



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

**Pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de
evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ
în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor**

În temeiul art. 25 alin. (4) din Legea nr. 75 din 30 aprilie 2015 cu privire la locuințe (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 131-138, art. 249), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor, conform anexei nr.1.

2. Autoritățile publice centrale și locale, instituțiile de învățământ, persoanele juridice de drept public și privat, în administrarea cărora se află căminele, asigură respectarea prevederilor Regulamentului aprobat prin prezenta hotărîre.

3. Se abrogă unele hotărîri ale Guvernului, conform anexei nr.2

Prim-ministru

PAVEL FILIP

**Regulamentul cu privire la modul de evidență
a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în
cămine și modul de folosire și administrare a căminelor**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine și modul de folosire și administrare a căminelor (în continuare – Regulament) stabilește modul de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine, modul de administrare, folosire și exigențele minime pentru cămine.

2. Căminele sînt destinate pentru cazarea persoanelor singure și a familiilor în perioada de muncă (serviciu) în instituții, organizații și întreprinderi (în continuare – organizații), precum și în perioada de studii în instituțiile de învățămînt, în cazul lipsei unui loc permanent de trai sau a unui bun imobil deținut în proprietate (sau suprafața spațiului locativ ocupat este mai mică decît norma suprafeței minime în cămine) în localitatea respectivă sau în altă localitate amplasată la o distanță mai mare de 40 km de la locul de muncă/studii.

3. În calitate de cămin se utilizează case de locuit, special construite sau reamenajate în acest scop, blocuri locative sau secțiuni separate. Reamenajarea blocurilor locative în cămine se face în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Nu se admite amplasarea încăperilor locuibile ale căminelor la etajul tehnic, subsolul și demisolul blocului locativ sau al căminului.

5. În sensul prezentului Regulament, următoarele noțiuni semnifică:

încăpere locuibilă în cămin pentru cazarea persoanelor singure – încăpere de locuit ce se află în folosință comună a mai multor persoane care nu se află în relații de familie;

încăpere locuibilă în cămin pentru cazarea persoanele cu familii – spațiu locativ alcătuit din una sau mai multe camere, ce se află în folosință individuală temporară a unei familii;

proprietarul căminului – persoană juridică de drept public sau privat sau autoritatea abilitată în administrarea căreia se află aceste cămine;

comisia pentru evidență și cazare în cămin – comisie special creată de către proprietarul căminului în scopul repartizării încăperilor locuibile pentru persoanele care au dreptul la cazare în ele.

6. Încăperile locuibile destinate pentru cazarea unei singure persoane, după necesitate și cu acordul proprietarului căminului sau autorității în administrarea căreia se află căminul (în continuare – proprietarul căminului), pot fi alocate și pentru cazarea familiilor.

Nu se admite în cămine, ca la unul și același etaj să fie amenajate încăperi de locuit pentru cazarea persoanelor singure și încăperi de locuit pentru cazarea

familiilor. Aceste încăperi trebuie să fie situate la etaje diferite sau în secțiuni separate.

II. MODUL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR CARE NECESITĂ ACORDAREA SPAȚIULUI LOCATIV ÎN CĂMINE

7. În lista de evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine (în continuare – evidență) se includ persoanele, din momentul angajării la lucru (serviciu sau studii), în baza unei cereri scrise privind solicitarea luării la evidență pentru primirea încăperii locuibile în cămin (în continuare – cerere).

Pentru luare la evidență, persoana trebuie să prezinte următoarele documente:

- a) cererea, conform anexei nr. 1 la prezentul Regulament;
- b) copia de pe buletinul de identitate al solicitantului și ai membrilor familiei (după caz);
- c) copia de pe certificatul de căsătorie/divorț/deces (după caz);
- d) copia de pe certificatul de naștere a copiilor;
- e) informația privind existența sau lipsa bunurilor imobile cu drept de proprietate în localitatea la locul de depunere a cererii sau alte localități amplasate la o distanță mai mare de 40 km de la locul de muncă/studii, eliberat de către Î.S. „Cadastru”, pentru toți membrii familiei;
- f) adeverință medicală în cazul persoanelor bolnave și/sau cu dizabilități.

Copiile de pe documente se prezintă concomitent cu prezentarea originalului. Copiile de pe documente, după stabilirea conformității acestora cu originalul, se certifică de către funcționarul responsabil.

8. Cererea se înregistrează de către proprietarul căminului în registrul de evidență a cererilor (anexa nr. 2 la prezentul Regulament) și se transmite spre examinare comisiei pentru evidență și cazare în cămin (în continuare – comisie).

9. Comisia se constituie din:

- președinte – reprezentantul proprietarului căminului;
- membri:
 - secretar – persoana responsabilă de ținerea evidenței persoanelor care solicită obținerea încăperii locuibile în cămin;
 - șeful departamentului resurse umane;
 - președintele sindicatului;
 - administratorul căminului;
 - șeful solicitantului, după caz.

10. Comisia organizează ședințe, în caz de necesitate, pentru examinarea cererii și documentelor depuse. Ședințele comisiei se consideră deliberative dacă sînt prezenți cel puțin 2/3 din membrii săi. Decizia este luată prin vot deschis cu majoritatea simplă de voturi a membrilor comisiei prezenți la ședință.

Deciziile comisiei se expun în procesul-verbal, care este întocmit de secretarul comisiei, semnat de membrii comisiei și aprobat de președinte.

11. Persoana responsabilă actualizează anual datele, care au stat la baza cazării sau dreptului de acordare a spațiului locativ persoanelor (care sînt obligate să informeze persoana responsabilă cu privire la orice modificări produse), prin prezentarea documentelor (copiilor justificative) și informația comisiei.

12. Persoana se consideră a fi luată la evidență de la data depunerii cererii, în baza întrunirii condițiilor prevăzute în pct. 8 al prezentului Regulament. În cazul în care mai multe persoane depun cererea în aceeași zi, ele sînt incluse în listele de luare la evidență în ordinea înregistrării cererilor.

13. Informarea solicitantului privind decizia comisiei se comunică în scris, în termen de pînă la 15 zile de la data înregistrării cererii depuse. În decizia privind luarea la evidență se indică data depunerii cererii și numărul de ordine, iar în decizia de refuz – temeiul refuzului.

14. Refuzul comisiei de luare la evidență poate fi contestat în modul stabilit de lege.

15. Pentru fiecare persoană luată la evidență, se formează un dosar, în care se păstrează cererea cu copiile de pe documentele anexate, extrasele din deciziile proprietarului căminului și comisiei, precum și alte documente.

Cererea cu documentele aferente sînt acumulate în dosarul de nomenclator și păstrate conform cerințelor stabilite.

16. Toată documentația privind evidența persoanelor se păstrează ca documentație de evidență strictă.

Cărțile de înregistrare a dosarelor persoanelor care solicită acordarea încăperilor locuibile în cămin vor fi numerotate, șnuruite, semnate de directorul organizației sau instituției de învățămînt, proprietarul căminului și sigilate.

17. Persoanele care necesită acordarea încăperii locuibile în cămin, în mod prioritar, sînt luate la evidență pe liste separate (anexa nr. 3 la prezentul Regulament). Includerea persoanelor în listele separate se face în baza deciziei comisiei de la data depunerii cererii și prezentarea documentelor care confirmă acest drept.

18. Se iau la evidență în mod prioritar:

a) persoanele și familiile care au absolvit instituții de învățămînt superior, postsecundar și secundar profesional tehnic și alte instituții educaționale, atunci cînd, fiind trimise la lucru conform repartizării, trebuie să se mute într-o altă localitate;

b) copiii ramași fără ocrotire părintească;

c) persoanele cu dizabilități sau membrii familiei, care suferă de forme grave de boală, confirmate prin certificatul de invaliditate de gradul I sau II;

d) familiile tinere în sensul Legii nr. 279 din 11 februarie 1999 cu privire la tineret;

e) persoanele transferate la muncă (serviciu) sau studii în altă localitate;

f) persoanele care au părăsit căminul în legătură cu încorporarea în serviciul militar în termen, în cazul în care după terminarea serviciului militar se întorc la aceeași organizație sau instituție de învățămînt .

Dacă condițiile care acordau dreptul la atribuirea încăperii locuibile în cămin în mod prioritar, au dispărut, persoanele luate la evidență în liste separate sînt excluse din aceste liste la decizia comisiei, cu păstrarea dreptului la atribuirea încăperii locuibile în cămine conform listelor comune, în cazul în care acestea întrunesc condițiile prevăzute în pct. 8 din prezentul Regulament. În aceste situații, data înscrierii în listele comune a persoanelor respective se consideră data înscrierii acestora în lista separată.

19. Persoanele sînt scoase de la evidență în următoarele cazuri:

a) informația prezentată de către solicitant, nu întrunește condițiile prevăzute la pct. 8 din prezentul Regulament;

b) încetarea contractului de muncă (serviciu) cu organizația, exmatricularea din instituțiile de învățămînt;

c) documentele anexate la cerere pentru luarea la evidență sînt false;

d) renunțării în scris de către persoana aflată la evidență.

20. Scoaterea de la evidență se efectuează în baza deciziei comisiei.

Despre decizia luată se comunică solicitantului, în scris, în termen de pînă la 15 zile de la data luării deciziei, cu indicarea motivelor care justifică scoaterea de la evidență.

Decizia comisiei poate fi contestată în instanța de judecată.

21. Dreptul de a se afla la evidență este rezervat persoanelor pe întreaga perioadă de studii, muncă sau serviciu.

22. Persoanele care locuiesc în încăperile locuibile din cămine, destinate pentru cazarea persoanelor singure, în cazul formării unei familii, se iau la evidență în modul stabilit ca persoane care necesită atribuirea încăperii locuibile în cămin, destinat pentru cazarea persoanelor cu familii. În cazul lipsei încăperilor locuibile libere, pot continua să trăiască într-un cămin destinat pentru persoane singure pînă la primirea spațiului locativ în cămin destinat pentru cazarea persoanelor cu familie.

III. ACORDAREA ÎNCĂPERII LOCUIBILE ÎN CĂMIN

23. Cazarea locatarilor în cămine se efectuează în conformitate cu decizia comisiei pentru evidență și cazare în cămin, în temeiul contractului de locațiune încheiat în condițiile capitolului VIII din Legea nr. 75 din 30 aprilie 2015 cu privire la locuințe.

Contractul de locațiune este considerat încheiat la data semnării și înregistrării acestuia, cu respectarea prevederilor legale.

24. Comisia va examina și acorda încăperile locuibile din cămin, în ordinea priorității și conform ordinii din listele de luare la evidență.

25. Acordarea spațiului locativ în cămin, în folosință comună a mai multor locatari care nu fac parte din aceeași familie, se admite, în cazul absenței contraindicațiilor medicale pentru a trăi împreună.

26. Suprafața spațiului locativ, în încăperile din cămin, trebuie să fie pentru un locatar de cel puțin 6 metri pătrați.

Se interzice cazarea într-un spațiu locativ comun a locatarilor de sexe diferite cu vârsta de peste 9 ani, cu excepția soților.

27. Strămutarea locatarului dintr-o încăpere locuibilă din cămin în alta se face în baza deciziei proprietarului căminului, cu încheierea unui nou contract de locațiune.

IV. FOLOSIREA ȘI ADMINISTRAREA CĂMINELOR

28. Folosirea încăperilor de locuit din cămine se realizează în conformitate cu contractul de locațiune încheiat. Locatarul trebuie să fie familiarizat cu reglementările interne, drepturile și obligațiile sale.

29. Ordinea interioară din cămin se reglementează în baza regulilor, aprobate de proprietarul căminului, instituției de învățământ, în conformitate cu prezentul Regulament și legislația în vigoare.

30. Căminele sînt amenajate cu mobilă, cu alte obiecte de uz casnic și de menire social-culturală, necesare pentru domicilierea locatarilor. Proprietarul căminului acordă locatarilor mobilă și alt inventar contra semnătură.

31. Locatarii pot folosi în cămin inventarul său și alte obiecte de uz casnic, cu acordul proprietarului căminului.

32. Instalațiile și întreținerea căminului trebuie să corespundă standardelor și normelor sanitare.

33. Reparația încăperilor de locuit deteriorate și elementele lor constructive (geamuri sparte, sau uși stricate ș.a.), distruse din vina locatarilor, se efectuează din contul persoanelor vinovate.

34. Reparațiile curente ale încăperilor de locuit se efectuează din contul locatarilor.

35. Reparațiile capitale ale căminului se realizează din contul mijloacelor proprietarului căminului în administrarea căroră se află aceste cămine.

36. În timpul efectuării reparației capitale a căminului, în cazul în care reparația nu poate fi realizată fără evacuarea locatarilor, pe perioada reparației, prin decizia proprietarului căminului, locatarilor li se acordă o altă încăpere locuibilă.

37. În scopul respectării principiilor de autoadministrare, în cămine se alege, prin simpla majoritate de voturi ale locatarilor prezenți, consiliul locatarilor căminului.

Consiliul locatarilor căminului, compus din președinte, locțiitor, șefi de etaje, și alți membri, activează în baza Regulamentului de ordine internă al căminului. Controlul asupra respectării Regulamentului se pune pe seama administratorului căminului.

Consiliul căminului cooperează cu proprietarul căminului, în toate problemele care afectează interesele locatarilor în cămin.

38. Căminele aparțin persoanelor juridice de drept public și privat și nu pot fi înstrăinate în cazul în care au fost construite sau procurate din sursele bugetului de stat sau ale bugetelor locale. Proprietarul sau autoritatea în

administrarea cărora se află aceste cămine decide asupra categoriilor de persoane care au dreptul de locuire în ele.

V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚIUNI

39. Căminele trebuie asigurate cu exigențele minimale pentru locuințe în conformitate cu Legea nr. 75 din 30 aprilie 2015 cu privire la locuințe.

40. Locatarul are următoarele drepturi, dacă contractul de locațiune nu prevede altfel:

- a) să folosească încăperile de menire social-culturală, obiectele de uz casnic și serviciile comunale în conformitate cu destinația lor;
- b) să ceară înlocuirea la timp a utilajelor, mobilierului și a altui inventar al căminului, precum și lichidarea neajunsurilor din deservirea social-culturală, în cazul în care acestea s-au deteriorat din vina proprietarului căminului;
- c) să aleagă consiliul și să fie aleși în componența lui, să participe la discutarea chestiunilor privind organizarea traiului și să prezinte propuneri.

41. Locatarul are următoarele obligații:

- a) să respecte cu strictețe Regulamentul de ordine internă al căminului;
- b) să respecte regulile de exploatare a fondului locativ și teritoriului aferent;
- c) în cazul eliberării încăperii de locuit, să predea încăperea ocupată și utilajul ei, conform prevederilor contractului de locațiune și prezentului Regulamentului;

d) să achite lunar, în termenele stabilite, toate plățile pentru locațiune, serviciile comunale și necomunale, conform contractelor încheiate cu proprietarul căminului sau cu furnizorii de servicii.

42. Persoanele din exterior, care vizitează căminul, sînt obligate să respecte ordinea stabilită.

43. Locatorul are dreptul, în caz de necesitate și de comun acord cu locatarii, să-i reinstaleze în alte încăperi de locuit din același sau alt cămin.

44. Locatorul are următoarele obligații:

- a) să efectueze instalarea persoanelor în cămin numai în cazul în care există un contract de locațiune încheiat în baza hotărîrii comisiei;
- b) să pună la dispoziția locatarilor inventarul necesar și disponibil, precum și să le elibereze un permis pentru dreptul de intrare în cămin;
- c) să doteze căminul cu mobilier și cu alte elemente necesare pentru trai și recreere;
- d) să asigure finanțarea la timp a cheltuielilor pentru întreținerea căminului;
- e) să asigure căminul cu personalul de deservire, conform statelor de personal aprobate;
- f) să asigure respectarea regulilor de siguranță contra incendiului și a regulilor de folosire a aparatelor electrice de uz casnic și a încălzitoarelor;
- g) să asigure la timp dezinfectarea și dezinsecția clădirilor;

h) să examineze și să soluționeze (în conformitate cu Regulamentul intern al căminului), divergențele ce apar între locatari și personalul de deservire.

45. În cazul în care conform statelor de personal, funcția de administrator al căminului nu este prevăzută, funcțiile lui sînt atribuite unuia dintre angajații organizației, în administrarea căruia se află căminul.

VI. PLATA PENTRU FOLOSIREA ÎNCĂPERILOR DE LOCUIT ÎN CĂMIN ȘI PENTRU SERVICIILE OFERITE

46. Plata pentru folosirea încăperilor din cămin, serviciile comunale și necomunale oferite, se efectuează de către locatari, în conformitate cu contractul de locațiune și cu termenul indicat în factură, potrivit tarifelor stabilite de legislație.

47. În cazul absenței temporare a locatarilor care beneficiază de încăperi locuibile în cămin, aflate în utilizarea lor individuală, plata pentru serviciile comunale se face în conformitate cu prevederile art. 39 din Legea nr.75 din 30 aprilie 2015 cu privire la locuințe.

VII. EVACUAREA DIN CĂMINE

52. Sînt evacuați din cămin, în termen de 30 de zile, fără a li se acorda o altă încăpere de locuit locatarii care:

- a) au încetat activitatea de muncă;
- b) au fost exmatriculați din instituțiile de învățămînt;
- c) au fost încorporați în serviciul militar;
- d) au ocupat fără temei legal încăperi de locuit în cămin sau au încălcat Regulamentul intern al căminului.

53. Locatarii, care părăsesc căminul, trebuie să transmită proprietarului căminului toate bunurile primite (mobila, alt inventar).

Persoana, care a plecat din cămin și n-a predat toate bunurile primite sau le-a deteriorat, este obligată să compenseze dauna cauzată.

54. Din cămine nu pot fi evacuați fără a li se acorda o altă încăpere de locuit, cu excepția cazurilor cînd acestea au obținut alte încăperi locuibile:

a) cetățenii Republicii Moldova care au participat la lupte pe teritoriul țării sau altui stat, invalizii de război și alți invalizi din rîndurile militarilor, care au devenit invalizi în urma unei răniri, contuzii ori schilodiri în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu, ori în urma unei boli legate de aflare în serviciul militar;

b) familiile militarilor, cetățeni ai Republicii Moldova, care au căzut în luptă ori au dispărut fără urmă în timpul exercitării atribuțiilor din cadrul serviciului militar;

c) persoanele care au participat la lichidarea consecințelor avariei de la C.A.E. Cernobîl sau au îndeplinit serviciul militar la obiectivele atomice civile sau militare, persoanele a căror dizabilitate a survenit în legătură cu avaria de la C.A.E. Cernobîl și/sau alte accidente radiologice;

d) persoanele care au împlinit vîrsta de pensionare;

e) membrii familiei lucrătorului decedat, căruia i s-a acordat încăperile locuibile în cămin;

f) persoanele cu dizabilități severe;

g) persoanele singure cu copii minori, care locuiesc împreună cu ele.

55. În caz de demolare a căminului, sau trecerea bunului imobil la categoria celor inutilizabile pentru locuit, persoanelor care locuiesc acolo li se acordă alte încăperile locuibile în cămin în cazul existenței acestora.

Încăperile locuibile acordate în legătură cu evacuarea din cămin, trebuie să corespundă cerințelor sanitare și tehnice stabilite și, după caz, să rămână în limitele teritoriului prezentei localități.

Anexa nr. 1
la Regulamentul cu privire la modul de
evidență a persoanelor care necesită
acordarea spațiului locativ în cămine
și modul de folosire și administrare a
căminelor

Directorului

(denumirea organizației, instituției de învățământ)

Subsemnatul/a _____, rog să fiu luat/ă la evidență ca
persoană care necesită acordarea spațiului locativ în cămin. Lucrez (efectuez serviciul, studiez)

(denumirea organizației)

(instituției de învățământ, facultatea, anul de studii, grupa)

În prezent locuiesc în calitate de _____
(locatar, membru al familiei locatarului,

proprietar, membru al familiei proprietarului etc.)

în încăperea locuibilă, cu o suprafața totală de _____ metri pătrați, împreună cu

persoane, pe adresa _____
(denumirea localității, strada)

numărul blocului locativ _____ apartament _____.

La cerere se anexează:

1. _____
2. _____
3. _____

(data)

(semnătura)

Anexa nr. 2
la Regulamentul cu privire la modul de
evidență a persoanelor care necesită
acordarea spațiului locativ în cămine
și modul de folosire și administrare a
căminelor

(localitatea)

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ

a cererilor persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine

(denumirea întreprinderii, instituției,

organizației, instituției de învățământ)

Data începerii _____

Data expirării _____

Numărul de înregistrare	Data primirii cererii	Numele, prenumele, solicitantului cererii	Domiciliul	Componenta familiei	Locul de muncă	Temeiurile pentru acordarea locuinței
1.						
2.						
3.						

Anexa nr. 3
la Regulamentul cu privire la modul
de evidență a persoanelor care necesită
acordarea spațiului locativ în cămine
și modul de folosire și administrare a
căminelor

(localitatea)

REGISTRUL DE EVIDENȚĂ
a cererilor persoanelor care necesită acordarea
spațiului locativ în cămine în mod prioritar

(denumirea întreprinderii, instituției, organizației, instituției de învățământ)

Data începerii _____ Data expirării _____

Numărul de înregistrare	Data primirii cererii	Numele, prenumele, solicitantului cererii	Domiciliul	Componenta familiei	Locul de muncă	Temeiurile pentru acordarea locuinței
1.						
2.						
3.						

Anexa nr.2
la Hotărârea Guvernului nr.
din 2016

LISTA
hotărârilor Guvernului care se abroga

1. Hotărârea Sovietului Miniștrilor al RSS Moldovenești nr.214 din 21 iunie 1984 „Cu privire la aprobarea Regulamentului căminelor” (Veștile RSS Moldovenești, 1984, nr.7, art.68).
2. Punctul 2 din Lista modificărilor și completărilor introduse în unele hotărâri ale Guvernului Republicii Moldova, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.759 din 3 decembrie 1993 „Cu privire la încurajarea donării de sânge în Republica Moldova”.

Nota informativă
la proiectul hotărîrii Guvernului
**cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de evidență
a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine și modul de
folosire și administrare a căminelor**

Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor a elaborat prezentul proiect de hotărîre a Guvernului, în conformitate cu art. 25 al Legii nr. 75 din 30 aprilie 2015 cu privire la locuințe (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 131-138, art. 249) și în scopul reglementării modului de luare la evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în cămine precum și modul de administrare, și folosire a căminelor, precum și exigențele minime pentru locuințe.

În prezent, actele legislative și normative ce reglementează domeniul dat sunt:

- *Hotărîrea Guvernului nr. 46 din 24.01.1994 cu privire la taxele pentru închirierea căminelor* – care este considerată caducă;
- *Hotărîrea Guvernului nr. 1271 din 27.09.2002 cu privire la extinderea acțiunii Regulilor provizorii de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova asupra căminelor* – care reglementează modul de exploatare și întreținere a fondului locativ, inclusiv și căminele;
- *Hotărîrea Guvernului nr. 74 din 25.01.2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățămînt de stat* – care reglementează funcționarea doar căminelor aflate în subordinea instituțiilor de învățămînt;

Niciuna din hotărîrile de Guvern menționate mai sus, nu reflectă modalitatea de luare la evidență a persoanelor care necesită acordarea spațiului locativ în căminele aflate în subordonarea instituțiilor, organizațiilor, altora decît cele de învățămînt, precum și modul de administrare și folosire a acestor locuințe.

În proiectul Regulamentului, căminele sunt destinate pentru cazarea persoanelor singure și familiilor în perioada de muncă (serviciu) în instituții, organizații și întreprinderi, precum și în perioada de studii în instituțiile de învățămînt, în cazul lipsei unui loc permanent de trai în localitatea dată.

Actele necesare persoanelor care necesită acordarea încăperilor locuibile în cămin, vor fi verificate de o a comisie special creată pe probleme de locuințe, în componența căreia sunt incluși:

- președintele – directorul sau directorul adjunct – proprietarul căminului;
- membri – funcționarul însărcinat cu ținerea evidenței persoanelor care pretind la obținerea spațiului locativ în cămin, șeful departamentului resurse umane, președintele sindicatului, administratorul căminului și nemijlocit angajatorul solicitantului.

Proiectul prezentului Regulament prevede drepturile și obligațiile părților, evacuarea din cămine și plata pentru folosirea încăperilor de locuit în cămine și pentru serviciile oferite.

Prezentul Regulament, de asemenea, conține ca anexe modelele următoarelor acte:

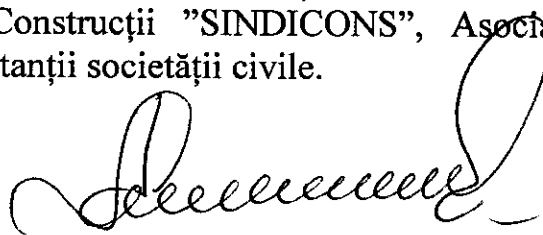
- cererea pentru acordarea spațiului locativ în cămine;
- ordinul de repartiție pentru dreptul de instalare în cămin;
- cartea de înregistrare a cererilor persoanelor, care necesită acordarea spațiului locativ în cămine;
- cartea de înregistrare a cererilor persoanelor, care necesită acordarea spațiului locativ în cămine fără rînd.

De asemenea, proiectul prevede abrogarea Hotărîrii Sovietului Miniștrilor al RSS Moldovenești nr. 214 din 21.06.1984 „*Cu privire la aprobarea Regulamentului căminelor*”.

Punerea în aplicare a prezentului Regulament nu presupune alocarea unor mijloace financiare din bugetul de stat sau local.

Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor consideră necesară aprobarea prezentului proiect de hotărîre a Guvernului.

Proiectul hotărîrii de Guvern a fost coordonat cu Ministerul Justiției, Centrul Național Anticorupție, Ministerul Finanțelor, Ministerul Economiei, Ministerul Sănătății, Ministerul Apărării, Ministerul Afacerilor Interne, Ministerul Afacerilor Externe, Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Transporturilor și Infrastructurii Drumurilor, Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, Ministerul Mediului, Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare, Ministerul Tineretului și Sportului, Ministerul Educației, Academia de Științe, Agenția Relații Funciare și Cadastru, Camera de Licențiere, Agenția pentru Protecția Consumatorilor Primăriele mun. Chișinău și Bălți, UTA Gagauzia, autoritățile administrației publice locale, Federația Sindicatelor Lucrărilor din Sfera Deservirii Sociale și Producției de Mărfuri ”SINDINDCOMSERVICE”, Federația Patronală a Constructorilor, Drumarilor și a Producătorilor Materialelor de Construcție ”CONDRUMAT”, precum și Federația Sindicatelor din Construcții și Industria Materialelor de Construcții ”SINDICONS”, Asociația Patronală a Serviciilor Publice și reprezentanții societății civile.



Anatolie ZOLOTCOV

VICEMINISTRU