



# GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

## HOTĂRÎRE nr. \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_  
Chișinău

### **Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a structurii și efectivului-limită ale Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor**

---

În temeiul art. 22 alin.(2) din Legea nr. 98 din 4 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.160-164, art.537), art. 20 pct. 2) și art. 24 din Legea nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr. 131-133, art.1018), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

**1. Se aprobă:**

Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, conform anexei nr.1;

Structura aparatului central al Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, conform anexei nr.2;

Lista instituțiilor publice în care Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor exercită funcția de fondator, conform anexei nr. 3;

Lista întreprinderilor de stat în care Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor exercită calitatea de fondator, conform anexei nr.4;

Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.5.

**2. Se stabilește efectivul-limită al aparatului central al Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor în număr de 49 de unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației în vigoare.**

3. Se abrogă unele hotărîri ale Guvernului, conform anexei nr. 6.

**Prim-ministru**

**PAVEL FILIP**

**REGULAMENTUL**  
**de organizare și funcționare a Ministerului Tehnologiei**  
**Informației și Comunicațiilor**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

**1. Domeniul de aplicare**

Regulamentul de organizare și funcționare a Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (în continuare – *Regulament*) stabilește statutul juridic, misiunea, funcțiile și drepturile Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (în continuare – *Minister*), precum și modul de organizare a activității acestuia.

**2. Statutul juridic al Ministerului în structura administrației publice centrale**

Ministerul este organul central de specialitate al administrației publice, cu personalitate juridică, în subordinea Guvernului, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134.

Ministerul dispune de ștampilă cu Stema de Stat și denumirea sa în limba de stat, precum și de conturi trezoreriale, de mijloace financiare și materiale.

**3. Cadrul legal de activitate**

Ministerul își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova și cu alte legi, decretele Președintelui Republicii Moldova, hotărârile Parlamentului, ordonanțele și hotărârile Guvernului, tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte și cu prezentul Regulament.

**II. MISIUNEA, FUNCȚIILE DE BAZĂ, ATRIBUȚIILE  
ȘI DREPTURILE MINISTERULUI**

**4. Misiunea Ministerului**

Ministerul are misiunea de a elabora și coordona implementarea politicilor în domeniile de competență: tehnologia informației, evidența de stat și resursele informaționale de stat, comunicațiile electronice și poștale, administrarea serviciului național unic pentru apeluri de urgență 112.

**5. Funcțiile de bază ale Ministerului**

În vederea realizării misiunii sale, funcțiile de bază ale Ministerului sînt:

1) elaborarea, asigurarea implementării, monitorizarea și evaluarea politicilor naționale și sectoriale cu privire la punerea în aplicare a Programului de activitate al Guvernului în domeniile de competență;

2) asigurarea elaborării cadrului normativ și instituțional, armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene în domeniile de competență;

3) crearea condițiilor favorabile pentru dezvoltarea și utilizarea largă a potențialului tehnologiei informației și comunicațiilor de către autoritățile publice, mediul de afaceri și cetățeni, în scopul de a-și atinge țintele economice, sociale și culturale, spre beneficiul tuturor;

4) consolidarea și dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informației și comunicațiilor și îmbunătățirea accesului tuturor beneficiarilor la aceste servicii;

5) crearea condițiilor propice pentru elaborarea și valorificarea conținutului național digital și digitizarea conținutului național existent, precum și implementarea și utilizarea serviciilor electronice;

6) crearea condițiilor pentru sporirea gradului de securitate și încredere în spațiul digital;

7) elaborarea, promovarea și monitorizarea implementării cadrului normativ în domeniul creării, funcționării și dezvoltării Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112 (în continuare – Serviciul 112).

## **6. Atribuții principale ale Ministerului**

Pentru realizarea funcțiilor de bază ce îi revin, Ministerul exercită următoarele atribuții principale:

### ***1) de ordin general:***

a) elaborează și coordonează implementarea documentelor de politici privind dezvoltarea societății informaționale și sectorului tehnologiei informației și comunicațiilor în concordanță cu tendințele mondiale;

b) elaborează, aprobă, aplică, modifică sau abrogă, în conformitate cu legislația în vigoare, ordinele, dispozițiile, regulamentele, instrucțiunile, regulile, reglementările tehnice și alte acte normative pentru toți participanții la activitățile din domeniile de competență;

c) monitorizează și evaluează implementarea și impactul politicilor sectoriale elaborate de Minister;

d) elaborează cadrul normativ în domeniile ce țin de misiunea Ministerului;

e) avizează proiectele actelor legislative și normative în domeniile de competență;

f) promovează politicile statului în domeniile reglementării tehnice, standardizării, metrologiei, acreditării și evaluării conformității;

g) coordonează și acordă asistență autorităților publice privind dezvoltarea proiectelor în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor;

h) reprezintă Guvernul, în modul stabilit, în organizațiile internaționale în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor, elaborează proiecte privind colaborarea și coordonează relațiile bilaterale și multilaterale în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor cu alte state și cu organizațiile internaționale și asigură respectarea prevederilor acestora;

j) coordonează și monitorizează proiectele de implementare în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor în activitatea autorităților publice;

k) prezintă propuneri privind perfecționarea sistemului de pregătire a personalului în domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor;

l) coordonează și monitorizează confecționarea blanchetelor de strictă evidență cu elemente de protecție (cu excepția facturilor fiscale și a blanchetelor de constatare a contravențiilor) utilizate de autoritățile publice, a ștampilelor cu stema de stat, a legitimațiilor de serviciu, a semnelor holografice speciale (ecusoane de testare tehnică) și a semnelor de înregistrare a vehiculelor (plăci de înmatriculare);

m) propune, în condițiile legii, norme cu privire la asigurarea protecției și securității informatice;

**2) în domeniul tehnologiei informației, evidenței de stat și resurselor informaționale:**

a) promovează politica și strategia de administrare a domeniului de nivel superior “.md”;

b) contribuie la dezvoltarea serviciilor publice electronice și a conținutului digital local;

c) coordonează crearea (prin avizarea conceptelor tehnice de creare și exploatare a resurselor și sistemelor informaționale de stat), exploatarea și înregistrarea resurselor informaționale de stat (inclusiv a obiectelor informaționale care intră în componența resurselor informaționale de stat), sistemelor informaționale de stat (inclusiv a documentației tehnice), documentelor și blanchetelor de strictă evidență (a certificatelor de înregistrare domenii, certificatelor de conformitate a sistemelor informaționale);

d) asigură condițiile juridice, organizatorice și financiare pentru crearea și ținerea Registrului de stat al populației, Registrului de stat al unităților de drept, Registrului de stat al transporturilor, Registrului de stat al conducătorilor de vehicule, Registrului de stat al resurselor și sistemelor informaționale, precum și a Sistemului național informațional geografic, organizează crearea sistemelor informaționale automatizate destinate ținerii registrelor menționate, asigură înregistrarea obiectelor supuse înregistrării, asigură autenticitatea, plenitudinea, integritatea, securitatea și protecția datelor din registre, asigură destinatarilor acces la datele din registre în conformitate cu legislația în vigoare și cu regulile de ținere a registrelor;

e) asigură securitatea sistemelor informaționale și protecția informației documentate ce se află în competența Ministerului;

f) efectuează conducerea metodologică a centrelor informaționale de stat sectoriale, elaborează cerințele și tehnologiile creării și exploatării sistemelor informaționale automatizate, care alcătuiesc resursele și sistemele informaționale de stat, efectuează controlul asupra respectării lor;

g) aprobă cerințele privind formarea, ținerea, depozitarea, utilizarea și administrarea resurselor și sistemelor informaționale de stat, inclusiv protecția cibernetică a acestora;

h) coordonează și monitorizează activitățile ce țin de producerea și asigurarea protecției tehnice a actelor de identitate, înregistrarea la domiciliu

și/sau la reședință și radierea din evidență, eliberarea actelor de identitate pentru cetățenii Republicii Moldova, precum și luarea în evidență a străinilor;

i) coordonează și monitorizează examinarea adresărilor cu privire la autorizarea emigrării și repatrierea cetățenilor Republicii Moldova, precum și cererile persoanelor care se referă la cetățenia Republicii Moldova;

j) coordonează și monitorizează identificarea și înmatricularea vehiculelor și a agregatelor cu numere de fabricare, procesul de confecționare, restabilire, preschimbare și eliberare a certificatelor și numerelor de înmatriculare pentru vehicule, ecusonului de testare tehnică și blanchetelor de rapoarte de verificare tehnică a vehiculelor, marcarea convențională a vehiculelor depersonalizate și agregatelor acestora;

k) coordonează și monitorizează procesul de primire a examenelor pentru obținerea permisului de conducere, de confecționare, restabilire, preschimbare și eliberare a permisului de conducere, de confecționare a blanchetelor certificatelor de absolvire a cursurilor pentru conducătorii de vehicule;

l) asigură colaborarea cu organele de drept prin contribuirea la depistarea persoanelor și vehiculelor aflate în căutare, precum și a agregatelor și documentelor acestora;

m) coordonează și monitorizează eliberarea adeverințelor și extraselor din Registrul de stat al populației, Registrul de stat al transporturilor și Registrul de stat al conducătorilor de vehicule;

n) coordonează și monitorizează acordarea informației din Registrul de stat al populației, Registrul de stat al unităților de drept, Registrul de stat al transporturilor și Registrul de stat al conducătorilor de vehicule prin intermediul sistemelor informaționale automatizate;

o) elaborează și coordonează implementarea documentelor de politici referitor la evidența și documentarea populației, înmatricularea și evidența vehiculelor, evidența conducătorilor de vehicule;

### ***3) în domeniul comunicațiilor electronice:***

a) aprobă planul de numerotare și elaborează strategia de utilizare în scopuri civile a benzilor de frecvențe radio;

b) promovează și realizează documentele de politici privind distribuirea și utilizarea eficientă a spectrului de frecvențe radio cu utilizare neguvernamentală, precum și coordonează asigurarea compatibilității electromagnetice;

c) administrează și gestionează spectrul de frecvențe radio cu utilizare neguvernamentală;

d) definește modul și condițiile de utilizare a rețelelor de comunicații electronice pentru necesitățile apărării și securității naționale, în caz de forță majoră și de stare excepțională;

e) asigură evidența stațiilor de radiocomunicații, canalelor și frecvențelor radio, selectarea, calcularea și planificarea frecvențelor și/sau canalelor radio, coordonarea internațională și internă, notificarea benzilor de frecvențe, canalelor sau frecvențelor radio;

f) asigură monitorizarea spectrului de frecvențe radio, aprobă modul de creare și menținere a sistemului național de radiomonitoring;

g) coordonează elaborarea Tabelului național al atribuirii benzilor de frecvențe;

h) efectuează controlul asupra mijloacelor radioelectronice ce emit unde electromagnetice și sînt preconizate pentru scopuri civile, precum și controlul conformității echipamentelor de comunicații electronice plasate pe piața internă și/sau puse în funcțiune cu cerințele esențiale stabilite în reglementările tehnice aplicabile;

j) coordonează dezvoltarea comunicațiilor electronice în alte sectoare ale economiei naționale;

k) contribuie la implementarea serviciilor noi de comunicații electronice;

**4) în domeniul comunicațiilor poștale:**

a) stabilește politica tarifară în domeniul poștal;

b) asigură elaborarea programelor anuale ale emisiunilor de mărci poștale, stabilind structura și tematica lor, emite mărci și efecte poștale;

c) contribuie la implementarea serviciilor noi de comunicații poștale;

d) supraveghează entitățile raportoare în legătură cu respectarea prevederilor legale ce țin de prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului;

e) stabilește standarde de calitate în ceea ce privește serviciul poștal universal și caracteristicile rețelei poștale publice a furnizorului de serviciu poștal universal;

f) asigură certificarea serviciilor poștale universale, produselor poștale, echipamentelor și instalațiilor rețelei poștale publice;

g) efectuează controalele privind calitatea serviciilor poștale, inclusiv a celor prestate de furnizorul de serviciu poștal universal, utilizarea mărcilor poștale ale Republicii Moldova și altor mijloace de francare poștală, certificarea produselor și serviciilor de comunicații poștale;

h) stabilește modul și condițiile de folosire a rețelelor poștale pentru necesitățile apărării și securității naționale în caz de forță majoră și de stare excepțională;

**5) în domeniul creării și administrării Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112:**

a) elaborează, promovează și monitorizează implementarea cadrului normativ în domeniul creării, funcționării și dezvoltării Serviciului 112;

b) asigură elaborarea Strategiei privind dezvoltarea Serviciului 112;

c) stabilește direcțiile principale de activitate ale Serviciului 112;

d) numește și eliberează din funcție directorul Serviciului 112, în baza rezultatelor concursului;

e) asigură colaborarea internațională și coordonarea activității privind implementarea proiectelor de dezvoltare continuă a Serviciului 112;

f) aprobă componența nominală a Consiliului de administrare al Serviciului 112;

g) promovează propunerile privind modificarea și completarea regulamentului Serviciului 112, reorganizarea sau dizolvarea acestuia;

h) prezintă spre aprobare Guvernului, cu avizul Ministerului Finanțelor, proiectul de buget al Serviciului 112.

6) Ministerul exercită și alte atribuții principale în conformitate cu legislația în vigoare.

## **7. Drepturile Ministerului**

Ministerul este investit cu următoarele drepturi:

1) să înainteze propuneri privind dezvoltarea sectorului tehnologiei informației și comunicațiilor, precum și perfecționarea legislației în vigoare;

2) să fondeze, în temeiul unei hotărâri de Guvern, să reorganizeze sau să dizolve întreprinderi de stat, instituții publice și să exercite funcțiile de fondator (cofondator în administrarea acestora);

3) să organizeze și să asigure monitorizarea, supravegherea activității întreprinderilor de stat, instituțiilor publice, în condițiile statutului acestora sau ale contractului încheiat între fondator și conducătorul unității;

4) să solicite și să primească de la autoritățile publice, persoanele fizice și persoanele juridice informația și materialele necesare pentru realizarea funcțiilor Ministerului, în condițiile expres prevăzute de lege;

5) să prezinte autorităților competente, prin intermediul Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, propuneri privind ratificarea, acceptarea, aprobarea sau aderarea la tratatele internaționale și să elaboreze proiecte de acorduri bilaterale sau multilaterale în domeniile de competență;

6) să posede și să utilizeze proprietatea transmisă acestuia;

7) să argumenteze necesitatea de mijloace financiare (inclusiv valutare), resurse materiale și de muncă pentru realizarea programelor strategice interstatale și naționale.

## **III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII MINISTERULUI**

### **8. Conducerea Ministerului**

1) Ministerul este condus de ministrul tehnologiei informației și comunicațiilor (în continuare – *ministru*), care este numit în și eliberat din funcție conform prevederilor Constituției Republicii Moldova și ale Legii nr. 64-XII din 31 mai 1990 cu privire la Guvern și care exercită următoarele atribuții:

a) determină obiectivele și direcțiile strategice de activitate ale Ministerului, pornind de la Programul de activitate al Guvernului, decide asupra căilor de realizare a acestora;

b) aprobă programele și planurile de activitate ale Ministerului, precum și rapoartele despre realizarea lor;

c) organizează sistemul de management financiar și control, precum și funcția de audit intern în Minister;

d) participă, cu drept de vot deliberativ, la ședințele Guvernului și votează chestiunile de pe ordinea de zi a ședințelor;



e) decide asupra inițierii și prezintă Guvernului spre examinare proiecte de acte legislative și normative ce țin de domeniile de activitate încredințate Ministerului;

f) aprobă avize la proiectele de acte legislative și normative care au tangență cu domeniile de activitate încredințate Ministerului, elaborate de alte ministere, alte autorități administrative centrale și autorități publice, și contrasemnează hotărârile și ordonanțele adoptate de Guvern, în cazurile stabilite de lege;

g) negociază și semnează tratate internaționale ale Republicii Moldova în conformitate cu deplinele puteri acordate în modul stabilit prin Legea nr.595-XIV din 24 septembrie 1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;

h) emite în mod unipersonal ordine, în limitele competenței sale;

j) aprobă regulamentele subdiviziunilor interne ale aparatului central al Ministerului;

k) prezintă Guvernului spre examinare propuneri de constituire și reorganizare a structurilor organizaționale în sfera de competență a Ministerului, în limitele alocațiilor prevăzute în bugetul de stat pentru întreținerea Ministerului, precum și propuneri de dizolvare a acestora;

l) aprobă sau modifică statul de personal al aparatului central al Ministerului, în limitele fondului de retribuire a muncii și ale efectivului-limită stabilit de Guvern;

m) exercită și alte competențe care îi sînt atribuite în conformitate cu Legea nr. 98 din 4 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate.

2) În activitatea sa de conducere și reprezentare a Ministerului, ministrul este asistat de 3 viceministri, numiți în și eliberați din funcție de Guvern, care coordonează domeniile de specialitate din cadrul Ministerului și exercită alte atribuții delegate prin ordinul ministrului.

Viceministrii se subordonează nemijlocit ministrului și organizează activitatea în cadrul Ministerului, în limitele împuternicirilor ce le sînt atribuite.

Conform ordinului ministrului privind stabilirea domeniilor de activitate, viceministrul:

a) participă la determinarea obiectivelor și direcțiilor strategice de activitate a Ministerului în domeniile de care este responsabil;

b) coordonează elaborarea programelor și a planurilor de activitate ale Ministerului, a rapoartelor despre realizarea lor referitor la domeniile de care este responsabil;

c) propune ministrului inițierea proiectelor de acte legislative și normative în domeniile de care este responsabil;

d) exercită împuternicirile ministrului de conducere a Ministerului în cazul lipsei acestuia sau al imposibilității exercitării de către ministru a împuternicirilor sale, fapt care se aduce la cunoștința Prim-ministrului;

e) participă la ședințele Guvernului, cu drept de vot consultativ, în cazul în care este delegat de către ministru și în alte cazuri stabilite de legislație;

f) la indicația ministrului, reprezintă Ministerul în relațiile cu autoritățile administrației publice centrale și locale și cu alte autorități publice, cu reprezentanții societății civile și cu persoanele fizice și juridice din Republica Moldova și din străinătate;

g) exercită și alte atribuții delegate de către ministru.

3) În cadrul Ministerului activează un secretar de stat, cu statut de funcționar public de conducere de nivel superior, numit în funcție pe criterii de profesionalism, în conformitate cu Legea nr.158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public. Secretarul de stat asigură realizarea legăturilor funcționale dintre conducerea Ministerului și corpul de funcționari publici, precum și dintre subdiviziunile interne ale aparatului central al Ministerului, având următoarele atribuții:

a) asigură elaborarea calitativă a programelor și planurilor Ministerului;

b) elaborează și propune căile de realizare a obiectivelor și direcțiilor strategice de activitate ale Ministerului;

c) coordonează activitatea subdiviziunilor aparatului central al Ministerului în vederea realizării obiectivelor și a direcțiilor strategice de activitate a Ministerului;

d) coordonează activitatea instituțiilor publice din sfera de competență a Ministerului și asigură conlucrarea operativă dintre ministru și conducătorii acestora;

e) realizează legătura funcțională dintre subdiviziunile interne ale aparatului central al Ministerului și instituțiile publice din sfera de competență a Ministerului;

f) asigură monitorizarea și evaluarea executării obiectivelor și a direcțiilor strategice de activitate ale Ministerului, precum și raportarea privind implementarea acestora;

g) urmărește executarea actelor legislative și normative care au fost inițiate de Minister;

h) asigură elaborarea proiectelor de acte legislative și normative, este responsabil de calitatea lor sub aspectul respectării cerințelor legale privind elaborarea, fundamentarea, avizarea, consultarea publică, expertiza și definitivarea acestora;

i) asigură avizarea proiectelor de acte legislative și normative care au tangență cu domeniile de activitate încredințate Ministerului, elaborate de alte ministere, autorități administrative centrale și autorități publice;

j) exercită și alte atribuții de serviciu și responsabilități încredințate de ministru.

4) Viceministrii, secretarul de stat și șefii de subdiviziuni, în limitele împuternicirilor atribuite, poartă răspundere pentru deciziile luate și pentru activitatea Ministerului.

## **9. Structura Ministerului**

Aparatul central este constituit din subdiviziuni care contribuie la realizarea funcțiilor și atribuțiilor Ministerului, precum și din subdiviziuni care oferă suport tehnic. Subdiviziunile activează în baza propriilor regulamente aprobate de ministru.

Subdiviziunile Ministerului sînt: direcții, secții și servicii.

Cheltuielile de întreținere a aparatului Ministerului sînt suportate din contul mijloacelor bugetului de stat.

Instituțiile publice în care Ministerul exercită calitatea de fondator funcționează în baza prevederilor legale prin care au fost create, a ordinelor și dispozițiilor emise de ministru, precum și a instrucțiunilor și regulamentelor interne.

## **10. Cabinetul ministrului**

În îndeplinirea atribuțiilor sale, ministrul este asistat de un cabinet (cu statut de secție) din componența căruia fac parte: șeful de cabinet, consilierul, asistentul și secretarul. Competențele cabinetului ministrului sînt atribuite în conformitate cu Legea nr. 80 din 7 mai 2010 cu privire la statutul personalului din cabinetul persoanelor cu funcții de demnitate publică.

## **11. Colegiul Ministerului**

În cadrul Ministerului activează Colegiul Ministerului, compus din 15 membri. Din componența colegiului fac parte: ministrul, viceministri și secretarul de stat, șeful de cabinet și consilierul, conducătorii subdiviziunilor interne ale aparatului central al Ministerului, conducătorii instituțiilor publice din sfera de competență a acestuia.

În componența colegiului pot fi incluși și reprezentanți ai altor autorități publice centrale, precum și reprezentanți ai mediului academic și ai societății civile.

La ședințele Colegiului Ministerului pot fi invitate și alte persoane, atunci cînd examinarea unor probleme prezintă interes pentru acestea.

## **12. Corespondența**

Correspondența Ministerului este semnată de ministru, viceministri sau de persoane cu funcții de răspundere învestite cu acest drept.

Ministrul are dreptul de primă semnătură pe toate actele Ministerului. În lipsa ministrului, dreptul de primă semnătură revine unuia dintre viceministri.

Viceministrii, precum și alte persoane cu funcții de răspundere au dreptul de a semna actele Ministerului în temeiul ordinului ministrului sau prin împuternicire specială.

Semnătura pe actele Ministerului este în formă scrisă sau, în conformitate cu legislația în vigoare, poate avea alte forme.

Persoanele învestite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

### **13. Colaborarea**

Ministerul colaborează cu alte autorități și instituții publice, cu societatea civilă și structurile internaționale.

În cadrul Ministerului pot fi create comisii și grupuri de lucru pentru examinarea și soluționarea unor probleme specifice. La lucrările comisiilor și grupurilor de lucru pot fi antrenați specialiști din diferite domenii.

Anexa nr.2  
la Hotărârea Guvernului nr.  
din 2016

**STRUCTURA**  
**aparaturii central al Ministerului Tehnologiei**  
**Informației și Comunicațiilor**

Conducerea Ministerului  
Cabinetul ministrului (cu statut de secție)  
Direcția politici în domeniul tehnologiei informației  
Direcția politici în domeniul comunicațiilor  
Direcția juridică  
Direcția relații externe și integrare europeană  
Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor  
Serviciul reglementare tehnică și standardizare  
Serviciul finanțe și evidență contabilă  
Serviciul secretariat  
Serviciul resurse umane  
Serviciul audit intern  
Serviciul de informare și comunicare cu mass-media  
Serviciul e-Transformare

Anexa nr.3  
la Hotărârea Guvernului nr.  
din 2016

**LISTA**  
**instituțiilor publice subordonate Ministerului**  
**Tehnologiei Informației și Comunicațiilor**

Instituția publică „Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112”

Anexa nr.4  
la Hotărîrea Guvernului nr.  
din 2016

**LISTA**  
**întreprinderilor de stat în care Ministerul Tehnologiei Informației**  
**și Comunicațiilor exercită calitatea de fondator**

Întreprinderea de Stat „Centrul Resurselor Informaționale de Stat  
„Registru”

Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei”

Întreprinderea de Stat „MoldData”

Întreprinderea de Stat „Radiocomunicații”

Întreprinderea de Stat „Centrul Național pentru Frecvențe Radio”

Întreprinderea de Stat „Pentru exploatarea clădirilor”

Întreprinderea de Stat „Detașamentul de Pază Paramilitară”

Anexa nr. 5  
la Hotărîrea Guvernului nr.  
din 2016

## **MODIFICĂRILE** **ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului**

1. La punctul 2 din Hotărîrea Guvernului nr.272 din 6 martie 2002 „Despre măsurile privind crearea sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților de drept” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.40-42, art.376), cu modificările și completările ulterioare, și în tot textul anexelor, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

2. La punctele 1 și 3 din Hotărîrea Guvernului nr.1058 din 6 august 2002 „Cu privire la crearea sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al conducătorilor de vehicule” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2002, nr.117-119, art.1178), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

3. La punctele 3 și 4 din Hotărîrea Guvernului nr.1298 din 28 octombrie 2003 „Cu privire la crearea Sistemului Informațional Geografic Național” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2003, nr.223-225, art.1350), cu modificările și completările ulterioare, și în tot textul anexei, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

4. În anexa nr. 1 la Hotărîrea Guvernului nr.1518 din 17 decembrie 2003 „Despre crearea Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor din localitățile de pe teritoriul Moldovei” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2004, nr.1-5, art.2), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

5. La punctele 1, 2 și 3 din Hotărîrea Guvernului nr.1392 din 16 decembrie 2004 „Cu privire la crearea sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al documentelor, mărcilor de acciz și blanchetelor de strictă evidență” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.5-12, art.36), cu modificările



ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

6. La punctele 2, 3 și 6 din Hotărîrea Guvernului nr.549 din 7 iunie 2005 „Cu privire la crearea sistemului informațional automatizat „Nomenclatorul de stat al medicamentelor” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.83-85, art.605), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

7. La punctul 2 din Hotărîrea Guvernului nr.626 din 28 iunie 2005 „Cu privire la actele de identitate ale refugiaților” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2005, nr.95-97, art.715), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

8. La punctele 3, 4 și 6 din Hotărîrea Guvernului nr.733 din 28 iunie 2006 „Cu privire la Concepția guvernării electronice” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.106-111, art.799) și tot textul anexei, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

9. La punctul 17 din anexa nr.1 la Hotărîrea Guvernului nr.765 din 5 iulie 2006 „Cu privire la Pagina Oficială a Republicii Moldova în rețeaua Internet” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.106-111, art.819), sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

10. La punctele 2, 3 și 4 din Hotărîrea Guvernului nr.1004 din 29 august 2006 „Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la evidența de stat a organelor centrale de specialitate ale administrației publice și a autorităților administrației publice locale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2006, nr.142-145, art.1087), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

11. La punctul 2 din Hotărîrea Guvernului nr.916 din 6 august 2007 „Cu privire la Concepția Portalului guvernamental” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.127-130, art.952), sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

12. La punctele 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr.562 din 6 mai 2008 „Cu privire la actele de identitate ale beneficiarilor de protecție umanitară” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.86-87, art.554), cu modificările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

13. În titlul, clauza de emitere și punctele 1, 2 și 3 din Hotărârea Guvernului nr.625 din 22 mai 2008 „Cu privire la optimizarea structurii Ministerului Dezvoltării Informaționale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.92-93, art.617), cu completările ulterioare, sintagma „Ministerul Dezvoltării Informaționale”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

14. La punctul 2 din Hotărârea Guvernului nr.317 din 28 aprilie 2010 „Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru asigurarea eliberării pașapoartelor biometrice” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.66-67, art.388), cu completările ulterioare, și în tot textul anexei, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

16. În tot textul Regulamentului cu privire la aplicarea Acordului între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind micul trafic de frontieră, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 319 din 28 aprilie 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.66-67, art.390), cu modificările ulterioare, și în anexa nr. 2 la Regulament, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

17. La punctul 1 subpunctul 3) din anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.760 din 18 august 2010 „Cu privire la Instituția publică Centrul de Guvernare Electronică (E-Government)” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.150-152, art.832), cu modificările și completările ulterioare, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor” se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”.

18. În tot textul Hotărârii Guvernului nr. 944 din 11 octombrie 2010 „Cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Sistemului Informațional Automatizat „Registrul de stat al frecvențelor și stațiilor de radiocomunicații” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.202-205, art.1038) și al Conceptului, sintagma „Ministerul Tehnologiilor Informaționale și Comunicațiilor”, la orice caz gramatical, se substituie cu sintagma „Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor”, la cazul gramatical corespunzător.

Anexa nr.6  
la Hotărârea Guvernului nr.  
din 2016

**LISTA**  
**hotărârilor Guvernului care se abrogă**

1. Hotărârea Guvernului nr. 389 din 17 mai 2010 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 78-80, art. 460).

2. Hotărârea Guvernului nr. 721 din 22 septembrie 2011 „Cu privire la modificarea Hotărârii Guvernului nr. 389 din 17 mai 2010” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr. 160-163, art. 793).

3. Hotărârea Guvernului nr. 856 din 14 noiembrie 2012 „Cu privire la modificarea și completarea anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 389 din 17 mai 2010” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 237-241, art. 920).

4. Punctul 13 din modificările și completările ce se operează în unele Hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 155 din 28 februarie 2014 „Cu privire la secretarul de stat” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 53-59, art. 170).

5. Anexa nr. 3 la Hotărârea Guvernului nr. 243 din 3 martie 2016 „Privind crearea Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, nr. 55-58, art. 275).

**Nota informativă**  
**la proiectul hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului de**  
**organizare și funcționare, structurii și efectivului-limită ale Ministerului**  
**Tehnologiei Informației și Comunicațiilor**

**1. Condițiile ce au împas elaborarea proiectului și scopul urmărit**

Modul de organizare și funcționare a Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (în continuare-Minister) este reglementat prin Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 389 din 17 mai 2010.

De la momentul aprobării, actul normativ în speță, a fost supus multiplelor modificări și completări, dar și în aceste condiții conținutul acestuia nu corespunde realităților, unele prevederi fiind depășite, altele sunt lipsă.

Elaborarea unui nou regulament privind organizarea și funcționarea Ministerului este dictată atît sub aspect de conținut, cît și pentru a facilita utilizarea prevederilor acestuia.

Regulamentul Ministerului nou aprobat va stabili expres misiunea autorității publice. Astfel, potrivit pct.3. din proiectul Regulamentului, Ministerul are misiunea de a elabora și coordona implementarea politicilor în domeniile de competență: tehnologia informației, evidența de stat și resursele informaționale de stat, comunicațiile electronice și poștale, administrarea serviciului național unic pentru apeluri de urgență 112.

Ministerul a fost împuternicit, prin acte legislative și normative cu competențe și sarcini suplimentare, fapt ce reclamă modificarea prevederilor proiectului pentru asigurarea acestuia în mod eficient (Legea nr. 174 din 25 iulie 2014 cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112, Legea nr. 131 din 08 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, Legea nr. 20-XVI din 03 februarie 2009 privind prevenirea și combaterea criminalității informatice, Legea nr. 229 din 23 septembrie 2010 privind controlul financiar public intern, etc).

În contextul celor expuse, **scopul proiectului** este de ajusta prevederile regulamentului existent la prevederile actelor legislative și normative intrate în vigoare, contribuind în ultimă instanță la realizarea conformă a misiunii și sarcinilor cu care Ministerul este investit.

**2. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi**

Proiectul hotărîrii Guvernului hotărîrii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, structurii și efectivului-limită ale Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor este constituit din proiectul Hotărîrii Guvernului și anexele la acesta.

**PROIECTUL HOTĂRÎRII GUVERNULUI:**

În proiectul hotărîrii se indică **efectivul-limită** al aparatului central al Ministerului în număr de 49 de unități, inclusiv personalul de deservire tehnică.

În prezent, conform statului de personal, Ministerul dispune de un efectiv de 45 de unități. **Majorarea numărului de unități este generată de amplificarea funcțiilor Ministerului, după cum urmează:**

1. prin Legea nr. 174 din 25 iulie 2014 cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112,

2. prin Legea nr. 131 din 08 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, 3. prin Legea nr. 20-XVI din 03 februarie 2009 privind prevenirea și combaterea

criminalității informatice.

3. prin Legea nr.190 din 16 iulie 2007 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului;

4. prin Hotărîrea Guvernului nr. 1211 din 27 decembrie 2010 (pct.3), autoritățile administrației publice centrale, la elaborarea sau modificarea regulamentelor privind organizarea și funcționarea lor, trebuie să includă în structura aparatului central a *unității de informare și comunicare cu mass-media*;

Atragem atenția, că odată cu crearea Ministerului în anul 2005, efectivul-limită de personal constituia 54 de unități. În perioada 2007-2008, efectivul-limită al Ministerului a fost diminuat pînă la 45 de unități.

Începînd cu anul 2010 din efectivul-limită de personal (45 de unități), au fost create 5 subdiviziuni distincte în cadrul Ministerului, cum ar fi: cabinetul ministrului, secretarul de stat, Serviciul control intern și audit, Serviciul de informare și comunicare cu mass-media și Serviciul e-Transformare.

Instituirea funcțiilor vizate din limitele statului de personal disponibil a dictat micșorarea numărului unităților de personal din subdiviziunile de profil (Direcția politici în domeniul tehnologiei informației) și reduce în continuare din eficiența activității de bază a Ministerului.

Concomitent, potrivit prevederilor pct. 17 din Raportul auditului tematic privind serviciile de interes public prestate de Întreprinderea de Stat „Centrul Resurselor Informaționale de Stat „Registru”, aprobat prin Hotărîrea Curții de Conturi nr. 54 din 16.09.2011, **s-a recomandat ca Ministerul să-și revizuiască statele de personal, ajustînd numărul acestora la nivelul necesar îndeplinirii sarcinilor stabilite.**

Totodată, suplinirea efectivului-limită al aparatului central al MTIC cu 4 unități suplimentare este dictată și de realizarea eficientă a obiectivelor și sarcinilor puse în sarcina Ministerului în cadrul Programului de activitate al Guvernului Republicii Moldova 2015-2018, cum ar fi:

a) implementarea multisectorială a Strategiei naționale de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”;

b) sporirea calității serviciilor în cazuri de urgență prin crearea Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112.

Concomitent, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 174 din 25 iulie 2014, Ministerul a preluat atribuții noi și exercită funcția de administrator al Serviciului național unic pentru apelurile de urgență 112.

Prin urmare funcția de administrator impune sarcini noi de monitorizare și coordonare a activității Serviciului 112, ceea ce implică extinderea numărului de personal în cadrul direcției de profil (Direcția politici în domeniul tehnologiei informației).

Totodată, în conformitate cu prevederile art. 4 alineatul (5) din Legea nr. 20-XVI din 03 februarie 2009, Ministerul a preluat atribuții noi în domeniul asigurării protecției și securității cibernetice.

Extinderea numărului de personal cu două unități în cadrul Direcției politici în domeniul tehnologiei informației va duce la consolidarea răspunderii manageriale în exercitarea atribuțiilor de îmbunătățire a activității Ministerului și atingerea obiectivelor sale.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 131 din 08 iunie 2012, Ministerul a fost abilitat

cu dreptul de a iniția controale și de acorda mandate de control în domeniul comunicațiilor electronice și poștale.

Prin urmare, majorarea efectivului-limită a Direcției politici în domeniul comunicațiilor cu două unități este condiționată de volumul mare de controale realizat în anul 2014, în număr de 64 de controale asupra mijloacelor radioelectronice ce emit unde electromagnetice și sunt preconizate pentru scopuri civile.

Astfel, realizarea activităților respective este dificil de realizat cu efectivul existent al direcției vizate.

Reieșind din cele expuse, este imperioasă majorarea numărului de unități, pentru a fi posibilă realizarea eficientă a atribuțiilor delegate.

### **ANEXELE LA PROIECTUL HOTĂRÎRII GUVERNULUI:**

La **anexa nr. 1** se propune în redacție nouă Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor.

Proiectul Regulamentului Ministerului este structurat conform rigorilor stabilite în structura-tip a regulamentelor privind organizarea și funcționarea organului central de specialitate al administrației publice și autorității administrative din subordinea acestuia, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 1310 din 14 noiembrie 2006.

Cantitativ, 3 capitole și 13 puncte reflectă statutul juridic al Ministerului și locul lui în structura administrației publice centrale, misiunea, funcțiile și atribuțiile corespunzătoare misiunii (clasificate după domeniile de activitate), drepturile cu care se investește Ministerul pentru a-și putea realiza funcțiile, conducerea și structura Ministerului, cabinetul ministrului și organul colegial (Colegiul Ministerului), corespondența, modul și formele de colaborare cu alte entități guvernamentale, internaționale și cu societatea civilă.

Componența colegiului Ministerului a fost ajustată potrivit prevederilor Legii nr. 98 din 04 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate.

La **anexa nr. 2**, structura aparatului central al Ministerului va cuprinde 14 subdiviziuni cu un efectiv de **49 de unități**, după cum urmează:

1. Conducerea – (Ministru, trei viceministri, un secretar de stat) - **5 unități**;
2. Cabinetul ministrului – **4 unități**;
3. Direcția politici în domeniul tehnologiei informației – **7 unități**;
4. Direcția politici în domeniul comunicațiilor – **8 unități**;
5. Direcția relații externe și integrare europeană – **5 unități**;
6. Direcția juridică – **5 unități**;
7. Direcția analiză, monitorizare și evaluare a politicilor – **5 unități**;
8. Serviciul reglementare tehnică și standardizare – **2 unități**;
9. Serviciul finanțe și evidență contabilă – **2 unități**;
10. Serviciul secretariat – **2 unități**;
11. Serviciul resurse umane – **1 unitate**;
12. Serviciul audit intern – **1 unitate**;
13. Serviciul de informare și comunicare cu mass-media – **1 unitate**;
14. Serviciul e-Transformare – **1 unitate**.

La **anexa nr. 3** se prezintă Lista instituțiilor publice în care Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor exercită funcția de fondator, Instituția publică „Serviciul național unic pentru apelurile de urgență 112”, potrivit prevederilor Legii nr. 174 din 25 iulie 2014.

Din anexa nr. 3 al Hotărîrii Guvernului nr. 389 din 17 mai 2010 a fost exclusă

**La anexa nr. 4** se prezintă lista întreprinderilor de stat în care Ministerul exercită calitatea de fondator. În proiectul propus spre aprobare nu se regăsește Lista societăților pe acțiuni în care pachetul de acțiuni ale statului este administrat de Minister.

Prin urmare, S.A. „Eliri” a fost inclusă în Lista bunurilor proprietate de stat supuse privatizării, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 945 din 20 august 2007. La data de 12 decembrie 2013 a fost expusă la privatizare prin concurs comercial cu toată cota de stat în număr de 222286 acțiuni ordinare cu drept de vot ce constituie 63,82% din capitalul social.

**La anexa nr.5** se prezintă lista **hotărîrilor Guvernului care se modifică**, în contextul ajustării denumirii Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor la cadrul juridic existent.

**La anexa nr. 6** se prezintă lista **hotărîrilor Guvernului care se abrogă**, potrivit prevederilor art. 66 din Legea nr. 317-XVI din 18 iulie 2003 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale

### 3. Fundamentarea economico-financiară

Promovarea proiectului reclamă cheltuieli de personal ce vor fi suportate din Bugetul de Stat. Astfel, costul proiectului poate fi estimat la 342016 lei anual.

#### CALCULUL

privind mijloacele financiare necesare alocate din Bugetul de Stat pentru includerea în statele aparatului Ministerului a unităților suplimentare

(lei)

Denumirea subdiviziunii	Numărul de unități	Fondul de salarizare anual	Contribuții de asigurări sociale și prime de asigurare obligatorie pentru asistența medicală	Cheltuieli indirecte și consumabile Asigurarea cu rechizite de birou Cheltuieli pentru serviciile comunale Cheltuieli pentru telefona fixă
Direcția politici în domeniul tehnologiei informației				
consultant	2	132274	33774	4960
Direcția politici în domeniul comunicațiilor				
specialist principal	2	132274	33774	4960
<b>TOTAL</b>	<b>4</b>	<b>264548</b>	<b>67548</b>	<b>9920</b>

### 4. Transparență în procesul decizional/Coordonarea proiectului

Proiectul hotărîrii Guvernului este plasat pe pagina web-oficială a Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor: [www.mtic.gov.md/transparența/consultări\\_publice](http://www.mtic.gov.md/transparența/consultări_publice).

**Ministru al tehnologiei  
informației și comunicațiilor**

*ȘBOTNARI*

**Vasile BOTNARI**