



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

Cu privire la prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare

În temeiul art. 40 alin. (5)–(9) din Legea nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 155-159, art. 508), cu modificările și completările ulterioare, art. 12 din Legea nr. 146-XIII din 16 iunie 1994 cu privire la întreprinderea de stat (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 1994, nr. 2, art. 9), cu modificările și completările ulterioare, și în scopul reglementării modalității de prestare a serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1) Regulamentul privind prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare, conform anexei nr. 1;

2) Metodologia de calculare a tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare, conform anexei nr. 2.

2. Cheltuielile pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională se vor efectua din contul și în limitele alocațiilor financiare aprobate anual în aceste scopuri în bugetul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

3. Responsabilitatea pentru implementarea prevederilor prezentei hotărâri revine Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

Prim-ministru

PAVEL FILIP

REGULAMENTUL
privind prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul
Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare (în continuare – *Regulament*) este elaborat în vederea executării prevederilor art. 40 alin. (5)–(9) din Legea nr. 60 din 30 martie 2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.

2. Regulamentul stabilește modul de organizare și prestare a serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare (în continuare – *Centru*).

Capitolul II
SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI PRINCIPIILE DE ORGANIZARE A
SERVICIILOR DE REABILITARE PROFESIONALĂ

3. Scopul serviciilor de reabilitare profesională este recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și capacității de muncă a persoanei cu dizabilități locomotorii, care, din cauza stării de sănătate, în interacțiune cu diverse împrejurări, obstacole și alți factori contextuali în care se regăsește (factorii de mediu și cei personali), nu își poate desfășura activitatea de muncă conform calificării.

4. Reabilitarea profesională cuprinde un complex de măsuri medicale, profesionale, sociale și pedagogice.

5. Obiectivele serviciilor de reabilitare sînt:

- 1) diagnosticarea persoanei cu dizabilități;
- 2) identificarea necesităților de intervenție;
- 3) recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și a capacității de a munci necesare pentru integrarea efectivă în câmpul muncii;
- 4) favorizarea independenței și integrării în societate.

6. Serviciile de reabilitare profesională sînt organizate și funcționează în conformitate cu următoarele principii:

- 1) participarea la integrarea deplină și efectivă în societate și în câmpul muncii;
- 2) planificarea și prestarea individualizată a serviciilor centrate pe persoană;
- 3) abordarea multidisciplinară.

Capitolul III

ORGANIZAREA ȘI PRESTAREA SERVICIILOR DE REABILITARE PROFESIONALĂ

Secțiunea 1

Competențele Centrului în prestarea serviciilor de reabilitare profesională

7. Centrul are următoarele competențe:

- 1) asigură organizarea și prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul secției de reabilitare profesională;
- 2) asigură angajarea personalului necesar pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională, în limitele unităților de personal aprobate în schema de încadrare;
- 3) organizează instruirea personalului angajat și implicat în prestarea serviciilor de reabilitare profesională;
- 4) decide asupra admiterii solicitanților la prestarea serviciilor de reabilitare profesională;
- 5) stabilește graficul și termenul de prestare a serviciilor de reabilitare profesională a solicitanților în funcție de necesitățile identificate;
- 6) colaborează cu alte instituții și organizații din domeniile: de încadrare în câmpul muncii, asistență socială, asigurare socială, medicală, educațională, precum și cu angajatorii;
- 7) respectă drepturile beneficiarilor în procesul de prestare a serviciilor de reabilitare profesională.

Secțiunea a 2-a

Personalul implicat în prestarea serviciilor de reabilitare profesională

8. Serviciile de reabilitare profesională sînt prestate de către: psiholog, psihopedagog, asistent social, medic specialist în medicina muncii, kinetoterapeut, medic internist, medic ortoped traumatolog, medic psihoterapeut, precum și cu implicarea altor specialiști.

9. Psihologul are următoarele atribuții:

- 1) efectuează investigarea, diagnosticarea și evaluarea dezvoltării psihologice și a stării de sănătate psihică (cognitivă, neuropsihologică, comportamentală) și propune recomandări;
- 2) acordă consiliere psihologică și propune recomandări;
- 3) acordă terapii standard de relaxare și sugestive, propune recomandări;
- 4) participă la elaborarea și implementarea Planului individual de asistență.

10. Psihopedagogul și asistentul social au următoarele atribuții:
- 1) elaborează Planul individual de asistență, în baza propunerilor și recomandărilor echipei multidisciplinare de specialiști;
 - 2) participă la implementarea măsurilor din Planul individual de asistență;
 - 3) evaluează necesitățile de instruire și recalificare profesională, propun recomandări;
 - 4) stabilesc și acordă măsuri de intervenție;
 - 5) asigură conlucrarea cu serviciile disponibile de la locul de trai al beneficiarilor (serviciile oferite de către structurile teritoriale de ocupare a forței de muncă, structurile teritoriale de asistență socială, educaționale, angajator etc.).
11. Medicul specialist în medicina muncii are următoarele atribuții:
- 1) evaluează posibilitățile și capacitățile de ocupare în câmpul muncii, consultă și propune recomandări;
 - 2) evaluează necesitățile de instruire, recalificare profesională, consultă și propune recomandări;
 - 3) stabilește și acordă măsuri de intervenție;
 - 4) asigură dezvoltarea abilităților de desfășurare a unor lucrări;
 - 5) participă la elaborarea și implementarea Planului individual de asistență.
12. Ceilalți specialiști din domeniul medical implicați în prestarea serviciilor de reabilitare profesională au următoarele atribuții:
- 1) asigură evaluarea, diagnosticarea și acordarea serviciilor de reabilitare medicală și, după caz, recomandă tratament;
 - 2) evaluează necesitățile de asigurare cu mijloace ajutătoare tehnice, consultă și propun recomandări;
 - 3) acordă suport la dezvoltarea capacităților și abilităților de utilizare a mijloacelor ajutătoare tehnice;
 - 4) asigură dezvoltarea motricității membrelor superioare și inferioare;
 - 5) participă la elaborarea și implementarea Planului individual de asistență.
13. Specialiștii menționați la pct. 8-12 din prezentul Regulament formează o echipă multidisciplinară de specialiști care sînt responsabili de întreg procesul de reabilitare profesională.

Secțiunea a 3-a

Beneficiarii serviciilor de reabilitare profesională

14. Pot beneficia de servicii de reabilitare profesională persoanele cu dizabilități locomotorii, care sînt în căutarea unui loc de muncă și se află în evidența agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, persoanele cu dizabilități angajate în câmpul muncii, însă care, din cauza stării de sănătate, în interacțiune cu diverse împrejurări, obstacole și alți factori contextuali în care se

regăsesc (factorii de mediu și cei personali), nu pot ocupa sau desfășura activitatea de muncă conform calificării, necesitînd restabilirea, recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și a capacității de muncă.

15. Pentru a beneficia de servicii de reabilitare profesională în cadrul Centrului, solicitantul trebuie să întrunească următoarele condiții:

1) este persoană cu dizabilități locomotorii și în programul individual de reabilitare și incluziune socială îi sînt recomandate servicii de reabilitare profesională;

2) este la evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă în căutarea unui loc de muncă, însă, din cauza stării de sănătate, nu poate ocupa, desfășura activitatea de muncă care i s-a propus conform calificării și necesită restabilirea, recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și a capacității de muncă;

3) este angajat în cîmpul muncii, însă, din cauza stării de sănătate, nu poate desfășura activitatea de muncă conform calificării și necesită restabilirea, recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și a capacității de muncă.

Secțiunea a 4-a **Modalitatea de adresare și admitere** **pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională**

16. Serviciile de reabilitare profesională se prestează în baza demersului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă (în continuare – *Agenzie*) către Centru, la solicitarea agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă unde solicitantul/persoana cu dizabilități locomotorii este în evidență ca șomer, sau, după caz, angajatorului (în cazul celor angajați în cîmpul muncii), la care se anexează următoarele documente:

1) cererea solicitantului/persoanei cu dizabilități;
2) copia certificatului de dizabilitate și capacitate de muncă;
3) copia programului individual de reabilitare și incluziune socială;
4) copia diplomei/diplomelor de studii, altor certificate de studii și recalificări profesionale;

5) o informație amplă privind serviciile disponibile și cele de care beneficiază/a beneficiat sau poate beneficia persoana în cauză, locurile de muncă vacante care îi sînt puse la dispoziție și altă informație relevantă, prezentată de Agenție, în cazul persoanei cu dizabilități locomotorii care este în evidența agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă ca șomer;

6) o informație amplă privind caracteristica persoanei și a funcției deținute, condițiile de la locul de muncă, funcțiile vacante din cadrul instituției și cerințele față de acestea, altă informație relevantă, prezentată de angajator, în cazul persoanei cu dizabilități locomotorii angajate în cîmpul muncii.

17. În baza pachetului de documente specificate la pct. 16 din prezentul Regulament, Centrul întocmește un registru de evidență a solicitanților și, în conlucrare cu Agenția sau, după caz, cu angajatorii care s-au adresat cu demersuri, și cu persoanele cu dizabilități, stabilește graficul de prestare a serviciilor de reabilitare profesională.

18. Termenul de valabilitate și termenul de examinare a pachetului de documente specificat la pct. 16 din prezentul Regulament, transmis și înregistrat la Centru, constituie 15 zile calendaristice.

19. În cazul în care, conform graficului de prestare a serviciilor de reabilitare profesională, termenul stabilit la pct. 18 din prezentul Regulament a fost depășit, pachetul de documente se actualizează de către Agenție în termen de pînă la 15 zile calendaristice. În acest sens, Centrul solicită în scris Agenției actualizarea și prezentarea pachetului de documente.

20. Admiterea solicitanților la serviciile de reabilitare profesională în cadrul Centrului, precum și perioada prestării serviciilor de reabilitare profesională se stabilesc de către echipa multidisciplinară de specialiști specificată la pct. 13 din prezentul Regulament, luînd în considerare condițiile specificate la pct. 14 și 15 și pachetul de documente specificat la pct. 16 din prezentul Regulament.

21. Durata prestării serviciilor de reabilitare profesională este de pînă la 18 zile și se stabilește de către echipa multidisciplinară de specialiști, ținînd cont de necesitățile individuale ale fiecărei persoane.

Secțiunea a 5-a **Serviciile de reabilitare profesională**

22. Serviciile de reabilitare profesională în vederea restabilirii, recuperării sau compensării funcțiilor dereglate ale organismului și a capacităților de muncă includ:

- 1) evaluarea și diagnosticarea;
- 2) identificarea necesităților de intervenție;
- 3) elaborarea Planului individual de asistență, care include măsuri concrete de intervenție, responsabilii de executare și perioada de executare;
- 4) executarea măsurilor din Plan;
- 5) asigurarea, după necesitate, cu mijloace tehnice ajutătoare;
- 6) dezvoltarea abilităților de a utiliza mijloacele tehnice ajutătoare și de autoservire;
- 7) recuperarea abilităților de a desfășura unele lucrări, a motricității membrelor superioare și inferioare;
- 8) asistență și consiliere psihologică;

9) suport, informare, consultare în scopul facilitării accesului persoanelor cu dizabilități la serviciile pe care le prestează agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă de la locul de trai;

10) consultații și recomandări privind ocuparea în câmpul muncii și/sau recalificarea profesională;

11) conlucrarea cu agențiile teritoriale pentru ocuparea forței de muncă, angajatorii pentru a identifica cerințele pieței muncii, locurile de muncă vacante, condițiile de muncă, în vederea întreprinderii măsurilor concrete de intervenție pentru restabilirea, recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și a capacităților de muncă.

23. În perioada prestării serviciilor de reabilitare profesională, beneficiarii sînt asigurați cu cazare și alimentație.

24. La finalul procesului de reabilitare profesională, fiecare beneficiar primește un certificat care atestă măsurile de care a beneficiat în procesul de reabilitare profesională, precum și recomandările privind ocuparea în câmpul muncii și/sau recalificarea profesională, pe care este obligat să-l prezinte agenției teritoriale pentru ocuparea forței de muncă sau angajatorului care l-a trimis la reabilitare. O copie a certificatului este transmisă Agenției de către agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă.

25. Formularul certificatului specificat la pct. 24 este prezentat în anexa la prezentul Regulament.

Capitolul IV

MODUL DE FINANȚARE ȘI ACHITARE A SERVICIILOR DE REABILITARE PROFESIONALĂ

26. Serviciile de reabilitare profesională prestate în baza demersului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă sînt achitate în baza Acordului de colaborare semnat între Centru și Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, potrivit tarifelor elaborate anual de Centru și aprobate de Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei în coordonare cu Ministerul Finanțelor.

27. Evidența contabilă a consumului și cheltuielilor aferente serviciilor prestate este ținută de contabilitatea Centrului, în conformitate cu prevederile Legii contabilității nr. 113-XVI din 27 aprilie 2007, Standardele Naționale de Contabilitate și Indicațiile metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculația costului produselor și serviciilor.

28. În cazul persoanelor cu dizabilități cauzate de un accident de muncă sau de o boală profesională, serviciile de reabilitare profesională sînt achitate de către asigurator la solicitarea asiguraților care nu mai pot desfășura activitatea

conform calificării, în baza Contractului de prestare a serviciilor semnat cu asiguratorul, conform tarifelor în vigoare.

Capitolul V

RESPONSABILITĂȚILE CENTRULUI

29. Centrul prezintă lunar Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei un raport privind prestarea serviciilor de reabilitare profesională, care conține informație despre numărul beneficiarilor, numărul de zile de reabilitare prestate și cheltuielile efective suportate. Centrul mai prezintă Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei un raport anual privind prestarea serviciilor de reabilitare profesională, care se plasează pe pagina web a Centrului și a Ministerului.

30. Centrul prezintă trimestrial Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei rapoarte despre încasarea și utilizarea mijloacelor financiare acumulate din prestarea serviciilor de reabilitare profesională contra plată, potrivit formularelor și în modul stabilit de Ministerul Finanțelor.

31. Responsabilitatea pentru respectarea prevederilor prezentului Regulament și corectitudinea utilizării mijloacelor financiare acumulate din prestarea serviciilor medicale contra plată se pune în sarcina conducerii Centrului.

Anexă
la Regulamentul privind prestarea
serviciilor de reabilitare profesională
în cadrul Centrului Republican Experimental
Protezare, Ortopedie și Reabilitare

CERTIFICAT

Prin prezentul se confirmă faptul că dl/dna _____, persoană
cu dizabilități _____, domiciliat/ă în
_____, a beneficiat de servicii de
reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare,
Ortopedie și Reabilitare timp de ____ zile, în perioada _____.

1. Măsurile de care a beneficiat în procesul de reabilitare profesională:

2. Recomandările privind ocuparea în câmpul muncii și/sau recalificarea
profesională, după caz, adaptarea locului de muncă:

Director al Centrului
Republican Experimental
Protezare, Ortopedie și Reabilitare

(numele, prenumele)

(semnătura)

L.Ș.

METODOLOGIA
de calculare a tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare profesională
în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare,
Ortopedie și Reabilitare

Capitolul I
ELEMENTELE TARIFELOR PENTRU SERVICIILE PRESTATE
ȘI COMPONENTA CONSUMURILOR/CHELTUIELILOR
INCLUDE ÎN COSTUL LOR

1. Metodologia de calculare a tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare profesională (în continuare – *Metodologie*) are drept scop stabilirea modului de determinare, aprobare și actualizare a tarifelor pentru serviciile de reabilitare profesională prestate persoanelor cu dizabilități locomotorii în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare (în continuare – *Centru*).

2. Prezenta Metodologie este elaborată în conformitate cu prevederile Legii nr. 146-XIII din 16 iunie 1994 cu privire la întreprinderea de stat, Legii nr. 845-XII din 3 ianuarie 1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, Legii contabilității nr. 113-XVI din 27 aprilie 2007, Standardelor Naționale de Contabilitate și Indicațiilor metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculația costului produselor și serviciilor.

3. Principiul primatului consumului/cheltuielilor efective prevede că tarifele la prestarea serviciilor de reabilitare profesională din mijloacele bugetare în cadrul Centrului se bazează pe costul lor.

4. Tarifele la prestarea serviciilor de reabilitare profesională sînt elaborate anual de Centru în conformitate cu prezenta Metodologie și aprobate de Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei în coordonare cu Ministerul Finanțelor. Devizul de consumuri și cheltuieli se elaborează și se aprobă anual de Centru, luînd în considerare prevederile prezentei Metodologii.

5. În procesul stabilirii și aplicării tarifelor se ține cont de următoarele particularități:

1) tariful la prestarea serviciilor de reabilitare profesională din contul surselor bugetare se constituie numai din elementele lui de bază și nu include cota rentabilității;

2) serviciile de reabilitare profesională acordate în mod gratuit persoanelor cu dizabilități locomotorii (din rîndul șomerilor care stau la evidența agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă), recuperate din contul bugetului de stat, sînt servicii nonprofit;

3) tariful la prestarea serviciilor de reabilitare profesională achitate contra plată de către asigurator, în cazul persoanelor cu dizabilități locomotorii cauzate de un accident de muncă sau de o boală profesională, serviciile de reabilitare profesională se constituie din elementele de bază.

6. Evidența contabilă a consumului și a cheltuielilor aferente serviciilor prestate este ținută de contabilitatea Centrului în conformitate cu Indicațiile metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculația costului produselor și serviciilor.

7. Prezenta Metodologie se aplică la stabilirea tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare profesională de către Centru, în vederea semnării Acordului de colaborare cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei pentru noul an de gestiune, iar în cazul prestării serviciilor cu plată – pentru agenții economici.

8. Nu se includ în costul tarifelor următoarele consumuri/cheltuieli ce țin de:

- 1) executarea lucrărilor de cercetări științifice;
- 2) investiții capitale în construcții, utilaj și inventar;
- 3) reparația capitală a mijloacelor fixe;
- 4) reparația și întreținerea obiectelor de menire social-culturală și altor obiecte ce nu se referă la activitatea de bază a instituției;
- 5) acordarea ajutorului material sau financiar altor instituții;
- 6) pierderi, furturi, sancțiuni, amenzi.

Capitolul II

MODALITATEA DETERMINĂRII COSTULUI UNUI SERVICIU DE REABILITARE PROFESIONALĂ

9. La determinarea costului serviciilor de reabilitare profesională se ia drept bază evidența consumurilor/cheltuielilor efective ale Departamentului Medicină pentru anul precedent de gestiune și/sau cheltuielile scontate (prognozate) pentru anul următor de gestiune.

10. Conform tipurilor de activitate desfășurată, serviciile de reabilitare profesională se divizează în:

- 1) grupa I – serviciile de reabilitare profesională;
- 2) grupa II – serviciile de reabilitare medicală de staționar și de ambulatoriu.

11. Costul unei zile/pat în condiții de staționar se constituie din suma consumurilor și cheltuielilor efective (inclusiv cheltuieli de alimentare și tratament), evaluată în secțiile de reabilitare ale Centrului, și suma consumurilor/cheltuielilor efective ale secțiilor auxiliare ce revin subdiviziunilor respective, raportată la numărul de zile/pat.

12. Consumurile pentru alimentare și asigurarea cu medicamente pentru o zi/pat în condiții de staționar se stabilesc în conformitate cu Normele de cheltuieli în bani pentru întreținerea persoanelor cazate în instituțiile sociale, aprobate prind Hotărârea Guvernului nr. 520 din 15 mai 2006.

13. Costul serviciilor medicale de reabilitare medico-socială în condiții de ambulatoriu se constituie din suma consumurilor/cheltuielilor efective (fără cheltuielile pentru medicamente și alimentare), evaluată de fiecare secție paraclinică, și suma consumurilor/cheltuielilor efective ale secțiilor auxiliare ce revin subdiviziunilor respective și raportată la numărul de vizite (servicii).

14. Costul asistenței medicale de ambulatoriu (consultația la medicii specialiști) pentru un beneficiar de servicii de reabilitare profesională se determină în baza tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare și asistență medicală acordate beneficiarilor cu finanțarea de la bugetul de stat și contra plată.

15. Calcularea costului serviciilor complexe de reabilitare medicală acordate unui beneficiar de servicii de reabilitare profesională se efectuează în conformitate cu Metodologia de calculare a tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare profesională, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1020 din 29 decembrie 2011.

16. Serviciile medicale sînt oferite în condiții de staționar și de ambulatoriu cu vizite ale pacienților în regim de examinare și tratament ambulatoriu și serviciile de fiziokinetoterapie.

17. Tariful (prețul) unitar al serviciilor de reabilitare profesională pentru o perioadă determinată se stabilește în funcție de costul serviciilor acordate beneficiarului în condiții de staționar, cu aplicarea următoarei formule:

Cuquantumurile tarifelor (T):

$$T = N_1 \times C_{1\text{oră}}$$

unde:

N_1 – norma de timp a serviciului prestat, exprimată în ore;

$C_{1\text{oră}}$ – costul unei unități de timp la prestarea serviciului (în particular, costul unei persoane/oră).

18. Costul unei unități de timp se determină ca raportul dintre suma cheltuielilor directe și indirecte și cuantumul orelor lucrate lunar:

$$C_{1 \text{ oră}} = (CH_{\text{dir}} + CH_{\text{ind}}) / Q,$$

unde:

CH_{dir} – cheltuielile directe;

CH_{ind} – cheltuielile indirecte;

Q – cuantumul orelor lucrate pe lună de specialiștii serviciului de reabilitare profesională.

19. În funcție de specificul fiecărui serviciu și de norma de timp necesară pentru efectuarea lui, cheltuielile directe (CH_{dir}) se determină conform formulei:

$$CH_{\text{dir}} = CS_{\text{sal}} + CS_{\text{mat}} + CS_{\text{ind}},$$

unde:

CS_{sal} – consumurile privind retribuirea muncii;

CS_{mat} – consumurile de materiale;

CS_{ind} – consumurile indirecte de producție.

20. La consumurile privind retribuirea muncii (CS_{sal}) se atribuie:

1) consumurile privind retribuirea muncii personalului încadrat nemijlocit în prestarea serviciului, inclusiv salariul tarifar și cel suplimentar (adaosurile și sporurile la salariul de bază), precum și alte plăți de stimulare și compensare calculate în conformitate cu Legea salarizării nr. 847-XV din 14 februarie 2002 și Hotărârea Guvernului nr. 743 din 11 iunie 2002 „Cu privire la salarizarea angajaților din unitățile cu autonomie financiară”;

2) contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală aferente consumurilor privind retribuirea muncii personalului încadrat nemijlocit în prestarea serviciului.

$$CS_{\text{sal}} = C_{\text{muncă}} + S_{\text{as}} + S_{\text{am}},$$

unde:

$C_{\text{muncă}}$ – cheltuielile legate de retribuirea muncii personalului încadrat nemijlocit în prestarea serviciului corespunzător;

S_{as} – suma contribuțiilor de asigurări sociale de stat obligatorii achitate de angajator, determinată prin aplicarea tarifului aprobat la cheltuielile de muncă ($C_{\text{muncă}}$);

S_{am} – suma primelor de asigurare obligatorie de asistență medicală achitate de angajator, determinată prin aplicarea tarifului aprobat la cheltuielile de muncă ($C_{\text{muncă}}$).

21. La consumurile de materiale (CS_{mat}) se atribuie valoarea materialelor utilizate nemijlocit în procesul de prestare a serviciului, inclusiv cheltuielile pentru procurarea literaturii speciale și a standardelor, pentru abonarea la ediții speciale (ziare, reviste etc.) necesare în activitatea Centrului în domeniul reabilitării profesionale.

22. Costul consumurilor/cheltuielilor indirecte (CS_{ind}) se determină separat pe fiecare articol și cuprind:

- 1) costul consumurilor pentru energie electrică, energie termică (gaze naturale în scopul încălzirii), apă potabilă;
- 2) cheltuielile pentru deservirea specială (pentru ascensor și salubritate), cheltuielile de birou, poștale, telefon, telegraf;
- 3) cheltuielile de întreținere și deservire a mijloacelor tehnice de comunicații;
- 4) amortizarea activelor nemateriale utilizate în procesul de prestare a serviciului;
- 5) uzura obiectelor de mică valoare și scurtă durată;
- 6) cheltuielile de asigurare a condițiilor de muncă normale și a tehnicii securității ce țin de particularitățile prestării serviciului;
- 7) cheltuielile de asigurare a pazei;
- 8) cheltuielile pentru serviciile prestate de terțe persoane, contractate direct de Centru în procesul acordării serviciului;
- 9) alte cheltuieli care se atribuie la consumurile indirecte de prestare a serviciului în conformitate cu prevederile Indicațiilor metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculația costului produselor și serviciilor.

23. Serviciile de reabilitare profesională a persoanelor cu dizabilități locomotorii sînt oferite de către specialiștii în domeniu (medicii specialiști, psihopedagogul, psihologul, medicul specialist în medicina muncii și asistentul social) prin:

- 1) educare/instruire vocațională și cultivare a capacităților;
- 2) formare a deprinderilor de viață independente cotidiene;
- 3) reabilitare medicală și socioprofesională prin menținerea și valorificarea potențialului;
- 4) consiliere și reabilitare profesională;
- 5) sprijin pentru integrarea/reintegrarea în câmpul muncii, promovare și menținere la locul de muncă;
- 6) recuperare și menținere a sănătății, evaluarea capacității și aptitudinilor de muncă;
- 7) consultanță pentru alegerea unei recalificări/calificări, pentru identificarea unui loc de muncă sau menținerea la locul de muncă, avînd în vedere necesitățile și abilitățile beneficiarilor.

24. Tariful pentru procedurile medicale și examinarea complexă (nivelul funcțiilor intelectual-amnezice, sfera emoțional-volitivă, particularitățile de personalitate și de gîndire), consultarea psihologică și consilierea psihologică se stabilesc în conformitate cu tarifele calculate și aprobate anual de Centru, ținînd cont de cheltuielile/consumurile efective ale entității.

25. Cheltuielile generale și administrative nu se includ în tariful la prestarea serviciilor de reabilitare profesională, fiind recuperate din contul lucrărilor și serviciilor acordate din activitatea de bază a întreprinderii în perioada de gestiune.

26. Ajustarea tarifelor se efectuează anual, în funcție de ultimul indice al prețurilor de consum și de prognoza macroeconomică anuală a Ministerului Economiei, la procentul inflației, iar în caz de depășire a normativului anual preconizat, indexarea se efectuează suplimentar, începând de la 3,0%.

Notă informativă
la proiectul hotărîrii Guvernului "Cu privire la prestarea serviciilor
de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental
Protezare, Ortopedie și Reabilitare"

Proiectul hotărîrii Guvernului "Cu privire la prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare" a fost elaborat în scopul punerii în aplicare a prevederilor alin. (5) – (9) art. 40 din Legea privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, nr. 60-XVIII din 30.03.2012.

Proiectul hotărîrii Guvernului prevede aprobarea Regulamentului privind prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare, a Metodologiei de calcul a tarifelor pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare și a Tarifelor la prestarea serviciilor de reabilitare profesională în cadrul Centrului.

Scopul serviciilor de reabilitare profesională este recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și capacității de muncă a persoanei cu dizabilități locomotorii, care din cauza stării de sănătate în interacțiune cu diverse împrejurări, obstacole și alți factori contextuali în care se regăsește (factorii de mediu și cei personali), nu își poate desfășura activitatea de muncă conform calificării.

Reabilitarea profesională cuprinde un complex de măsuri medicale, profesionale, sociale și pedagogice.

Serviciile de reabilitare profesională sunt prestate de către: psiholog, psihopedagog, asistent social, medic specialist în medicina muncii, kineto-terapeut, medic internist, medic ortoped traumatolog, medic psiho-terapeut, precum și cu implicarea altor specialiști.

Pot beneficia de servicii de reabilitare profesională persoanele cu dizabilități locomotorii, care sunt la evidența agențiilor teritoriale pentru ocuparea forței de muncă în căutarea unui loc de muncă ca șomeri, persoanele cu dizabilități angajate în muncă, însă care din cauza stării de sănătate în interacțiune cu diverse împrejurări, obstacole și alți factori contextuali în care se regăsesc (factorii de mediu și cei personali) nu pot ocupa sau desfășura activitatea de muncă conform calificării și necesită restabilirea, recuperarea sau compensarea funcțiilor dereglate ale organismului și a capacității de muncă.

Metodologia de calcul a tarifelor pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională are drept scop stabilirea modului de calculare a tarifelor pentru serviciile de reabilitare profesională, reieșind din consum și cheltuieli aferente.

Cheltuielile pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională se vor efectua din contul și în limita alocațiilor financiare aprobate anual în aceste scopuri în bugetul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

În Legea Bugetului de stat pentru anul 2016 sunt prevăzute mijloace financiare, pentru prestarea serviciilor de reabilitare profesională, în cuantum de 262,0 mii lei.

Ministru



Stela GRIGORAȘ