utilizatorilor. Sistemul este capabil de a determina univoc dacă utilizatorul este cel care pretinde că este. Procesul de înregistrare este asigurat de administratorul sistemului, iar contul de utilizator al persoanei care accesează informațiile din cadrul sistemului se va activa către sistem în momentul autentificării utilizatorului prin intermediul serviciului guvernamental MPass, cu semnătura electronică.

3) Autentificare. Utilizatorii care accesează informațiile și funcționalitățile sistemului sunt autentificați înainte de a li se permite accesul.

4) Autorizare bazată pe roluri. Sistemul restricționează drepturile de acces ale utilizatorului la funcționalitățile sistemului pe baza rolului desemnat acestuia. Fiecare utilizator are asociat unul sau mai multe roluri. Fiecare rol are asociat un set de drepturi. Drepturile reprezintă prerogativele acordate unui utilizator de a efectua anumite activități în cadrul unui sistem informatic. Sistemul poate limita sau permite accesul unui utilizator la anumite date și funcționalități pe baza apartenenței la un rol.

5) Control acces. Sistemul include mecanisme de prevenire a utilizării neautorizate sau de manieră neautorizată a resurselor. Fiecărui utilizator autorizat i se asociază o autorizare. Controlul accesului constă în restricționarea capacității unui subiect de a folosi un sistem sau un obiect în acel sistem, precum și jurnalizarea activităților efectuate. Utilizatorii sistemului sunt autorizați să lucreze doar asupra elementelor informaționale pentru care au permisiunile necesare. Cererea de motivare a accesului este realizată în cadrul unui sistem de control al accesului, în care este stabilit: cine, cui, în conformitate cu care împuterniciri, pentru care acțiuni sau care tip de acces poate fi permis și în care condiții, și care presupune determinarea pentru toți utilizatorii, a resurselor informaționale și program la care au acces pentru operații concrete de accesare (citire, scriere, modificare, ștergere, execuție) folosind resursele tehnice și program de accesare.

6) Infrastructura de semnătură electronică. Sistem de semnătură electronică ce permite utilizatorilor să semneze documente cu putere juridică. În calitate de mecanism de implementare a semnăturii electronice în cadrul sistemelor este folosit serviciul guvernamental MSign. Semnătura electronică și controlul accesului constituie măsurile de control de securitate, care asigură integritatea, confidențialitatea, disponibilitatea, autenticitatea și non-repudierea.

7) Administrare (configurare). Sistemul permite aplicarea politicilor de securitate încorporate în arhitectura și funcționalitățile lui. Definirea utilizatorilor și grupurilor sau rolurilor, precum și atribuirea de drepturi se realizează de către utilizatori cu drepturi de deținător, doar în urma coordonării și oferirii acceptului de către posesor. Sistemul permite delegarea administrării drepturilor complet sau limitat la anumite operații (de exemplu, adăugare utilizator, modificare clasificatoare) către alți utilizatori dintr-o organizație. Sistemul oferă posibilitatea ca deținătorul să poată configura restricții legate de adresele de IP sau domeniile

de la care conectarea va fi permisă, pentru fiecare utilizator/grupuri de utilizatori în parte.

8) Securitatea împotriva accesului neautorizat. Sistemul informatic este protejat împotriva încercărilor deliberate sau accidentale de acces neautorizat la datele pe care acesta le stochează. SI include următoarele facilități:

- a) controlul accesului utilizatorilor la sistemele de aplicații și fișierele de date;
- b) ierarhizarea în clase a utilizatorilor finali;
- c) permiterea accesului direct la bazele de date numai administratorilor de baze de date autorizați;
- d) asigurarea securității tuturor interfețelor sistemului;
- e) raportarea pe baze periodice a detaliilor privitoare la accesul în sistem al utilizatorilor.

9) Efectuarea auditului. Activitățile derulate în sistem sunt înregistrate, fiind posibilă ulterior efectuarea auditului. O necesitate importantă legată de securitate este necesitatea păstrării tuturor înregistrărilor, tranzacțiilor, incidentelor de sistem, în scopul identificării modului de funcționare, pentru analiza integrității sistemului, pentru monitorizarea activității utilizatorilor. Sistemul se bazează pe un mecanism de înregistrări de audit ce urmează practicile mondiale curente. Pentru garantarea securității la nivelul infrastructurii tehnico-logice este implementat auditul activ al securității informaționale.

10) Disponibilitatea sistemului. Utilizatorii depind într-o măsură considerabilă de disponibilitatea sistemului pentru a-și putea îndeplini sarcinile. Acest lucru ridică cerințe semnificative față de infrastructura SI pentru ca aceasta să fie rezistentă la erori de hardware și software. Pentru a preveni aceste probleme, infrastructura include un set de circuite redundante care consistă din noduri de rezervă ce vor prelua încărcătura sistemului pe timpul cât sistemul principal se află în proces de mentenanță sau restaurare.

11) Integritatea datelor. Asigurarea protecției, exactității și completitudinii datelor și a soluțiilor furnizate pentru stocarea și gestionarea acestora, dar și asigurarea împotriva manipulării frauduloase a datelor/informațiilor. Datele stocate și procesate în sistem urmează a fi corecte și complete. Protecția împotriva dezastrelor este realizată prin crearea copiilor de rezervă incrementale și depline. Sistemul permite implementarea unor mecanisme care să verifice și să valideze datele din punctul de vedere al corectitudinii și completitudinii.

12) Securitatea informației. La transmiterea informațiilor confidențiale sau protejate de stat, se va ține cont de transmiterea informației prin canale de comunicații securizate pentru a preveni falsificarea, scurgerea informației.

13) Pentru gestiunea riscurilor de securitate va fi implementată o politică generală de securitate. Politica de securitate va include prevederi referitoare la organizarea auditurilor periodice de securitate pentru a verifica politica și

conformitatea cu regulile de securitate, precum și a stabili domeniile care necesită îmbunătățiri.

14) Securitatea informațională se menține pe parcursul întregului ciclu de viață a SI și se perfecționează continuu, pentru prevenirea noilor pericole.

15) Asigurarea securității informației se va realiza de către I.P. CTIF în conformitate cu cerințele standardelor internaționale în domeniu.

## NOTA INFORMATIVĂ

la proiectul Hotărârii Guvernului

”Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional  
„Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în  
Republica Moldova” și modificarea unei Hotărâri de Guvern”

### **1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului**

Proiectul hotărârii de Guvern „Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova” și modificarea unei Hotărâri de Guvern” este elaborat de către Ministerul Finanțelor de comun cu Instituția Publică ”Centrul de Tehnologii Informaționale în Finanțe,, (în continuare I.P ”CTIF”).

### **2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite**

În vederea executării art.22 lit.d) din Legea nr.467/2003 ”Cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat” și a pct.2 din Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 192/2021 „Cu privire la aprobarea Conceptului Programului de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova”, realizării Planului de acțiuni al Guvernului pentru anii 2021-2022, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.235/2021, a unor obiective din Programul “Managementul datoriei de stat pe termen mediu (2020-2022)”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.56/2020 a fost elaborat proiectul Conceptului Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova” (în continuare – Sistemul Informațional).

Sistemul Informațional este parte componentă a resurselor informaționale de stat și cuprinde interacțiunea cu totalitatea resurselor informaționale, proprietarii cărora, în virtutea activității sale, sunt obligați să interacționeze cu colecția de date a sistemului financiar național. Astfel, Sistemul Informațional va fi conectat cu următoarele resurse informaționale: *Registrul de Stat al Populației* (în vederea completării și actualizării datelor aferente investitorilor retail (persoane fizice); *Depozitarul Central Unic* (în vederea înregistrării, evidenței și, decontării VMS); *Registrul conturilor bancare* (în vederea recepționării informației aferente conturilor bancare ale investitorilor retail). Sistemul Informațional propune facilitarea accesului persoanelor fizice la cumpărarea VMS printr-o platformă electronică, în care emisiunile de VMS vor fi efectuate prin plasament direct doar către persoane fizice. În prezent, persoanele fizice pot procura VMS numai prin intermediul dealerilor primari.

La fel, Sistemul Informațional este îndreptat spre extinderea cercului de

investitori și crearea condițiilor optime de participare directă a investitorilor pe piața internă a VMS, diversificarea canalelor de vânzare a VMS, dezvoltarea pieței secundare a VMS, creșterea transparenței tranzacțiilor cu VMS, cât și creșterea nivelului de educație financiară a persoanelor fizice în instrumentele financiare oferite de către stat.

Totodată, proiectul include modificarea Conceptului Programului de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova în vederea clarificării procedurilor ce țin de emiterea VMS direct persoanelor fizice prin intermediul unei platforme electronice. Necesitatea introducerii clarificărilor respective a fost identificată în procesul elaborării Conceptului Sistemului Informațional, ceea ce vine în asigurarea clarității procedurilor de emitere a VMS.

La fel proiectul prevede modificări referitor la deținătorul Platformei electronice, care își va exercita atribuțiile în conformitate cu cadrul normativ în materie de administrare tehnică și menținere a Sistemelor Informaționale de stat, în conformitate cu HG Nr.125/2018.

E de menționat, că la elaborarea proiectului Conceptului Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova” s-a beneficiat de suportul Proiectului USAID Transparența Sectorului Financiar în Moldova (FSTA).

### **3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene**

Proiectul de hotărâre nu are drept scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene.

### **4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

I. Sistemul Informațional urmărește crearea unui produs investițional adaptat la cerințele persoanelor fizice în calitate de investitori în VMS, care trebuie să fie simplu, atractiv și concurențial.

Pentru facilitarea accesului investitorilor retail la instrumentele emise de stat, Sistemul Informațional propune utilizarea unei platforme electronice pentru vânzarea VMS către persoanele fizice. Platforma va oferi facilitățile tehnice necesare, precum ar fi acces prin internet, identificarea persoanelor, interacțiunea cu sisteme de plăți și resursele informaționale de stat, evidența investitorilor retail și a instrumentelor, etc.

Sistemul Informațional cuprinde opt capitole: Dispoziții generale, Spațiul funcțional al Sistemului Informațional, Structura organizațională a Sistemului Informațional, Documentele Sistemului Informațional, Spațiul informațional al Sistemului Informațional, Spațiul tehnologic al Sistemului Informațional, Asigurarea securității informaționale, Dispoziții finale.

Arhitectura Sistemului Informațional va fi creată din următoarele nivele: Infrastructura de prezentare, care reprezintă setul de portaluri ce asigură interacțiunea utilizatorilor cu Sistemul Informațional; Infrastructura procedurilor de sistem, care

reprezintă totalitatea fluxurilor de lucru, acțiunilor ce asigură funcționalitatea sistemului; Infrastructura bazelor de date, care reprezintă totalitatea bazelor de date care interacționează pentru schimbul de date, pentru stocarea datelor; Infrastructura de integrare cu sistemele informaționale ale autorităților publice, care reprezintă totalitatea sistemelor informaționale ale autorităților publice care furnizează, consumă date aferente VMS; Infrastructura de interoperabilitate guvernamentală, care reprezintă serviciile guvernamentale de platformă (MConnect, Mpay, MPass, MNotify, MLog) destinate schimbului de date între instituțiile participante la procesele sistemului.

II. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.192/2021, „Cu privire la aprobarea Conceptului Programului de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova”:

Modificarea propusă la punctul 1 vine să asigure crearea condițiilor optime de participare directă a investitorilor pe piața internă a VMS, creșterea transparenței tranzacțiilor cu VMS, cât și creșterea nivelului de educație financiară a persoanelor fizice în instrumentele financiare oferite de către stat.

Modificările propuse în punctul 3 vine să alinieze la prevederile cadrului normativ în materie de administrare tehnică și menținere a Sistemelor Informaționale de stat, în conformitate cu HG Nr.125/2018.

#### **5. Fundamentarea economico -financiară**

Achiziționarea și implementarea platformei electronice de vânzare a valorilor mobiliare de stat se propune în cadrul Proiectului USAID Transparența Sectorului Financiar în Moldova (FSTA).

Mentenanța platformei electronice de vânzare a valorilor mobiliare de stat pe viitor va implica cheltuieli din bugetul de stat.

#### **6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare**

Prezentul proiect implică unele modificări în Legea nr. 419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat și eventual, în Regulile Depozitarului central unic al valorilor mobiliare, aprobate prin Hotărârea Consiliului de supraveghere al Depozitarului central nr.14 din 19 aprilie 2019.

#### **7. Avizarea și consultarea publică a proiectului**

În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, anunțul privind inițierea procesului de elaborare a proiectului Hotărârii Guvernului ” Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova”, este plasat pe pagina oficială a Ministerului Finanțelor ([www.mf.gov.md](http://www.mf.gov.md)), directoriul ”Transparența decizională” și pe site-ul [www.particip.gov.md](http://www.particip.gov.md), secțiunea ”Procesul decizional”.

#### **8. Constatările expertizei anticorupție**



Informația privind rezultatele expertizei anticorupție va fi inclusă după recepționarea raportului de expertiză anticorupție în sinteza obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la proiect.

#### **9. Constatările expertizei de compatibilitate**

Proiectul nu vizează armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene, respectiv nu va fi supus expertizei de compatibilitate.

#### **10. Constatările expertizei juridice**

Potrivit art.34 alin.(1) și art.37 din Legea nr.100/2017 privind actele normative, proiectul hotărârii Guvernului ”Cu privire la aprobarea Conceptului Sistemului Informațional „Programul de vânzare directă a valorilor mobiliare de stat persoanelor fizice în Republica Moldova” a fost remis Ministerului Justiției pentru efectuarea expertizei juridice.

Informația referitoare la concluziile expertizei juridice privind compatibilitatea proiectului de hotărâre cu alte acte normative în vigoare, precum și respectarea normelor de tehnică legislativă a fost inclusă în sinteza obiecțiilor și propunerilor/recomandărilor la proiect.

#### **11. Constatările altor expertize**

Nu este relevant pentru acest proiect.

Ministru al Finanțelor



Dumitru BUDIANSCHI

